

Ajuda Memória - Acompanhamento Progestão nº 9/2019/COAPP/SAS
Documento nº 02500.012090/2019-94

Assunto: 1ª Oficina de acompanhamento e planejamento do 2º ciclo do Progestão no estado da Paraíba.

Nº do Processo: 02501.001995/2017-67

Evento: Oficina de acompanhamento Reunião Videoconferência

Local: Sede da AESA

Cidade: João Pessoa/PB

Data: 04 e 05/12/2018

Instituições participantes: AESA – ANA – Bolsistas IPEA do projeto “Ferramentas de Gestão”

Relato e principais encaminhamentos

1. Em 04 e 05 de dezembro de 2018 foi realizada a 1ª oficina de acompanhamento do atendimento das metas pactuadas no 2º ciclo do Progestão no estado da Paraíba. Participaram da oficina técnicos da ANA e da AESA, além dos bolsistas do projeto “Ferramentas de Gestão”, em desenvolvimento no estado em parceria com o IPEA. Seguem em anexo a lista de presença e a programação do evento.

2. No primeiro dia foi apresentado o andamento do projeto “Ferramentas de Gestão” que busca mapear o fluxo de processos e o gerenciamento de programas priorizados pela AESA. Estiveram presentes nesta reunião os dois bolsistas do IPEA, os servidores da ANA que acompanham o referido projeto, além do diretor presidente da AESA e representantes das diversas gerências da AESA, destacando-se a área de outorga e fiscalização.

3. No segundo dia foi realizada a oficina do Progestão, que também contou com a participação da bolsista especialista do IPEA. Nesta reunião, embora registrada a ausência de representantes de diversas áreas responsáveis pelas metas do Progestão, conseguiu-se analisar o andamento do programa no estado.

4. A seguir são relatados os principais aspectos apontados pelos representantes da AESA relacionados às metas de cooperação federativa:

Meta I.1. Integração de dados de usuários de recursos hídricos: a principal demanda da AESA nesta meta é a necessidade de integração do seu sistema de informações em recursos hídricos com o CNARH da ANA. Estão trabalhando na adequação do sistema para gerar uma planilha compatível com o CNARH. O foco atual é a consistência dos dados, que pretendem concluir até fevereiro de 2019 de forma a atender a meta.

Meta I.2. Capacitação em recursos hídricos: a programação de atividades previstas para 2018 vem sendo cumprida, sendo que 14 cursos já foram executados. No entanto, os servidores têm dúvidas sobre como comprovar a execução da programação, pois ainda não receberam instruções da ANA para o envio das informações. Está em negociação com a Universidade de Campina Grande a implementação de um curso de especialização em recursos hídricos, previsto no Plano Plurianual de Capacitação.

Meta I.3. Contribuição para difusão do conhecimento: as informações necessárias para a elaboração do Relatório de Conjuntura dos Recursos Hídricos do Brasil neste 2º período de certificação abrangem vários itens. A AESA recebeu o ofício encaminhado pela área

certificadora e, segundo informado, pretendem responder dentro do prazo, ou seja, até 15/02/2019.

Meta I.4. Prevenção de eventos hidrológicos críticos: esta meta se subdivide em duas, uma relacionada à operação da rede de alerta e outra à produção de boletins, definição de cotas de alerta entre outros. Em 2017, em parceria com a ANA, a rede de alerta do estado foi reformulada e a AESA ficou responsável pela rede de monitoramento do PISF com estações ao longo do rio Paraíba, entre os municípios de Monteiro e Boqueirão. Foi solicitado pela área certificadora da ANA que a AESA identifique a destinação de 11 PCDs existentes na carga patrimonial da Agência, informando o local onde estão instalados e se estão recebendo manutenção. A AESA informou que todas as estações da rede de alerta foram desativadas por falta de necessidade de alertas contra cheias no estado. As estações já foram identificadas e já foi encaminhado por meio de Ofício à área da ANA responsável pelo patrimônio. Todas as 4 estações do PISF em operação no estado estão com um baixo índice de transmissão de dados, conforme verificado no Gestor PCD, principalmente a partir de julho de 2018. Esta situação poderá comprometer o atingimento da meta. No entanto, o responsável por esta atividade na AESA informou que as estações do PISF estavam desativadas em comum acordo com a SGH/ANA, pois não havia água no leito do rio, e estas estações estão sendo ativadas na medida em que a água avança para o Boqueirão. Com relação à produção de boletins e definição das cotas de alerta, o responsável na AESA deu seu depoimento por telefone, esclarecendo que a complementação das informações sobre o cumprimento desta meta seria enviada por e-mail. Cabe registrar que, acessando o site da AESA, pode-se observar que as informações sobre nível dos açudes e vazões do PISF são atualizadas e disponibilizadas via web, bem como as informações sobre precipitação e previsão de tempo e clima.

Meta I.5. Atuação para segurança de barragens: com relação à regularização dos barramentos e posterior inserção no SNISB, a AESA já possui a licença de obra hídrica. No entanto, este está sendo revisado e incluído facilidades para regularizar barramentos antigos. A nota técnica ou outro documento com diretrizes para a fiscalização das barragens está sendo elaborada e será publicada até final de janeiro de 2019. Em 2018 foram realizadas fiscalizações e o planejamento de vistorias de 2019 está sendo elaborado, devendo ser concluído em final de janeiro de 2019.

5. Com relação às metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito dos estados, cabe destacar:

Meta II.2. Variáveis legais, institucionais e de articulação social: neste grupo de metas destaca-se, em relação à variável *Organização Institucional*, a previsão de realização de concurso público na AESA, além de reforma e melhoria nas atuais instalações físicas, estando em tramitação a solicitação de construção de uma nova sede da AESA. Quanto à variável *Gestão de Processos* cabe destacar a implementação do sistema eletrônico de gestão documental acessível via web. Além disto no âmbito do projeto "Ferramentas de Gestão", em parceria com o IPEA, estão sendo mapeados os fluxos de processos de outorga e fiscalização na AESA. Sobre a variável *Arcabouço Legal*, cabe destacar que o normativo que regulamenta a regularização dos barramentos deverá ser publicado até março de 2019. Registra-se ainda a publicação da Resolução Conjunta ANA/AESA, de 5 de novembro de 2018, que estabelece as condições de uso de recursos hídricos superficiais e subterrâneos para o Sistema Hídrico do Rio Paraíba – Boqueirão, no estado da Paraíba, durante o período de pré-produção do PISF. Finalmente em relação aos *Comitês de Bacia Hidrográfica*, cabe destacar que a primeira certificação do Procomitê na Paraíba ocorrerá em 2019.

META II.3. Variáveis de planejamento: o *Balanço Hídrico* vem sendo calculado de forma automática no Sistema de Gestão dos Recursos Hídricos do estado, mas ainda não há dados suficientes para o cálculo em trechos de rio, sendo o balanço realizado somente em açudes. Com relação ao *Planejamento Estratégico*, cabe destacar que os bolsistas do IPEA estão

trabalhando com essa temática no Projeto “Ferramentas de Gestão” e o resultado deste trabalho prevê o mapeamento de processos e gerenciamento de programas estratégicos da AESA. Quanto à variável *Plano Estadual de Recursos Hídricos*, cabe destacar que a revisão do PERH foi contratada com recursos do Fundo Nacional de Meio Ambiente, sendo previsto a entrega do primeiro produto (Plano de Trabalho). A revisão do PERH deve ser concluída em fevereiro de 2020. Sobre os *Planos de Bacia*, está prevista a contratação de dois planos estaduais, do Paraíba e do Gramame, após a conclusão da revisão do PERH.

META II.4. Variáveis de informação e suporte: neste grupo de variáveis cabe destacar a implementação do *Sistema de Informações em Recursos Hídricos* no estado, trabalho realizado em parceria com a Universidade de Campina Grande. Neste sistema está em desenvolvimento um modelo de suporte à decisão para a outorga. Com relação ao *Monitoramento Hidrometeorológico* cabe destacar a parceria com a ANA para o monitoramento dos açudes no estado e, sobre o *Monitoramento da Qualidade da Água*, registra-se que a ANA transferiu ao estado a 3ª parcela do Qualiágua, no valor de R\$ 154 mil, correspondente à certificação das metas previstas em contrato.

META II.5. Variáveis operacionais: com relação à meta de *Outorga* cabe destacar o modelo de suporte à decisão em desenvolvimento que irá agilizar as análises dos processos de outorga. O estado outorga os lançamentos de efluentes, mas ainda com uma análise restrita em função da insuficiência de dados de qualidade de água e do enquadramento dos corpos hídricos. Quanto à *Fiscalização* há a intenção de uma parceria com a Polícia Ambiental do estado afim de otimizar as atividades de campo. Sobre a *Cobrança pelo Uso da Água*, cabe destacar que os valores ainda não foram atualizados e que a aplicação dos recursos está voltada para ações de educação ambiental, capacitação e proteção de mananciais. O montante arrecadado até novembro de 2018 foi em torno de R\$ 691 mil. Com relação a *Programas e Projetos Indutores* cabe destacar que será lançado um edital para seleção de projeto de revitalização da bacia do rio Paraíba em 2019.

META II.7. Implementação das metas de investimentos: as metas de investimentos serão avaliadas neste 2º período do 2º ciclo do Progestão. A Paraíba fez uma previsão de investimentos com recursos próprios em sete variáveis elegíveis no programa durante o ano de 2018: (i) R\$ 90 mil em Organização Institucional; (ii) R\$ 10 mil em Comunicação Social e Difusão de Informações; (iii) R\$ 10 mil em Planejamento Estratégico; (iv) R\$ 20 mil no PERH; (v) R\$ 10 mil em Sistemas de Informações; (vi) R\$ 30 mil em Outorgas; e (vii) R\$ 80 mil em Fiscalização, totalizando R\$ 250 mil. Conforme informado, ainda não foi analisado se os investimentos previstos foram executados. Esta análise será realizada e a comprovação será encaminhada ao CERH para apreciação, por meio do Formulário de Autodeclaração.

6. No segundo período do 2º ciclo do Progestão também está previsto a incidência do Fator de Redução sobre o valor calculado da parcela. Na oficina foram avaliados os itens que implicam neste fator ou seja:

- **Gestão Patrimonial:** a AESA respondeu ao ofício encaminhado pela área responsável da ANA, encaminhando o levantamento do patrimônio disponibilizado ao estado para ações de gerenciamento dos recursos hídricos.
- **Apresentação do Relatório de Gestão de Recursos Hídricos na Assembleia Legislativa do estado:** o Diretor - Presidente da AESA se comprometeu a fazer tal apresentação até final do ano de 2018 afim de não haver prejuízo neste item.
- **Elaboração do Plano Plurianual de Aplicação dos recursos do Progestão e apresentação anual dos gastos realizados à ANA e ao CERH:** o planejamento plurianual foi elaborado no início de 2018. A avaliação da execução do planejamento e a apresentação dos recursos financeiros efetivamente aplicados em ações de fortalecimento da gestão dos recursos

hídricos com os recursos do programa será apresentado ao CERH na primeira reunião de 2019 e, posteriormente, será enviado à ANA juntamente com o Relatório Progestão 2018.

- Desembolso anual dos recursos acumulados transferidos no âmbito do Progestão: conforme informado, a situação de desembolso está acima de 50%. A comprovação será enviada no Relatório Progestão 2018.

Conclusões

7. De maneira geral o estado está conseguindo cumprir as metas do programa. Foi apresentada nesta oficina grande preocupação com a gestão patrimonial, tendo sido desempenhados esforços para regularizar a situação patrimonial dos bens da ANA cedidos à AESA e a outros órgãos que atuam na gestão dos recursos hídricos no estado.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)
JOSÉ CARLOS DE QUEIROZ
Gestor do Contrato nº 50/2017/ANA – PROGESTÃO II
Portaria ANA nº 205, de 18 de maio de 2018

Ciente. À SAS para conhecimento.

(assinado eletronicamente)
LUDMILA ALVES RODRIGUES
Coordenadora de Apoio e Articulação com o Poder Público

Ciente, para anexar ao processo.

(assinado eletronicamente)
HUMBERTO CARDOSO GONÇALVES
Superintendente de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos

1ª OFICINA DE ACOMPANHAMENTO E PLANEJAMENTO – PROGESTÃO 2º CICLO PARAÍBA

Local:	AESA (a confirmar)
Data:	04/12/2018 (14:00 as 18:00h) a 05/12/2018 - 8:00h as 18:00h
Objetivo:	Planejamento de ações para aprimorar a gestão dos recursos hídricos no estado e atingir os níveis das variáveis previstas no 2º Ciclo do Progestão, conforme Quadro de Metas aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos, bem como a avaliação do andamento das atividades.
Público alvo:	Deverão participar da oficina os responsáveis pelas ações relacionadas às variáveis de gestão previstas no Quadro de Metas integrante do Contrato Progestão 2º Ciclo, no âmbito do Sistema Estadual de Recursos Hídricos da Paraíba (SERH-PB), membros representantes do Conselho Estadual de Recursos Hídricos que estejam mais envolvidos com a autoavaliação, bolsistas do Projeto Ferramentas (ANA/IPEA) de atuação local e especialista.
Resultados esperados:	Espera-se, ao final dessa oficina, o estabelecimento de ações que permitam a consecução das metas federativas e estaduais pertinentes ao Progestão e consequente aprimoramento da gestão dos recursos hídricos no estado da Paraíba.
Metodologia:	<p>Análise das metas – realizar uma análise crítica de cada uma das 5 metas de cooperação federativa bem como de cada nível das variáveis estaduais previstas no Quadro de Metas, identificando as dificuldades e os desafios.</p> <p>Identificação de ações – levantamento das atividades, ações e encaminhamentos necessários para atingir e/ou manter os níveis propostos no Quadro de Metas do Progestão, dentro do prazo de execução do programa, identificando os responsáveis, os prazos e as possíveis fontes de recursos necessários.</p> <p>Aplicação dos recursos – avaliar a aplicação dos recursos financeiros recebidos no âmbito do Progestão.</p> <p>Fator de Redução – avaliar as ações que refletem no cálculo do Fator de Redução.</p> <p>Projeto Ferramentas de Gestão – apresentação pelos bolsistas do IPEA do andamento do trabalho.</p>
Infraestrutura Necessária:	Sala de reunião compatível com a quantidade de pessoas convidadas e projetor para apresentações em PowerPoint.

PROGRAMAÇÃO

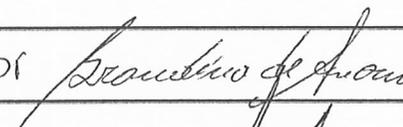
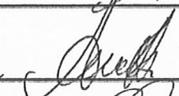
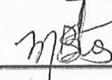
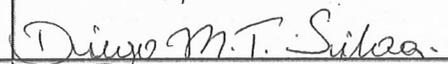
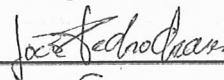
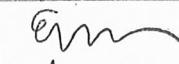
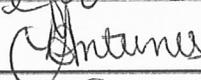
Dia 04/12/2018 (Terça-feira)

14:00h – 18:00h	Apresentação do andamento Projeto Ferramentas
-----------------	---

Dia 05/12/2018 (Quarta-feira)

08:00h – 11:00h	Avaliação do cumprimento das metas de cooperação federativa
11:00h – 12:00h	Avaliação das ações que refletem no Fator de Redução
12:00h – 14:00h	Intervalo para Almoço
14:00h – 16:00h	Avaliação do cumprimento das metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito estadual do Progestão
16:00h – 17:00h	Avaliação do Plano de Aplicação Plurianual dos Recursos do Progestão
17:00h – 18:00h	Avaliação das metas de investimento

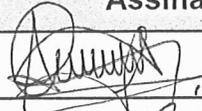
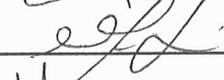
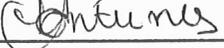
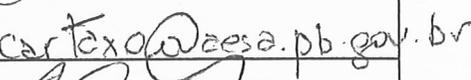
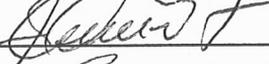
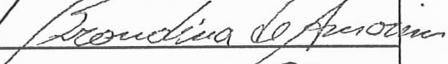
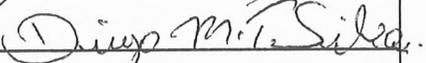
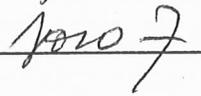
LISTA DE PRESENÇA
1ª OFICINA DE PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DO PROGESTÃO – 2º CICLO
AESA/PB, DIA 04/12/2018 (14:00H ÀS 18:00H) E DIA 05/12/2018 (08:00H AS 18:00H)

	Nome do Participante	Instituição	Telefone	e-mail	Assinatura
1	Apresentação Projeto	"Ferramentas"			
2	Brandina de Amorim	ANA	(61) 2109-5233	brandina.amorim@ana.gov.br	
3	Andrea Pires Cortez	AESA	(83) 92255508	andrecortez@aesapb.gov.br	
4	Priscilla Priscilla Melo	AESA	(83) 988297020	priscilla@aesapb.gov.br	
5	Maria Betânia S. Santos	AESA	(83) 8863-5691	betania@aesapb.gov.br	
6	DIEGO MAGNO T. DA SILVA	AESA	(83) 98714-2071	DIEGOMAGNO@AESAPB.GOV.BR	
7	Bruno Abreu	AESA	(83) 996494004	brunoabreu@gmail.com	
8	João Pedro Chaves	AESA	83 9. 9382 0536	JOAOPEDRO@AESAPB.GOV.BR	
9	Elisa Malafaia	ANA	(61) 21097514	elisamalafaia@ana.gov.br	
10	Jose Adson O. G. Cunha	IPEA	(83) 99935-1331	JOSE.CUNHA@IPEA.GOV.BR	
11	Livia Antunes	IPEA	(21) 97327 4670	livia.antunes@ipea.gov.br	
12	Jose Carlos de Oliveira	ANA	^{2109 3619} (61) 98172 8786	zcartos@ana.gov.br	
13	João Ferecedes Silva	AESA	9811.5248	joaoferecedes@aesapb.gov.br	
14					
15					
16					

PROGESTÃO PARAÍBA 2º CICLO

LISTA DE PRESENÇA

1ª OFICINA DE PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DO PROGESTÃO - 2º CICLO
AESAs/PB, DIA 04/12/2018 (14:00H ÀS 18:00H) E DIA 05/12/2018 (08:00H ÀS 18:00H)

	Nome do Participante	Instituição	Telefone	e-mail	Assinatura
1	Bruno Soares de Abreu	AESA	(83) 9.9649-4224	brunoabreug@gmail.com	
2	MARCELO DE MEDEIROS TASCANO	AESA	99104-5627	marcelotascano01@hotmail.com	
3	Lívia Antunes	IPEA	(21) 37327-4670	livia.antonis@ipea.gov.br	
4	Andressa Pereira Cortes	AESA	(83) 3225 5508	andressa.cortes@aesapb.gov.br andressacortes@aesapb.gov.br	
5	José Carlos de Queiroz	ANA	(61) 2409-5619	zecarlos@ana.gov.br	
6	Brandina de Amorim	ANA	(61) 2109-5233	brandina.amorim@ana.gov.br	
7	DIEGO MAGNO T. DA SILVA	AESA	(83) 98719-2071	DIEGO MAGNO@AESAPB.GOV.BR	
8	João Faccin de Sousa	AESA	83-98811-5248	juridenciac@aesapb.gov.br	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

Relatório PROGESTÃO Anual.

Lista: PARÁIBA | Período: 2018.

Fonte: SGH/ANA. Data da Consulta: 23/01/2019 17:33.

Código	Nome	Tp	Ori	St.Est.	Marca	Sens	Tran	Uf	Dt.Inst.	jan/18	fev/18	mar/18	abr/18	mai/18	jun/18	jul/18	ago/18	set/18	out/18	nov/18	dez/18	MÉDIA
38811000	PISF MONTEIRO	(F)	RN	Ativo		NI-7; VA-S		PB	mar/17	18	15	14	13	19	19	10	5	0	1	0	88	16,8
0	PISF MONTEIRO	(P)	RN	Ativo		PR-1		PB	mar/17	19	16	14	15	20	18	12	6	0	11	25	91	20,6
38831000	PISF SÍTIO PORTEIRAS	(F)	RN	Ativo		NI-7; VA-N		PB	fev/17	96	100	29	0	7	100	60	0	0	0	0	0	32,7
0	PISF SÍTIO PORTEIRAS	(P)	RN	Ativo		PR-1		PB	fev/17	99	100	9	0	7	100	99	100	19	0	0	0	44,4
38811500	PISF SÍTIO QUEIMAÇÃO	(F)	RN	Ativo		NI-7; VA-N		PB	fev/17	97	100	100	53	0	0	64	100	19	0	0	0	44,4
0	PISF SÍTIO QUEIMAÇÃO	(P)	RN	Ativo		PR-1		PB	fev/17	100	100	100	63	0	0	70	100	19	0	0	0	46,0
39800999	PISF SÍTIO RIACHO FUNDO	(F)	RN	Ativo		NI-7; VA-N		PB	set/17	81	100	99	100	91	100	64	0	19	0	0	0	54,5
0	PISF SÍTIO RIACHO FUNDO	(P)	RN	Ativo		PR-1		PB	set/17	84	100	100	100	100	100	64	78	19	0	0	0	62,1
MÉDIAS:										72	77	62	46	32	51	53	45	12	1	2	24	39,8

Origem: AM - ana/inpe-sivam | SO - setor elétrico | SO - setor elétrico | CE - cotaonline | RN - rhn .

Marca: VA - VAISALA (1: MAW-55; 2: MAW-55M; 3: 555) | CA - CAMPBELL (6: CR-800; 7: CR-1000) | HO - HIDROMEC/OTT (4: GP; 5: GO) | RM - RMQA_GPRS (8: RMQA_GPRS) | CO - COTAONLINE (9: COTAONLINE).

Sensor: PR - Precipitacao: (1: Balsa; 2: Não Especificado).

Sensor: NI - Nível: (1: Encoder; 2: Pressão; 3: Display; 4: Ultrassônico; 5: Radar; 6: Res. 3; 7: Não Especificado).

Sensor: VA - Vazão: (S: Sim; N: Não).

Transmissão: SA - SCD/ARGOS | GO - GOES | GP - GPRS | RM - RMQA.

Maior que 90%

Entre 80% e 90%

Menor que 80%

Estação não Instalada ou Desativada

SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DA REDE HIDROMETEOROLÓGICA – SGH
AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS - ANA

PROGESTÃO

Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas

- ✓ *Principais desafios na implementação do programa*
- ✓ *O Progestão na Paraíba*

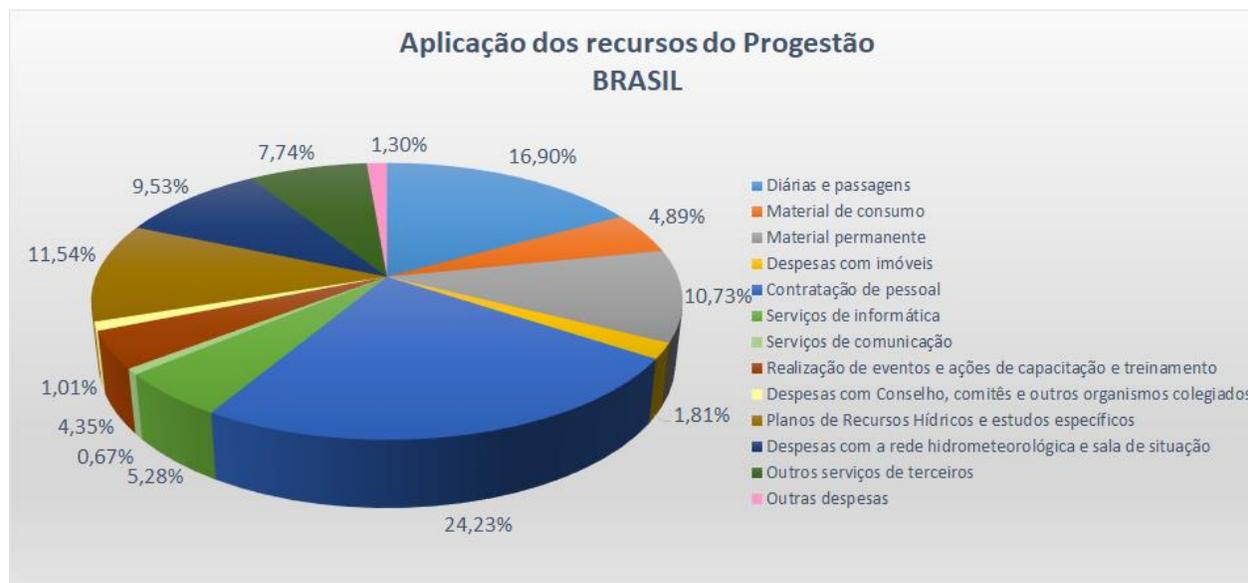


Desafio 1: o desembolso no estado dos recursos transferidos pelo programa



**O PERCENTUAL MÉDIO DO VALOR DESEMBOLSADO PELOS ESTADOS
COMPARADO AO TOTAL REPASSADO PELA ANA ALCANÇOU
APROXIMADAMENTE 58% EM 2017**

Desafio 2: a aplicação qualificada dos recursos do programa



DESPESAS REALIZADAS PELOS ESTADOS COM RECURSOS DO PROGESTÃO

BRASIL							
Nº	DESPESA	2013	2014	2015	2016	2017	Subtotal
1	Diárias e passagens	40.010,94	603.018,33	1.411.930,68	1.894.342,13	3.204.224,03	7.153.526,11
2	Material de consumo	-	468.458,08	265.648,09	727.746,80	606.911,18	2.068.764,15
3	Material permanente	8.780,48	251.784,32	595.046,62	1.949.018,30	1.738.724,09	4.543.353,81
4	Despesas com imóveis	-	-	124.690,03	496.845,78	144.098,05	765.633,86
5	Contratação de pessoal	8.500,00	1.482.094,40	1.693.960,03	2.937.595,32	4.137.282,00	10.259.431,75
6	Serviços de informática	-	539.548,56	49.744,60	273.124,80	1.374.537,11	2.236.955,07
7	Serviços de comunicação	-	900,00	6.849,10	-	276.715,01	284.464,11
8	Realização de eventos e ações de capacitação e treinamento	-	478.845,83	81.900,97	652.324,52	628.017,79	1.841.089,11
9	Despesas com Conselho, comitês e outros organismos colegiados	-	43.300,00	32.262,36	147.882,33	204.073,49	427.518,18
10	Planos de Recursos Hídricos e estudos específicos	-	44.574,63	1.208.623,41	1.553.263,59	2.080.272,86	4.886.734,49
11	Despesas com a rede hidrometeorológica e sala de situação	-	43.960,32	386.453,11	999.084,55	2.606.702,83	4.036.200,81
12	Outros serviços de terceiros	15.293,50	892.931,60	448.367,77	747.604,86	1.173.631,99	3.277.829,72
13	Outras despesas	660,00	131.169,43	28.601,69	110.076,29	281.594,28	552.101,69
	TOTAL	73.244,92	4.980.585,50	6.334.078,46	12.488.909,27	18.456.784,71	42.333.602,86

Desafio 3: a aplicação dos recursos do programa em ações exclusivas de fortalecimento do sistema estadual

Recursos utilizados em despesas de ações de custeio...

Recursos utilizados majoritariamente na contratação de pessoal temporário...



Recursos investidos em ações de meio ambiente!!!

Recursos transferidos para o Tesouro Estadual!!!

Desafio 4: a conformidade dos contratos de premiação

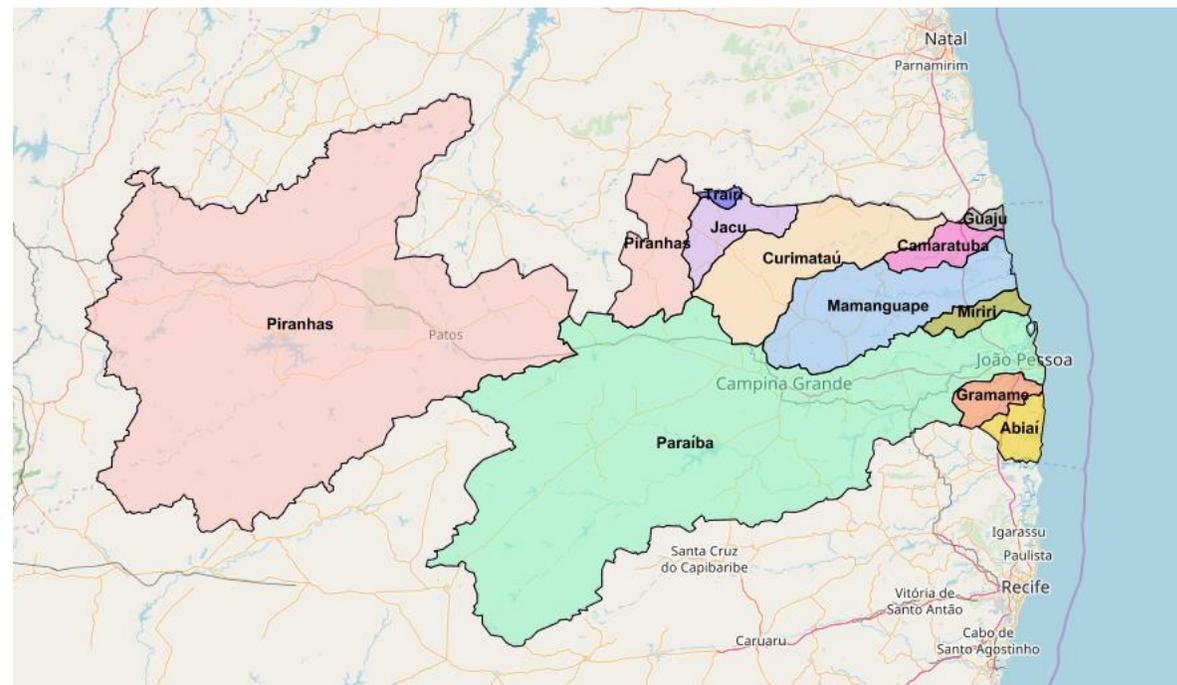
- ✓ Em 2018 a Auditoria Interna da ANA realizou *auditoria de levantamento* no Progestão para fins de elaboração do Plano de Gestão de Riscos. Foi previsto, até dez/2019, a verificação de conformidade sobre a aplicação dos recursos transferidos aos estados no âmbito dos programas executados a partir de contratos de premiação.
- ✓ **Achado dos trabalhos: o desvio de finalidade na aplicação dos recursos do programa foi considerado de alto risco.**

RECOMENDADO:

- ✓ Documentar e justificar os investimentos realizados.
- ✓ Discutir e elaborar o plano plurianual de aplicação dos recursos com participação dos envolvidos no cumprimento de metas e enviar para apreciação pelo CERH.

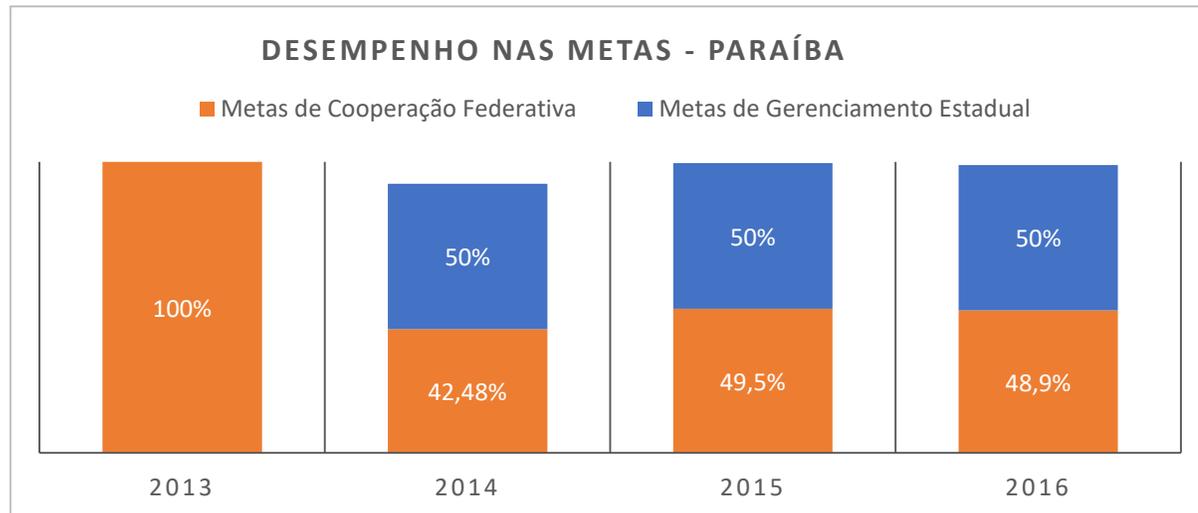
O Progestão no estado da Paraíba:

- ✓ *Principais resultados alcançados*
- ✓ *Principais desafios a serem superados*



Resultado da certificação da Paraíba no 1º ciclo

METAS DO PROGESTÃO		Certificador	2013	2014	2015	2016
Metas de Cooperação Federativa	Meta I.1. Integração de dados de usuários	SFI/ANA	25%	2,727%	10%	10,0%
	Meta I.2. Compartilhamento de informações sobre águas subterrâneas	SIP/ANA	-	10%	10%	10,0%
	Meta I.3. Contribuição para difusão do conhecimento	SPR/ANA	25%	10%	10%	10%
	Meta I.4. Prevenção de eventos hidrológicos críticos	SOE/ANA	12,5%	4,75%	5%	5,0%
	Meta I.5. Atuação para segurança de barragens	SGH/ANA	12,5%	5%	5%	5%
Metas de Gerenciamento Estadual	Grupo I – Variáveis legais, institucionais e de articulação social	SRE/ANA	25%	10%	9,5%	8,9%
	Grupo II – Variáveis de planejamento	CERH	-	5%	5%	5%
	Grupo III – Variáveis de informação e suporte	CERH	-	30%	30%	30%
	Grupo IV – Variáveis operacionais	CERH	-	10%	10%	10%
NOTA FINAL			100%	92,48%	99,5%	98,9%



Média de certificação no 1º ciclo = 97,7%

Resultado da certificação da Paraíba em 2017 (1º ano do 2º ciclo)

Metas de cooperação federativa



Meta I.1: CNARH (compartilhamento de usuários regularizados + dados complementares de poços)
Meta I.2: Capacitação em recursos hídricos
Meta I.3: Conjuntura
Meta I.4: Eventos críticos (ITD + Sala de Alerta)
Meta I.5: Segurança de barragens

Meta I.1: todos os 672 usuários regularizados em 2017 foram inseridos no CNARH. Faltou inserir os dados de 3 poços no total de 369.

Meta I.2: o estado apresentou Plano de Capacitação Plurianual com todos os critérios mínimos exigidos, embora não tenha estabelecido prioridades para as ações de capacitação.

Meta I.3: as informações de qualidade da água e de outorga foram enviadas atendendo ao padrão.

Meta I.4: o estado obteve 100% de atendimento nesta meta, após contestação. Entretanto, a SGH recomenda que o estado realize anualmente pelo menos 3 visitas quadrimestrais nas telemétricas, a fim de garantir a manutenção adequada dos equipamentos, bem como solicitou que a AESA identifique a destinação das 11 PCDs existentes na carga patrimonial do órgão estadual, informando a estação na qual estão instalados, e se estão recebendo manutenção.

Meta I.5: desconto no critério de regularização de 40 barramentos em 2017.

Resultado da certificação no 1º ano do 2º ciclo = 97,96%

Tipologia de gestão "C"

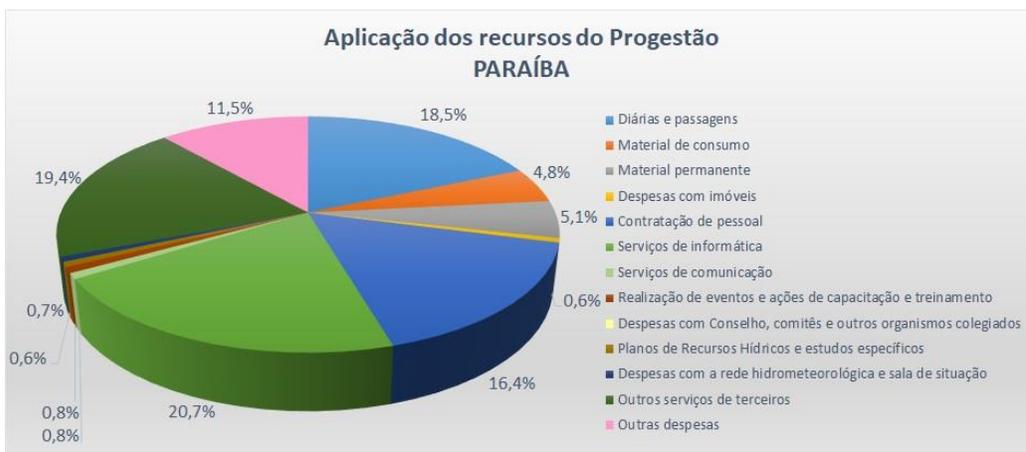
Resultado da certificação das metas estaduais da Paraíba em 2017



Todas as variáveis de gestão alcançaram a meta proposta?

Aplicação dos recursos na PB: efetuado e planejado

PB: despesas com custeio em diárias, passagens, locação de imóveis, aluguel de veículos, energia, correios (33%); eventos, comitês, CERH e ações de treinamento e capacitação (16%); serviços de informática e comunicação (15%); contratação de pessoal (11%) e manutenção da rede (10%).



Os gastos efetuados no estado, até dezembro de 2017, totalizaram R\$ 2,4 milhões e referem-se, em 2017, principalmente à contratação de serviços de informática, despesas com diárias e passagens e contratação de pessoal.

PARAÍBA							
Nº	DESPESA	2013	2014	2015	2016	2017	Subtotal
1	Diárias e passagens	40.010,94	80.618,99	84.857,47	97.008,83	149.845,74	452.341,97
1.1	Diárias	34.510,00	63.560,00	28.860,00	70.948,57	110.070,00	307.948,57
1.2	Passagens	5.500,94	17.058,99	55.997,47	26.060,26	39.775,74	144.393,40
2	Material de consumo	-	13.729,95	19.843,15	57.681,59	26.696,29	117.950,98
2.1	Material de expediente	-	13.729,95	19.843,15	13.187,00	-	46.760,10
2.2	Material de apoio a trabalhos de campo	-	-	-	-	-	-
2.3	Material de laboratório	-	-	-	-	-	-
2.4	Combustível	-	-	-	-	1.542,23	1.542,23
2.5	Outros	-	-	-	44.494,59	25.154,06	69.648,65
3	Material permanente	8.780,48	18.930,00	20.680,00	6.980,00	69.355,00	124.725,48
3.1	Veículos	-	-	-	-	-	-
3.2	Mobiliário	3.450,00	12.600,00	-	-	-	16.050,00
3.3	Equipamentos de informática	5.330,48	6.330,00	-	-	-	11.660,48
3.4	Outros	-	-	20.680,00	6.980,00	69.355,00	97.015,00
4	Despesas com imóveis	-	-	-	10.845,78	3.615,26	14.461,04
4.1	Aquisição	-	-	-	-	-	-
4.2	Aluguel	-	-	-	10.845,78	-	10.845,78
4.3	Projetos, obras e reformas	-	-	-	-	3.615,26	3.615,26
5	Contratação de pessoal	8.500,00	53.200,00	163.978,87	58.360,00	116.354,00	400.392,87
5.1	Pessoa física	8.500,00	45.600,00	67.600,00	52.360,00	116.354,00	290.414,00
5.2	Pessoa jurídica	-	7.600,00	96.378,87	6.000,00	-	109.978,87
6	Serviços de informática	-	-	-	189.270,00	317.559,20	506.829,20
7	Serviços de comunicação	-	-	-	-	19.148,00	19.148,00
8	Realização de eventos e ações de capacitação e treinamento	-	-	-	6.183,01	13.336,90	19.519,91
8.1	Realização de eventos	-	-	-	-	11.166,90	11.166,90
8.2	Ações de capacitação e treinamento	-	-	-	6.183,01	2.170,00	8.353,01
9	Despesas com Conselho, comitês e outros organismos colegiados	-	-	-	-	-	-
10	Planos de Recursos Hídricos e estudos específicos	-	-	-	-	16.572,00	16.572,00
10.1	Planos de bacias hidrográficas	-	-	-	-	-	-
10.2	Estudos e projetos em recursos hídricos	-	-	-	-	16.572,00	16.572,00
11	Despesas com a rede hidrometeorológica e sala de situação	-	-	-	-	15.650,00	15.650,00
12	Outros serviços de terceiros	15.293,50	41.380,52	12.208,21	193.182,69	218.939,78	481.004,70
12.1	Serviços de conservação e limpeza	-	-	-	-	-	-
12.2	Serviços relacionados a monitoramento da qualidade da água	-	-	-	-	-	-
12.3	Manutenção ou aluguel de veículos	-	-	-	131.243,59	135.687,24	266.930,83
12.4	Energia elétrica	-	-	-	-	52.958,57	52.958,57
12.5	Serviços de telefonia	-	-	-	-	22.485,57	22.485,57
12.4	Outros	15.293,50	41.380,52	12.208,21	61.939,10	7.808,40	138.629,73
13	Outras despesas	660,00	111.386,28	20.985,10	95.059,85	46.002,56	274.093,79
13.1	Seguros	-	-	-	-	28.320,03	28.320,03
13.2	Taxas e impostos	-	-	-	-	-	-
13.3	Outros	660,00	111.386,28	20.985,10	95.059,85	17.682,53	245.773,76
TOTAL DAS DESPESAS		73.244,92	319.245,74	322.552,80	714.571,75	1.013.074,73	2.442.689,94
PARCELA PROGESTÃO TRANSFERIDA		750.000,00	750.000,00	693.577,50	746.250,00	741.750,00	3.681.577,50
RENDIMENTOS		19.512,58	81.717,08	167.757,76	225.307,48	165.948,22	660.243,12
SALDO ACUMULADO		696.267,66	1.208.739,00	1.747.521,46	2.004.507,19	1.899.130,68	1.899.130,68

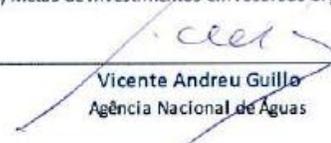
Quadro das metas de investimentos 2018-2021 (Anexo V)

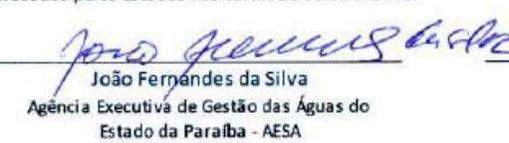
METAS ^{(1) (3)}			DETALHAMENTO DOS INVESTIMENTOS	OPÇÃO	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO				
Identificação	Tipo ⁽²⁾	Peso			Ano 1	Ano 2	Ano 3	Ano 4	Ano 5
					2017	2018	2019	2020	2021
Meta II.6 - Definição das metas de investimentos	NC	25%	Metas de investimentos em variáveis críticas do Modelo Lógico do Progestão	--	Metas aprovadas pelo Conselho Estadual	--	--	--	--
Meta II.7 - Metas de investimentos (valor mínimo de R\$ 25 mil por ano)	CM	25%	1. Organização Institucional do Sistema de Gestão	Sim	--	90.000,00	90.000,00	100.000,00	100.000,00
			2. Comunicação Social e Difusão de Informações	Sim		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			3. Planejamento Estratégico	Sim		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			4. Plano Estadual de Recursos Hídricos	Sim		20.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
			5. Sistema de Informações	Sim		10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			6. Outorga de Direito de Uso dos Recursos Hídricos	Sim		30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			7. Fiscalização	Sim		80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
VALOR TOTAL DOS INVESTIMENTOS (R\$)						250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

(1) Os instrumentos, requisitos e critérios de avaliação das metas são aqueles constantes do Anexo I do Contrato.

(2) Tipos: Não cumulativa (NC) e Cumulativa (CM).

(3) Metas de investimentos em recursos orçamentários a serem alocados pelos estados nas variáveis selecionadas.

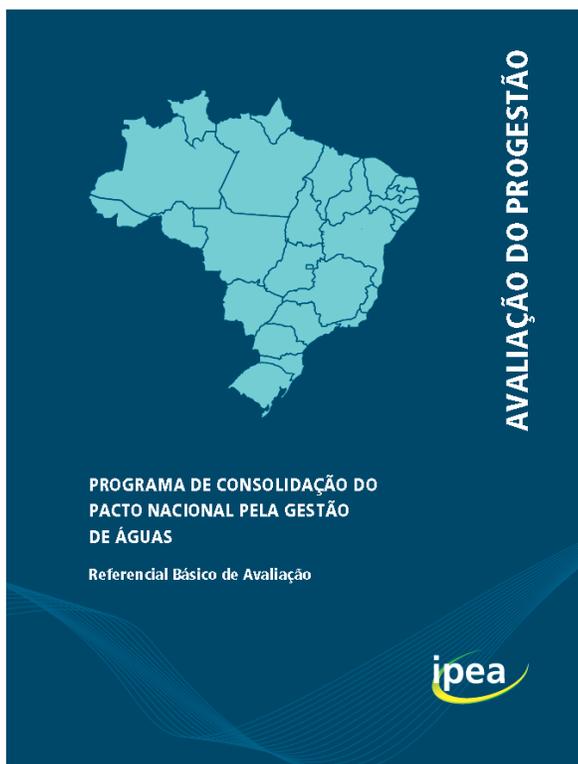

Vicente Andreu Guilló
Agência Nacional de Águas


João Fernandes da Silva
Agência Executiva de Gestão das Águas do
Estado da Paraíba - AESA

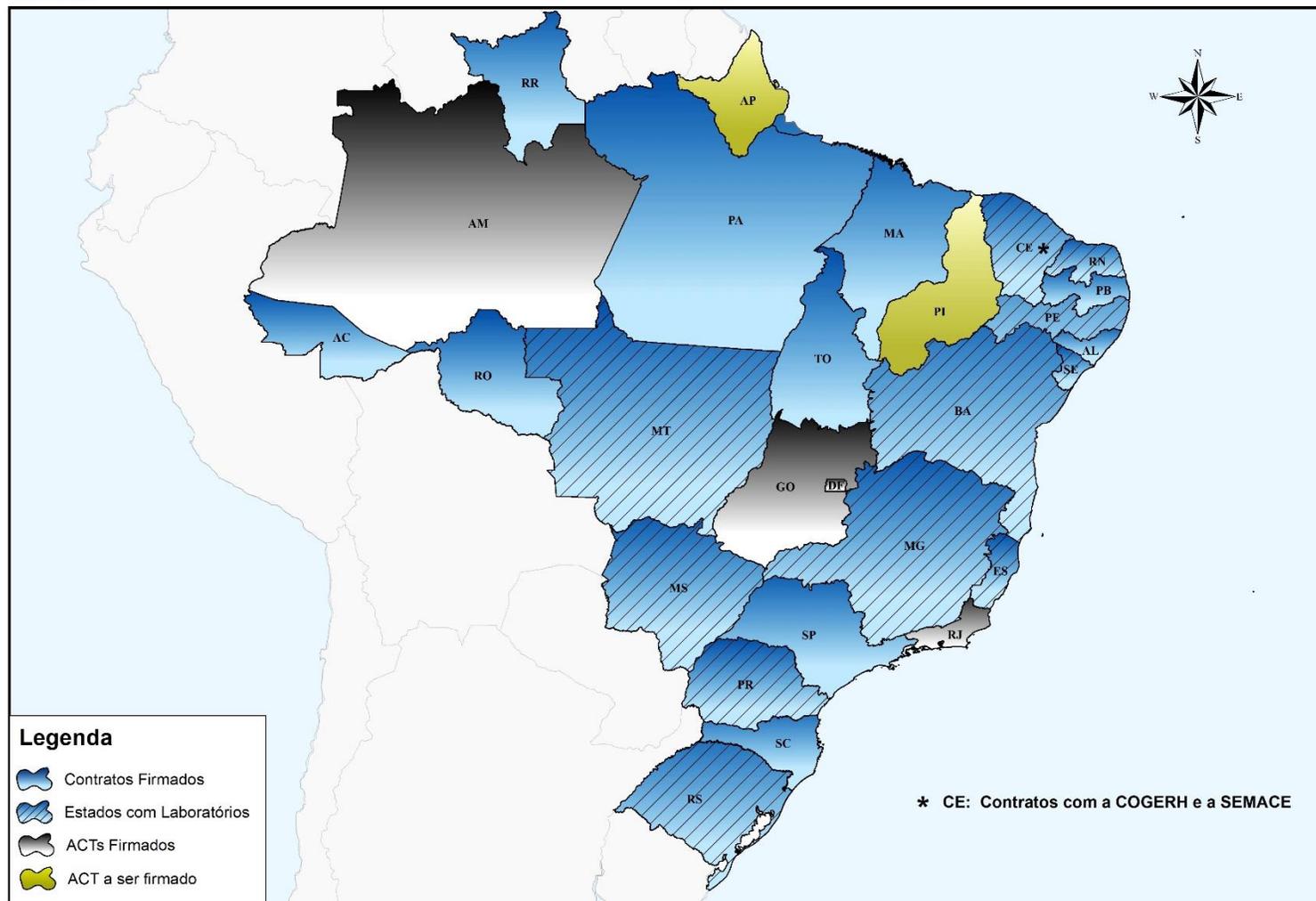

João Azevedo Lins Filho
Conselho Estadual de Recursos Hídricos - CERH

Anualmente o CERH aprova os investimentos autodeclarados.

Variáveis estratégicas da gestão (Avaliação pelo IPEA)



Adesão ao Qualiágua (Implantação do RNQA)

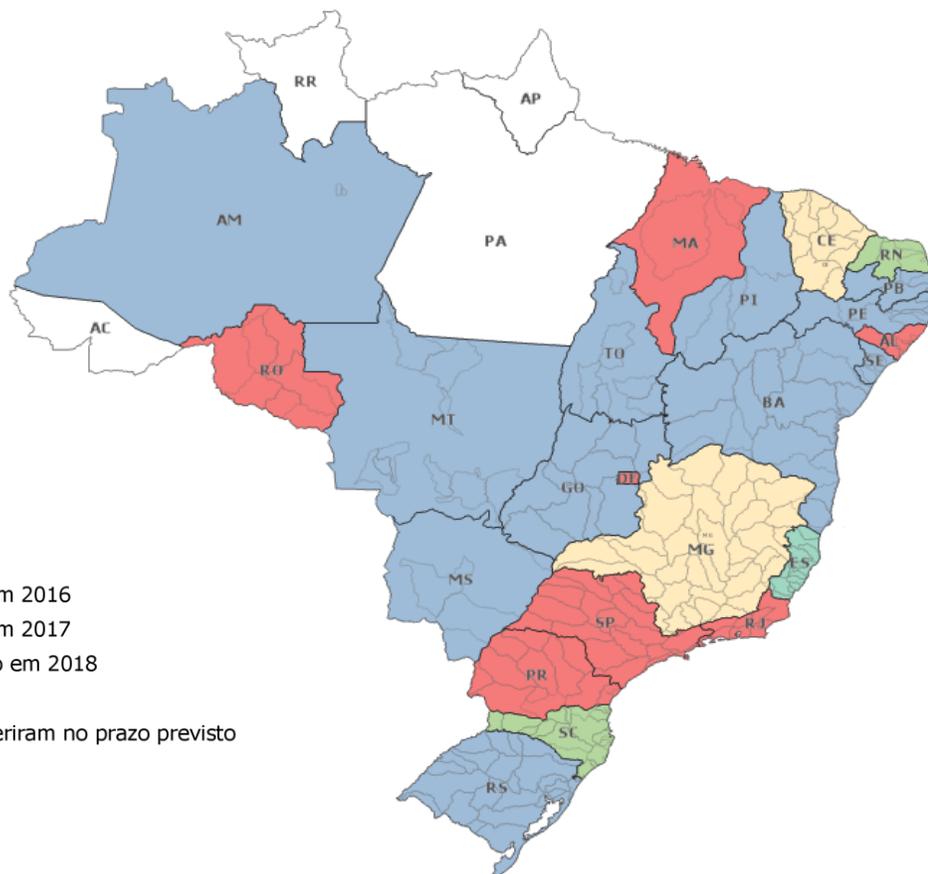


Em 14/12/2016 foi assinado o Contrato nº 067/2016/ANA - QUALIÁGUA com a AESA para monitoramento da qualidade da água no estado da Paraíba.

Em set/2018 foi repassada a 3ª parcela do programa no valor de R\$ 154 mil.

Quem é o ponto focal do Qualiágua no estado?

Adesão ao Procomitês



Estados do Brasil

- Contrato Assinado em 2016
- Contrato Assinado em 2017
- Previsão de Contrato em 2018
- Não Possui CBH
- Estados que não aderiram no prazo previsto



Em 30/nov/2017 foi celebrado o contrato nº 67/2017 do Procomitês com o estado (CBHs do rio Paraíba, do Litoral Norte e do Litoral Sul).

Em jun/2018 foi repassada a 1ª parcela do programa ao estado no valor de R\$ 150 mil.

Quem é o ponto focal do Procomitês no estado?

Principais desafios da gestão estadual na Paraíba

- **Estrutura física e institucional:** necessidade de novas instalações para a sede da AESA em João Pessoa (atualmente insuficiente para a equipe necessária), além de quadro mínimo de pessoal efetivo (concurso público). Observa-se que o estado optou pela tipologia de gestão “C”.
- **PISF:** gerenciamento das atividades decorrentes do início da operação do PISF no estado (outorga, cobrança, fiscalização e monitoramento).
- **Outorga:** necessidade de melhorias no fluxo de procedimentos desde a entrada no protocolo e cadastro, até a análise e emissão outorga, a partir da implementação do sistema de informações na AESA.
- **Cobrança:** aplicar o montante dos recursos arrecadados com a cobrança pelo uso da água bruta no estado.
- **Segurança de barragens:** o estado apresenta grande número de açudes e barramentos, parte enquadrados na PNSB. Necessidade de atuação otimizada em ações de controle hídrico e de segurança de barragens.
- **Aplicação plurianual dos recursos do Progestão:** recomenda-se a concentração de investimentos em poucos temas considerados prioritários para o órgão gestor, além da revisão de desembolsos em ações de custeio.

Obrigada!

Equipe COAPP/SAS:

Ludmila Alves Rodrigues

Brandina de Amorim

Elmar de Andrade

Flávia Simões

Poliana Santos de SOUZA (estagiária)

Gestores SAS do contrato com o estado da Paraíba:

José Carlos Queiroz / Brandina de Amorim

www.ana.gov.br

Siga *anagovbr* na mídias sociais

