

Minuta da ATA DA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos 27 dias do mês de março de 2018, às 09h00min, no Auditório do Departamento de
2 Obras de Estrada e Rodagens - DER localizado na Av. Duarte da Silveira, S/N, Torre, João
3 Pessoa – PB, realizou-se a **42ª Reunião Ordinária do CERH**. Na ausência do Presidente
4 do CERH, Sr. João Azevedo Lins Filho, a reunião foi conduzida pelo Sr. João Fernandes da
5 Silva, Secretário Executivo deste Conselho, que agradeceu a presença de todos. A Reunião
6 contou com a presença dos seguintes Conselheiros: Demilson Lemos de Araújo (Suplente
7 **SEDAP**), Emanuel Lira (Suplente **SES**), Porfírio Catão Cartaxo Loureiro (Titular **AESA**), João
8 Carlos de Miranda e Silva (Suplente **SUDEMA**), Márcio Fernando Ducat (Titular **AGEVISA**),
9 José Marinho de Lima (Titular **EMATER**), Maria de Lourdes B. de Sousa (Titular **DNOCS**),
10 Rodrigo Dutra Escarião (Suplente **IBAMA**), Anderson Pereira Urtiga (Suplente **FAMUP**),
11 Simão Araújo Barbosa de Almeida (Titular **CAGEPA**), Alberto Vieira de Atayde (Suplente
12 **FAEPA**), Luís Augusto de Lima Santos (Titular **ASPLAN**), Edmundo Coelho Barbosa (Titular
13 **SINDALCOOL**), Soahd Arruda Rached (Suplente **UFCG**), José Etham de Lucena Barbosa
14 (Titular **UEPB**), Ozéas Jordão da Silva (Suplente **UEPB**), Alain Marie Passerat de Silans
15 (Titular **ABRH**), Jaqueline Pequeno da Silva (Suplente **ABES**), Ulysmar Curvelo (Titular
16 **CBH-PB**), Mirella Leôncio Motta e Costa (Titular **CBH-LN**), Waldemir Fernandes de Azevedo
17 (Titular **CBH-PPA**). Também estiveram presentes os senhores Yago de Andrade Alves
18 (aluno UFPB), Maria Betânia S. Santos (AESA), Diego Magno T. da Silva (AESA), Joacy
19 Mendes da Nóbrega (AESA), Bruno Soares de Abreu (Consultor PROGESTÃO), Rejane Gomes
20 Eustáquio (AESA), Erik Anderson de Oliveira (AESA). Após a verificação de quórum às
21 09h00min, o Sr. João Fernandes iniciou a reunião dando as boas-vindas aos presentes e
22 convidando a Senhora Mirella Leôncio Motta e Costa (Titular **CBH-LN**) para secretariar a
23 reunião, em seguida fez a leitura da **Pauta** da reunião: **1)** Leitura e aprovação da Ata da
24 41ª Reunião Ordinária; Informes; Ordem do Dia; **2)** Posse de Conselheiros Titulares e
25 Suplentes; **3)** Leitura do Expediente; **4)** Apresentação do Plano de Capacitação em Recursos
26 Hídricos – Bruno; **5)** Apresentação do Relatório do PROGESTÃO II para Certificação do Ano 1
27 - Bruno; **6)** Outros Assuntos; Debates, esclarecimentos e encerramento. Dando seguimento
28 à reunião o Senhor João Fernandes solicitou que a Secretária da Mesa, Senhora Mirella
29 Leôncio Motta e Costa lesse a Ata da 41ª Reunião Ordinária quando o conselheiro Alberto
30 Vieira de Atayde (Suplente FAEPA) falou que era dispensável a leitura já que a minuta da Ata
31 havia sido enviada a todos os Conselheiros, juntamente com o Convite para a reunião,
32 passando-se, então, para a discussão dos fatos relatados na Ata e votação de sua
33 aprovação. O conselheiro José Marinho de Lima (Titular EMATER) solicitou que fosse
34 realizada uma correção na linha 210, passando a constar “O conselheiro José Marinho de
35 Lima questionou se essa Moção não iria gerar conflito com o Ministério Público”. Não houve
36 mais contestações e a Ata da 41ª Reunião Ordinária foi aprovada com abstenção da
37 conselheira Soahd Arruda Rached (Suplente UFCG) que alegou não ter analisado a Ata, já
38 que esta era a sua primeira participação em reunião do CERH e desconhecia o assunto.
39 Prossequindo, o Senhor João Fernandes iniciou a apresentação dos Informes, falando sobre
40 a conclusão da licitação do Plano Estadual de Recursos Hídricos – PERH, vencida pela

41 empresa IBI Engenharia Consultiva S/S. A AESA está aguardando a publicação no Diário
42 Oficial do Estado do Aviso de Homologação e Adjudicação e a conclusão da Concorrência
43 CEL/PAC Nº 01/2017, para providenciar a contratação da IBI. Em seguida falou sobre a
44 Resolução Conjunta ANA/AESA Nº 12/2018, que autoriza a liberação de água do açude
45 Boqueirão para o açude de Acauã. Explicou que foi autorizada a liberação de 4,8 hm³ de
46 água do açude Epitácio Pessoa (Boqueirão) para o rio Paraíba, até o dia 30 de junho do
47 corrente ano, objetivando assegurar a continuidade da operação dos sistemas de
48 abastecimento público dependentes do açude Argemiro de Figueiredo (Acauã). Conforme a
49 referida Resolução Conjunta, as vazões liberadas pelo Boqueirão serão definidas pela AESA,
50 enquanto as manobras necessárias para a manutenção dessas vazões serão realizadas pelo
51 DNOCS. As medições de vazões e volumes defluídos do Açude Boqueirão serão executadas
52 pela AESA e deverão ser disponibilizadas à ANA, semanalmente ou quando solicitadas. A
53 AESA também fará o monitoramento diário do trânsito da água no trecho entre o açude de
54 Boqueirão e o açude de Acauã, verificando a necessidade de aumento ou redução da vazão
55 defluente do açude de Boqueirão. A AESA também fiscalizará o uso da água no Rio Paraíba,
56 a jusante do açude de Boqueirão e do açude de Acauã. Continuando, o Senhor João
57 Fernandes expôs que as obras de recuperação nos açudes de Poções e Camalaú serão
58 retomadas e que por isso o açude de Boqueirão deixará de receber as águas da transposição
59 temporariamente. Prosseguiu explicando que essa obra é necessária para que esses açudes
60 possam armazenar água das chuvas com segurança. Atualmente, o açude de Boqueirão está
61 com 17,15% da sua capacidade total e com esse nível, o Ministério da Integração Nacional
62 garante que o reservatório já atingiu a segurança hídrica e que a suspensão temporária do
63 bombeamento das águas da transposição não irá prejudicar o fornecimento de água para os
64 municípios abastecidos pelo açude. O Conselheiro Porfírio Catão Cartaxo Loureiro (Titular
65 AESA) expôs a problemática da falta de comunicação do DNOCS em relação ao desligamento
66 da EBV6, no dia 20 de março, para realizar as obras nos açudes Poções e Camalaú.
67 Prosseguindo, o Senhor João Fernandes solicitou que a Secretária da Mesa convidasse os
68 Conselheiros que foram indicados para representar as entidades que fazem parte do CERH,
69 para tomarem posse: representando a **UFCG** Soahd Arruda Rached (Suplente);
70 representando o **CBH-LN** Mirella Leôncio Motta e Costa (Titular) e representando o **CBH-**
71 **PPA** Waldemir Fernandes de Azevedo (Titular). Os Conselheiros foram empossados para um
72 mandato de dois anos, conforme o Art. 3º do Decreto Nº 18.824, de 02/04/1997, que
73 aprova o Regimento Interno do CERH. A seguir o Senhor João Fernandes leu o expediente
74 recebido que solicita que a Secretaria Executiva do CERH verifique a possibilidade de
75 agendamento de reunião do CERH para que seja apresentada a proposta de reestruturação
76 das Câmaras Técnicas do CERH. O conselheiro Alain de Silans (Titular ABRH) expôs que foi
77 feito um grupo dos Conselheiros do CERH, através do WhatsApp, para se discutir a
78 reestruturação das Câmaras Técnicas e que no final foi elaborada uma proposta que foi
79 encaminhada a Senhora Maria Itaci Leal, para que fosse feita a Minuta de Resolução sobre o
80 assunto proposto. O Senhor João Fernandes falou que iria analisar a proposta, providenciar a
81 Minuta da Resolução e encaminhá-la para os todos os Conselheiros, e que na próxima
82 reunião se trataria do assunto. Dando continuidade à reunião, o Senhor João Fernandes
83 convidou o Senhor Bruno Abreu para fazer a apresentação do Relatório do PROGESTÃO II

84 para Certificação do Ano 1 com vistas à aprovação pelo CERH. Bruno agradeceu a presença
85 de todos e apresentou um retrospecto do 2º Ciclo do PROGESTÃO: 1º Passo: a assinatura e
86 encaminhamento do Ofício de Manifestação de Interesse em participar do 2º Ciclo do
87 PROGESTÃO pelo Governador do Estado; 2º Passo: Aprovação do novo Quadro de Metas
88 Federativas para 2017-2021 (ANEXO III/ANA); 3º Passo: Aprovação do novo Quadro de
89 Metas Estaduais para 2017-2021 (ANEXO IV e V/ANA); 4º Passo: Assinatura do Contrato.
90 Prossequindo apresentou os Critérios para Certificação no Ano 1 (2017): Aprovação do
91 Quadro de Metas pelo CERH (ANEXOS III, IV e V/ANA), que tem peso de 50%, equivalente
92 ao recebimento de R\$ 500.000,00 (já recebidos pela AESA) e Certificação das Metas de
93 Cooperação Federativa pela ANA (Anexo III/ANA), que tem peso de 50%, equivalente ao
94 recebimento de até R\$ 500.000,00. A AESA receberá esse valor após a aprovação pela ANA,
95 deste relatório que está sendo apresentado ao CERH hoje. Portanto, o valor total a ser
96 recebido pela AESA no Ano 1 pode ser de até R\$ 1 milhão de reais. A seguir passou a
97 apresentar as Metas de Cooperação Federativa que são certificadas pela ANA - Quadro 01 -
98 Metas do Pacto Federativo: *Meta I.1-* Integração de dados de usuários de recursos hídricos -
99 I) Disponibilização no CNARH dos dados cadastrais de usuários de recursos hídricos de
100 domínio estadual regularizados ao longo do período, com base na Resolução CNRH nº
101 126/2011. Foram regularizados 672 usuários entre 01/01/2017 e 31/12/2017; II)
102 Complementação de dados adicionais de poço para as captações subterrâneas de usuários
103 regularizados ao longo do período, agrupados na plataforma do CNARH versão 40 com a
104 denominação *Dados do Poço*. Conforme observado em sistema, o quantitativo de poços para
105 captações subterrâneas regularizados no Estado até 2017 totalizou 1.431 unidades. Quanto
106 ao número de poços regularizados em 2017, correspondeu a 369 regularizações – status:
107 meta alcançada; *Meta I.2-* Capacitação em Recursos Hídricos: Diretrizes para Elaboração do
108 Plano de Capacitação. O Plano de Capacitação foi pautado nas seguintes diretrizes: -
109 Alinhamento das competências institucionais por meio das competências individuais; -
110 Desenvolvimento integral do agente integrante do SEGREH (profissional e cidadão); -
111 Desenvolvimento permanente de ações de capacitação nos diversos níveis de educação
112 profissional; - Formação e desenvolvimento gerencial nos diversos níveis de atuação dos
113 agentes do SEGREH; - Revitalização da Cultura Institucional; - Gestão Estratégica da
114 Informação; - Gestão da Comunicação Interna e Institucional; - Gestão do Conhecimento. O
115 Objetivo Geral desta meta é elaborar e implementar um Plano de Capacitação para o
116 Sistema Estadual de Recursos Hídricos no Estado da Paraíba a ser estabelecido durante o
117 período de 2017 a 2021. Os Objetivos Específicos desta meta são: - Promover o
118 planejamento de ações de capacitação no Estado levando em consideração metas de gestão
119 específicas; - Fortalecer o desenvolvimento das competências e habilidades necessárias ao
120 bom desempenho das atividades dos atores que integram o Sistema Estadual de Recursos
121 Hídricos; - Identificar e articular parcerias com instituições de ensino e outros órgãos
122 gestores municipais, estaduais e federais para implementação das atividades previstas nas
123 programações anuais de capacitação; - Contribuir para o aperfeiçoamento da atuação dos
124 gestores estaduais; - Ampliar e qualificar o envolvimento social nas instâncias participativas.
125 - Promover a valorização e o desenvolvimento de competências de gestão dos atores
126 envolvidos no sistema Estadual de Recursos Hídricos no Estado da Paraíba; - Elevar os níveis

127 de qualidade e eficiência dos serviços relacionados Gestão de Recursos Hídricos em âmbito
128 estadual; - Otimizar recursos evitando gastos e esforços em treinamento desnecessários; -
129 Reduzir ou corrigir as deficiências nos mais distintos processos da gestão atendendo às
130 necessidades de capacitação nas diversas esferas de atuação do Sistema Estadual de
131 Recursos Hídricos no Estado da Paraíba; - Monitorar a qualidade das capacitações e garantir
132 sua melhoria contínua. Para fins deste Plano de Capacitação, foram considerados os
133 seguintes eventos: - Curso de graduação; - Curso de pós-graduação; - Cursos/treinamentos
134 presenciais teóricos; - Oficinas de trabalho; - Cursos/ treinamentos em laboratório e/ou em
135 campo; - Cursos semipresenciais; - Cursos à distância com ou sem tutoria; - Coaching; -
136 Estágios; - Atividade orientada no trabalho; - Visitas orientadas; - Grupos de estudo e leitura
137 orientada; - Participação em congressos, seminários – status: meta alcançada. Em
138 20/12/2017 foi encaminhada aos Conselheiros, para análise e contribuições, a Minuta do
139 Plano de Capacitação em Recursos Hídricos. Os conselheiros Mirella Leôncio Motta e Costa
140 (Titular CBH-LN), José Reynolds Cardoso Melo (Suplente ABES) e Márcio Fernando Ducat
141 (Titular AGEVISA) enviaram sugestões; A Minuta do Plano também foi enviada a ANA, que
142 sugeriu que fossem adotados três eixos de atuação: Eixo Técnico com 22 atividades – visa o
143 desenvolvimento de habilidades e competências técnicas e englobam ações que propiciam
144 ganhos em conhecimentos eminentemente técnicos e que são aplicáveis diretamente no
145 campo de atuação do profissional em cada esfera da gestão. Eixo Tático Gerencial com 31
146 atividades – voltado para o comportamento organizacional e a gestão estratégica de pessoas
147 e de processos, buscando desenvolver um conjunto de competências e habilidades
148 comportamentais, entre elas, práticas, atitudes, produtividade, motivação, ética e
149 gerenciamento de conflitos, bem como o aprimoramento na gestão de pessoas e de
150 processos. Eixo de Difusão de Conhecimentos com 32 atividades – objetiva o fortalecimento
151 da gestão participativa na busca da propagação de boas práticas de conservação e
152 preservação dos recursos hídricos, focando no conjunto de ações necessárias para
153 preparação de técnicos e gestores frente à articulação em processos participativos, bem
154 como capacitar os atores dos colegiados de forma organizada e efetiva dentro do escopo de
155 suas atribuições, estando essas ações pautadas nos princípios da cooperação e da
156 construção coletiva. O Conselheiro José Marinho de Lima (EMATER) perguntou se no Plano
157 estava prevista uma capacitação para manejo de irrigação. Bruno respondeu que não, porém
158 como a ANA oferece muitos cursos on line, poderia ser verificado se nessas ofertas esse
159 curso está contemplado. *Meta 1.3* Contribuição para Difusão do Conhecimento: Para o
160 cumprimento desta meta foi enviado no dia 13/11/2017 e-mail intitulado de “Resp. Ofício
161 nº37/2017 Conjuntura dos Recursos Hídricos 2018 - AESA-PB” em atenção ao Ofício nº
162 37/2017/SPR-ANA, que solicitou informações visando subsidiar o Relatório “Conjuntura dos
163 Recursos Hídricos” de 2017. – status: meta alcançada; *Meta 1.4* Prevenção de Eventos
164 Hidrológicos Críticos: Manutenção corretiva garantiu, mensalmente, um Índice de
165 Transmissão e Disponibilização de Dados Telemétricos (ITD) das plataformas de coleta de
166 dados das estações da Rede de Alerta, acordadas entre a ANA e os estados, maior ou igual a
167 80%, extraído do Sistema Gestor PCD disponibilizado pela ANA. Produção de boletins diários
168 (dias úteis), mensais e/ou sobre eventos críticos. Foi encaminhado um “Relatório de
169 Consolidação dos Boletins Diários da Sala de Situação” contendo: - O modelo dos boletins

170 que foram produzidos durante o ano de 2017, inclusive sobre eventuais eventos críticos
171 ocorridos; - A indicação da quantidade de dias de produção de cada boletim; - Publicação em
172 website e, em caso afirmativo, informar o endereço eletrônico; - Os órgãos que receberam
173 os referidos boletins – status: meta alcançada; *Meta 1.5- Atuação para Segurança de*
174 *Barragens:* Esta meta versou sobre o cumprimento de exigências relativas à implementação
175 da Política Nacional de Segurança de Barragens (PNSB) pelos estados, a partir da Lei nº
176 12.334/2010 e das Resoluções CNRH pertinentes. Para a certificação desta meta neste
177 período foi comprovado o atendimento dos itens I a VI constantes do Anexo I: I) Ações
178 implementadas para obtenção de outorgas, autorizações ou outros instrumentos de
179 regularização dos barramentos, incluindo, quando for o caso, licenças ambientais: Foram
180 regularizadas 40 barragens por meio de Licença de Obra Hídrica. Foi realizada uma reunião
181 com representante do DNOCS (Danilo Augusto Santos de Magalhães) referente a
182 regularização das barragens do DNOCS nos rios da dominialidade estadual, que resultou em
183 ofício encaminhado ao diretor do DNOCS. Houve uma reunião com a SEIRHMACT referente a
184 regularização e elaboração de plano de segurança de barragens dos empreendimentos
185 estaduais. Alguns empreendedores foram notificados através de auto de constatação. II)
186 Classificação das barragens quanto ao dano potencial associado (DPA). Foram classificadas 5
187 novas barragens quanto ao DPA. III) Classificação das barragens submetidas à Lei nº
188 12.334/2010 quanto à categoria de risco (CRI). Foram classificadas 10 barragens quanto à
189 CRI. IV) Inserção dos dados das barragens regularizadas no Sistema Nacional de
190 Informações sobre Segurança de Barragens (SNISB). As barragens foram inseridas no
191 Sistema Nacional de Informações sobre Segurança de Barragens (SNISB). V)
192 Regulamentação, no âmbito do estado, da Lei nº 12.334/2010 em relação aos seguintes
193 itens: Plano de Segurança de Barragem, Plano de Ação de Emergência (PAE), Inspeções
194 Regular e Especial, e Revisão Periódica de Segurança de Barragem. Foi elaborado a minuta
195 de regulamento para o PAE e para as Inspeções de Segurança Regular e Especial, baseada
196 na resolução da ANA. VI) Disponibilização de informações necessárias para a elaboração do
197 Relatório de Segurança de Barragens (RSB). Foi respondido o formulário para as Entidades
198 Fiscalizadoras de Segurança de Barragens (conforme Lei 12.334/2010) - Relatório de
199 Segurança de Barragens – status: meta alcançada. Prosseguindo, Bruno explicou que com
200 referência as Metas de Gestão do Sistema Estadual, para o Ano 1 (2017) (Anexo IV/ANA), foi
201 exigida apenas a aprovação do Quadro de Metas do 2º Ciclo pelo Conselho Estadual de
202 Recursos Hídricos e que essas Metas foram aprovadas pelo CERH na 11ª Reunião
203 Extraordinária, que foi realizada em 28/08/2017. Seguindo, Bruno apresentou uma planilha
204 demonstrando a aplicação dos recursos do PROGESTÃO até 31/12/2017 (ANEXO I). Em
205 seguida foi apresentado o Plano Plurianual de Aplicação dos Recursos do PROGESTÃO –
206 2018-2021. Foi realizado um levantamento das principais Frentes de Ações da AESA com
207 foco na gestão das águas, visando estabelecer estratégias para alocação de recursos
208 financeiros em sua execução. Foram elencadas 19 frentes de ações. A ANA solicitou que
209 fosse feita uma previsão de aplicações para os quatro anos do 2º Ciclo. A AESA optou por
210 fazer um Plano Dinâmico (ANEXO II). Finalizada a apresentação do Relatório do PROGESTÃO
211 II Ano 1, Bruno agradeceu a todos, se colocou à disposição para maiores esclarecimentos e
212 registrou a participação da funcionária da AESA Rejane Eustáquio na elaboração do Plano de

213 Capacitação. A Conselheira Mirella Leôncio Motta e Costa (CBH-LN) parabenizou o trabalho
214 feito pela AESA e comentou que vários técnicos da ANA elogiaram o Plano de Capacitação da
215 AESA, que servirá de exemplo para outros Estados. Continuou perguntando sobre o “plus”
216 de R\$ 250.000,00 que o Estado aportaria ao PROGESTÃO. O Senhor João Fernandes
217 respondeu que esse aporte de R\$ 250.000,00 está em negociação e que é a contrapartida
218 do Estado. Seguiu falando que os recursos que já estão na AESA serão aplicados da melhor
219 forma possível. Continuando, o Senhor João Fernandes expôs que o Conselheiro José Etham
220 de Lucena Barbosa (UEPB) se colocou à disposição para colaborar com a AESA nos
221 monitoramentos dos mananciais e passou a palavra para o Conselheiro José Etham, que
222 explicou que o laboratório da UEPB faz monitoramento dos açudes da bacia do rio Paraíba e
223 também faz monitoramento de cianobactérias e cianotoxinas para a CAGEPA em todos os
224 mananciais que abastecem o Estado e concluiu falando que a UEPB quer trabalhar em
225 conjunto com a AESA, a SEIRHMACT, a SUDEMA, a CAGEPA, para evitar a repetição do
226 mesmo trabalho por vários órgãos. O Senhor João Fernandes falou que como a AESA é
227 carente de mão-de-obra, toda ajuda é bem-vinda. Prosseguiu falando que foram necessários
228 sete anos de crise hídrica no Estado para que se entendesse que a água é fundamental e a
229 importância da preservação dos recursos hídricos. O Conselheiro Edmundo Coelho Barbosa
230 (SINDALCOOL) parabenizou pelo Relatório e pelo Plano de Capacitação do PROGESTÃO e
231 convidou os membros do CERH para o evento “Diálogos de Sustentabilidade no Setor
232 Sucroalcooleiro: Fauna e Floresta”, evento organizado pela Universidade Federal da Paraíba
233 e Japungu Agroindustrial, a ser realizado na Associação de Plantadores de Cana da Paraíba
234 (ASPLAN), em João Pessoa, no dia 19 de abril de 2018. Continuou dizendo que o objetivo do
235 evento é reunir os setores ambientais da academia, terceiro setor e a indústria
236 sucroalcooleira paraibana para discutir uma agenda de interesses convergentes dentro do
237 quadro do Renovabio. O setor sucroalcooleiro é um parceiro incontornável e estratégico
238 tanto para a segurança hídrica e energética na Paraíba, quanto para a manutenção de
239 serviços ecossistêmicos essenciais. Concluiu dizendo que a fauna tem um papel essencial,
240 embora pouco compreendido, na manutenção das florestas e nos serviços ecossistêmicos. A
241 Conselheira Soahd Arruda Rached (UFCG) falou sobre a importância da atualização do Plano
242 Estadual de Recursos Hídricos e disse que espera que esse novo Plano contemple assuntos
243 que não foram contemplados anteriormente. Finalizou dizendo que o PERH é uma base de
244 consulta técnica, que ajuda e subsidia quem trabalha com recursos hídricos. O Senhor João
245 Fernandes falou que serão feitos também os Planos de Bacias, disse que irá ao Ministério do
246 Meio Ambiente – MMA negociar convênios para a elaboração dos Planos. O Conselheiro
247 Simão Almeida (CAGEPA) expôs que a CAGEPA está estreitando o entendimento com a AESA
248 para acertar os pagamentos pendentes. Falou que a CAGEPA é a maior interessada no
249 assunto, pois, como concessionária de água é quem mais utiliza os recursos hídricos do
250 Estado. Continuou falando que a CAGEPA tem feito diversas ações no Estado para reduzir as
251 perdas de água tratada e que Campina Grande é a cidade do Nordeste onde se tem a menor
252 perda de água. A Conselheira Maria de Lourdes B. de Sousa (DNOCS) parabenizou pelo
253 relatório e disse que todo órgão de gestão de água precisa ter um Plano de Capacitação que
254 abranja todos os órgãos envolvidos com recursos hídricos. O Conselheiro José Marinho de
255 Lima (EMATER) falou que gostou muito do Relatório do PROGESTÃO II e do Plano de



256 Capacitação, disse que Lovania coordenou muito bem o PROGESTÃO no período 2013-2016
257 e que Bruno Abreu está fazendo um excelente trabalho no PROGESTÃO II. Finalizadas as
258 manifestações, o Senhor João Fernandes colocou o Relatório e o Plano em votação. Ambos
259 foram aprovados por todos os conselheiros presentes. Esgotado o debate, o Secretário
260 Executivo do CERH agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a 39ª Reunião
261 Ordinária da CERH. Esta Ata foi lavrada por mim, Maria Itaci Costa Leal, e segue para a
262 assinatura de todos os Conselheiros presentes à Reunião.

João Azevedo Lins Filho Presidente do CERH	João Fernandes da Silva Secretário Executivo do CERH
Titular SEPLAG	Ricardo Lavor Cavalcanti Suplente SEPLAG
Rômulo Araújo Montenegro Titular SEDAP	Demilson Lemos de Araújo Suplente SEDAP
Titular SEIE	Suplente SEIE
Geraldo Moreira de Araújo Titular SES	Emanuel Lira Suplente SES
Porfírio Catão Cartaxo Loureiro Titular AESA	Andrea Lira Cartaxo Suplente AESA
João Vicente Machado Sobrinho Titular SUDEMA	João Carlos de Miranda e Silva Suplente SUDEMA
Márcio Fernando Ducat Titular AGEVISA	Oswaldo José Guerra Guimarães Suplente AGEVISA
José Marinho de Lima Titular EMATER	Alexandre Alfredo Soares da Silva Suplente EMATER
Titular CDRM	Suplente CDRM



Maria de Lourdes B. de Sousa Titular DNOCS	Danilo Augusto Santos de Sousa Suplente DNOCS
Ronilson José da Paz Titular IBAMA	Rodrigo Dutra Escarião Suplente IBAMA
João Bosco Vieira Marinho Titular FAMUP	Anderson Pereira Urtiga Suplente FAMUP
Simão Araújo Barbosa de Almeida Titular CAGEPA	Laudízio da Silva Diniz Suplente CAGEPA
Wagner Antônio A. Breckenfeld Titular FIEP/SINDUSCON	Raimundo Gilson Vieira Frade Suplente FIEP/SINDUSCON
Domingo Lelis Filho Titular FAEPA	Alberto Vieira de Atayde Suplente FAEPA
Luís Augusto de Lima Santos Titular ASPLAN	Francisco Siqueira de Lima Neto Suplente ASPLAN
Edmundo Coelho Barbosa Titular SINDALCOOL	José Verçosa Júnior Suplente SINDALCOOL
Karine Cristiane de Oliveira Souza Titular UFPB	Ana Cristina Souza e Silva Suplente UFPB
Janiro Costa Rego Titular UFCG	Soahd Arruda Rached Suplente UFCG
José Etham de Lucena Barbosa Titular UEPB	Ozéas Jordão da Silva Suplente UEPB
Alain Marie Passerat de Silans Titular ABRH	Maria Edelcides de Vasconcelos Suplente ABRH



Jaqueline Pequeno da Silva Titular ABES	José Reinolds Cardoso Melo Suplente ABES
Ulysmar Curvelo Cavalcanti Titular CBH-PB	Cláudio Brandão Costa Suplente CBH-PB
 Titular CBH-LS	Pedro José César Lima Suplente CBH-LS
Mirella Leôncio Motta e Costa Titular CBH-LN	Francisco Xavier de Andrade Suplente CBH-LN
Waldemir Fernandes de Azevedo Titular CBH-PA	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo Suplente CBH-PA

ANEXO I

APLICAÇÃO DOS RECURSOS PROGESTÃO (EM 31.12.2017)	2017
RECEITA	
Saldo dos recursos Progestão transferidos ao estado até 2016 (incluídos rendimentos)	2.746.257,19
Rendimentos no ano de 2017	165.948,22
DESPESAS	
Diárias	110.070,00
Passagens	39.775,74
Material de consumo	25.154,06
Aquisição de equipamentos e material permanente	69.355,00
Contratação de pessoal	116.354,00
Contratação de estudos e projetos	16.572,00
Contratação de planos de bacias hidrográficas	
Manutenção das estações da rede hidrometeorológica	15.650,00
Despesas realizadas com comitês e CERH	
Ações de capacitação e treinamento	2.170,00
Serviços de comunicação	9.648,00
Serviços de informática	317.559,20
Realização de eventos	11.166,90
Reforma ou locação de imóveis	3.615,26
Outras despesas	275.984,57
TOTAL TRANSFERIDO + RENDIMENTOS	2.912.205,41
TOTAL DAS DESPESAS	1.013.074,73
SALDO PROGESTÃO 2017	1.899.130,68

**ANEXO II
PLANO PLURIANUAL 2018-2021**

	2018	2019	2020	2021	TOTAL
TOTAL DE RECEITAS PREVISTAS (A)	R\$ 2.899.130,68	R\$ 2.403.930,68	R\$ 2.002.680,68	R\$ 1.456.430,68	R\$ 5.899.130,68
SALDO DOS RECURSOS DO ANO ANTERIOR (Incluindo rendimentos)	R\$ 1.899.130,68	R\$ 1.403.930,68	R\$ 1.002.680,68	R\$ 456.430,68	
PARCELA PROGESTÃO A SER TRANSFERIDA (Previsão)	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	R\$ 4.000.000,00
TOTAL DE DESPESAS PREVISTAS (B)	R\$ 1.495.200,00	R\$ 1.401.250,00	R\$ 1.546.250,00	R\$ 1.456.250,00	R\$ 5.898.950,00
Diárias	R\$ 130.000,00	R\$ 130.000,00	R\$ 130.000,00	R\$ 130.000,00	R\$ 520.000,00
Passagens	R\$ 50.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 230.000,00
Material de consumo	R\$ 30.000,00	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00	R\$ 135.000,00
Aquisição de equipamentos e material permanente	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 360.000,00
Contratação de pessoal	R\$ 150.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 160.000,00	R\$ 630.000,00
Contratação de estudos e projetos	R\$ 50.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 60.000,00	R\$ 230.000,00
Contratação de planos de bacias hidrográficas					R\$ -
Manutenção das estações da rede hidrometeorológica	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 150.000,00	R\$ 600.000,00
Despesas realizadas com comitês e CERH	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 180.000,00
Ações de capacitação e treinamento	R\$ 90.950,00	R\$ 100.000,00	R\$ 245.000,00	R\$ 155.000,00	R\$ 590.950,00
Serviços de informática	R\$ 238.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 508.000,00
Serviços de comunicação	R\$ 80.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	R\$ 350.000,00
Realização de eventos	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 200.000,00



Reforma ou locação de imóveis	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 180.000,00
Outras despesas (inserir quantas linhas necessárias)	R\$ 42.250,00	R\$ 42.250,00	R\$ 42.250,00	R\$ 42.250,00	R\$ 169.000,00
Energia	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 192.000,00
Aluguel de Veículos	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00	R\$ 680.000,00
Correios (Postagem e Malote)	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 144.000,00
SALDO TOTAL	R\$ 1.403.930,68	R\$ 1.002.680,68	R\$ 456.430,68	R\$ 180,68	R\$ 180,68
% DE DESEMBOLSO ANUAL PREVISTO (B/A)	0,515740808	0,582899504	0,772090137	0,999875943	R\$ 2,87



LISTA DE PRESENÇA CONSELHEIROS

42ª Reunião Ordinária do CERH

Data: 27/03/2018 às 08h30min

João Azevedo Lins Filho Presidente do CERH	 João Fernandes da Silva Secretário Executivo do CERH
Waldson Dias de Souza Titular SEPLAG	Ricardo Lavor Cavalcanti Suplente SEPLAG
Rômulo Araújo Montenegro Titular SEDAP	 Demilson Lemos de Araújo Suplente SEDAP
Titular SEIE	Suplente SEIE
Geraldo Moreira de Menezes Titular SES	 Emanuel Lira Suplente SES
 Porfírio Catão Cartaxo Loureiro Titular AESA	Andrea Lira Cartaxo Suplente AESA
João Vicente Machado Sobrinho Titular SUDEMA	 João Carlos de Miranda e Silva Suplente SUDEMA
 Márcio Fernando Ducat Titular AGEVISA	Oswaldo José Guerra Guimarães Suplente AGEVISA
 José Marinho de Lima Titular EMATER	Alexandre Alfredo Soares da Silva Suplente EMATER



Titular CDRM	Suplente CDRM
 Maria de Lourdes B. de Sousa Titular DNOCS	Danilo Augusto Santos de Sousa Suplente DNOCS
Ronilson José da Paz Titular IBAMA	 Rodrigo Dutra Escarião Suplente IBAMA
João Bosco Vieira Marinho Titular FAMUP	 Anderson Pereira Urtiga Suplente FAMUP
 Simão Araújo Barbosa de Almeida Titular CAGEPA	Laudízio da Silva Diniz Suplente CAGEPA
Wagner Antônio A. Breckenfeld Titular FIEP/SINDUSCON	Raimundo Gilson Vieira Frade Suplente FIEP/SINDUSCON
Domingo Lelis Filho Titular FAEPA	 Alberto Vieira de Atayde Suplente FAEPA
 Luis Augusto de Lima Santos Titular ASPLAN	Francisco Siqueira de Lima Neto Suplente ASPLAN
 Edmundo Coelho Barbosa Titular SINDALCOOL	José Verçosa Júnior Suplente SINDALCOOL



Karine Cristiane de Oliveira Souza Titular UFPB	Ana Cristina Souza da Silva Suplente UFPB
Janiro Costa Rego Titular UFCG	 Soahd Arruda Rached Suplente UFCG
José Etham de Lucena Barbosa Titular UEPB	 Ozeas Jordão da Silva Suplente UEPB
Alain Marie Passerat de Silans Titular ABRH	Maria Edelcides de Vasconcelos Suplente ABRH
Jaqueline Pequeno da Silva Titular ABES	José Reynolds Cardoso Melo Suplente ABES
Ulysmar Curvelo Cavalcanti Titular CBH-PB	Cláudio Brandão Costa Suplente CBH-PB
Titular CBH-LS	Pedro José César Lima Suplente CBH-LS
Mirella Leôncio Motta e Costa Titular CBH-LN	Francisco Xavier de Andrade Suplente CBH-LN
Waldemir Fernandes de Azevedo Titular CBH-PA	Maria de Lourdes Santana dos S. e Araújo Suplente CBH-PA