



COMPETÊNCIAS TÉCNICAS



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

MACRO PROCESSOS

1. Planos de Recursos Hídricos e Enquadramento

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

(finalidades do Decreto nº46636/2014)

Coordenar e acompanhar a execução de atividades voltadas para o planejamento de ações relativas ao Plano Estadual de Recursos Hídricos e Planos Diretores das Bacias Hidrográficas.

1.1. COMPETÊNCIA: Coordenar a implementação e atualização do PERH em parceria com a SEMAD.			
Entregas-chave: Define estratégias e ações prioritárias do PERH; Institui a Unidade de Implementação e Gerenciamento do PERH.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Domina	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Administração e Gestão Pública	Lei Federal 9.433		Inglês
Políticas Públicas	Lei Estadual 13.199	Pacote Office	Instrumental
Gestão de Recursos Hídricos	CNRH 145	MS Project	Espanhol
Gestão de Projetos	Decreto 41.578		Instrumental
Internalização do conteúdo do PERH	LOA		Francês
Políticas Ambientais de Valorização dos aspectos difusos da Água (Ecológico e Social)	PPAG		
	PMDI		
	Lei Federal 10.257		
	Decreto 44.046/2005		
	CNRH 91		
	LDO		



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

1.2. COMPETÊNCIA: Acompanhar tecnicamente a elaboração do PDRH e Enquadramento e Enquadramento dos Corpos de Águas.

Entregas-chave:

Define o agente executor;

Avalia tecnicamente os PDRHs;

Acompanha e auxilia a aprovação junto do CBH's e CERH.

Níveis de proficiência:

Auxiliar

Não se aplica

Técnico

Domina

Analista

Referência

Conhecimentos

Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Políticas Públicas	Lei Federal 9.433		Inglês
Gestão de Recursos Hídricos	Lei Estadual 13.199	Pacote Office	Instrumental
Gestão de Projetos	CNRH 145	MS Project	Espanhol
Áreas de Restrição de Uso	Decreto 41.578	ArcGIS/QGIS	Instrumental
Zoneamento Ambiental	LOA	AutoCad Civil 3d	Francês
Monitoramento Quali-Quantitativo	LDO	Global MAPPER	Instrumental
Mobilização Social	PPAG	AGUANET	
Mediação de Conflitos	PMDI	SisemaNet	
Gestão Integrada de Águas Superficiais e Subterrâneas	Lei Federal 10.257	CNARH	
Hidrogeologia	Decreto 44.046/2005	Statistic	
Drenagem Urbana	CNRH 91		
Revitalização de Rios	CONAMA 357		
Estatística de Dados Ambientais	DN 01/2008		
Demografia	Legislação referente ao Uso e Ocupação do Solo		
Regularização Ambiental (Outorga e Licenciamento)			
Cobrança			
Enquadramento			
Geoprocessamento			
Mudanças Climáticas			
ZAP			
ZEE			
Saneamento			
Políticas Ambientais de Valorização dos aspectos difusos da Água (Ecológico e Social)			
Administração			
Conhecimento de Indicadores de Implementação de Programas do PDRH			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

1.3. COMPETÊNCIA: Acompanhar tecnicamente a implementação do PDRH.			
Entregas-chave:			
Orienta as discussões referentes ao conteúdo do PDRH;			
Articula institucionalmente a promoção das ações no PDRH.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Domina	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Políticas Públicas	Lei Federal 9.433		Inglês
Gestão de Recursos Hídricos	Lei Estadual 13.199/99	Pacote Office	Instrumental
Áreas de Restrição de Uso	CNRH 145	MS Project	Espanhol
Zoneamento Ambiental	Decreto 41.578	ArcGIS/QGIS	Instrumental
Monitoramento Quali-Quantitativo	LOA	AutoCad Civil 3d	Francês
Mobilização Social	LDO	Global MAPPER	Instrumental
Mediação de Conflitos	PPAG	AGUANET	
Gestão Integrada de Águas Superficiais e Subterrâneas	PMDI	SisemaNet	
Hidrogeologia	Lei Federal 10.257	CNARH	
Drenagem Urbana	Decreto 44.046/2005	Statistic	
Revitalização de Rios	CNRH 91		
Estatística de Dados Ambientais	CONAMA 357		
Demografia	DN 01/2008		
Regularização Ambiental (Outorga e Licenciamento)	Legislação referente ao Uso e Ocupação do Solo		
Cobrança			
Enquadramento			
Geoprocessamento			
Mudanças Climáticas			
ZAP			
ZEE			
Saneamento			
Administração			
Conhecimento de Indicadores de Implementação de Programas do PDRH			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

1.4. COMPETÊNCIA: Apoiar tecnicamente e efetivação do enquadramento dos corpos de água.			
Entregas-chave: Orienta as discussões referentes a efetivação do enquadramento dos corpos de água; Articula institucionalmente entre os setores/ usuários para efetivação do enquadramento.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Especialização em Enquadramento de Corpos de Água (Normatização, Elaboração, Efetivação, Monitoramento, Desenvolvidos de maneira prática)	Lei Federal 9.433 Lei Estadual 13.199/99 CNRH 145 Decreto 41.578 Decreto 44.046/2005 CNRH 91 CONAMA 357 DN 01/2008 Legislação referente ao Uso e Ocupação do Solo	Pacote Office MS Project ArcGIS/QGIS AutoCad Civil 3d Global MAPPER AGUANET SisemaNet CNARH Statistic QUAL2E	Inglês Instrumental Espanhol Instrumental Francês Instrumental

1.5. COMPETÊNCIA: Apoiar tecnicamente os Comitês de Bacias Hidrográficas, em conjunto com a Gerência de Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos, na elaboração dos planos de aplicação dos recursos auferidos por meio da cobrança pelo uso de recursos hídricos, observadas as prioridades do Plano Diretor de Recursos Hídricos.			
Entregas-chave: Avalia e propõe o enquadramento das ações proposta no PAP que deverão estar em consonância com o PDRH.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Administração Pública Especialista em Orçamentação de Projetos	Decreto 44.046/2005 Legislação de Cobranças e Planos	Pacote Office	Inglês Instrumental Espanhol Instrumental Francês Instrumental



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

1.6. COMPETÊNCIA: Acompanhar a evolução dos indicadores de realização e de desempenho dos planos de recursos hídricos visando o cumprimento de suas metas.			
Entregas-chave: Estabelece os indicadores de implementação e avalia a evolução periódica.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos Conhecimento em Indicadores de Implementação de Políticas Públicas Gestão de Projetos	Legislação/ Procedimentos Metodologia de Elaboração e Avaliação de Indicadores	Sistemas/ Softwares Statistic SPSS R	Idiomas Inglês Instrumental Espanhol Instrumental Francês Instrumental

1.7. COMPETÊNCIA: Articular com os municípios a implementação dos Planos de Recursos Hídricos e a efetivação do Enquadramento dos Corpos de Água, em conformidade com os Planos Diretores e demais Instrumentos de Gestão Municipal.			
Entregas-chave: Orienta e apoia as discussões do PDRH e enquadramento junto aos municípios articula institucionalmente para estabelecimento de metas de ação.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Promoção de Integração de Políticas Municipais de Uso e Ocupação do Solo com a Degestão de Recursos Hídricos Planejamento Urbano e Regional	Lei Orgânica dos Municípios	Pacote Office	Inglês Instrumental Espanhol Instrumental Francês Instrumental



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

1.8. COMPETÊNCIA: Apoiar os municípios na proposição de leis municipais de recursos hídricos visando a integração das políticas públicas municipais com os planos de bacias.			
Entregas-chave: Oriente e apoia as discussões do PDRH junto dos municípios; Articula institucionalmente para a promoção e implementação das ações do PDRH através de integração das políticas públicas.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Promoção de Integração de Políticas Municipais de Uso e Ocupação do Solo com a Degestão de Recursos Hídricos Planejamento Urbano e Regional	Lei Orgânica dos Municípios	Pacote Office	Inglês Instrumental Espanhol Instrumental Francês Instrumental



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

MACRO PROCESSOS

2. Instrumentos Econômicos de Gestão de Recursos Hídricos

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

(finalidades do Decreto nº46636/2014)

Implementar e operacionalizar a cobrança pelo uso de Recursos Hídricos, bem como acompanhar a aplicação dos recursos arrecadados.

2.1. COMPETÊNCIA: Implementar a cobrança pelo uso da água.			
Entregas-chave: Elabora em conjunto com E.E, contrato de gestão; Presta suporte técnico ao CBH's; Presta Suporte Técnico ao CERH; Avalia viabilidade financeira da entidade indicada pelo CBH exercer função de Agência; Promove Programa de Comunicação; Promove campanha de Rerratificação.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos Gestão Pública Indicadores (do instrumento) Conjunto GECBH Noções de Direito Administrativos (Licitação e Contratos) Direito das Águas Noções de Lançamento de Efluentes Noções de Parâmetros de Qualidade da Água Noções de Uso da Água em diferentes setores Usuários Mediação de Conflitos	Legislação/ Procedimentos Lei Estadual 13.199/99 Decreto 44.046/2005 DNCERH 19, 22, 23 Portaria IGAM 49/2010 Manual Outorga	Sistemas/ Softwares Pacote Office MS Project	Idiomas Inglês Francês



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

2.2. COMPETÊNCIA: Operacionalizar a cobrança pelo uso da água.			
Entregas-chave: Emite valores de cobrança; Controle de arrecadação; Solicita repasse para as entidades equiparadas; Promove controle inadimplência; Analisa processo de revisão de cobrança.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Conhece	Hábil	Domina	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Noções de Tratamento de Efluentes	Lei Estadual 13.199/99		NA
Noções de Parâmetros de Qualidade da Água	Decreto 44.046/2005	SIAM	
Noções de Uso da Água em diferentes setores	Decreto 46.632/2014	CNARH	
Usuários	Decreto 46.668/2014	Pacote Office	
Matemática Financeira	Resolução Conjunta SEF/SEMAD/IGAM 4.179/2009	Access	
Processos Administrativos	Resolução Conjunta SEMAD/IGAM 1.844/2013	SBPO	
	Portaria IGAM 49/2010		
	DNCERH 27/2008		
	Deliberações dos Comitês que definem os Mecanismos e Valores de Cobrança		
	Manual Outorga		



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

2.3. COMPETÊNCIA: Acompanhar e avaliar os contratos de Gestão.			
Entregas-chave: Monitora os indicadores CG; Acompanha a execução dos contratos de gestão; Avalia a execução dos contratos de gestão.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Gestão Pública (Recursos Públicos, Administração por Entidade Privada)	Lei Estadual 13.199/99		Inglês
Indicadores de Desempenho	Lei 8.666/93	Pacote Office	Francês
Noções de Direito Administrativos (Licitação e Contratos)	Decreto 43.319/2013	MS Project	
Direito das Águas	Decreto 44.046/2005		
Orçamento Público	Resolução Conjunta SEMAD/IGAM 1.044/2009		
Gestão de Contratos (Acompanhamento, Metas, Despesas, etc.)	DNCERH 19,23		
Gestão Estratégica (Desempenho e Contratos)	Manual de Procedimentos Técnicos para aplicação de recursos da Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos		
Gestão de Projetos (Elaboração e Gestão)	Manual Econômico-Financeiro da Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos		

2.4. COMPETÊNCIA: Regularizar Outros Instrumentos Econômicos de Gestão das Águas			
Entregas-chave: Estudo de viabilidade de implementação de outros instrumentos econômicos para a gestão das águas.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Não se aplica	Analista Domina	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos Modelos econômicos de gestão de recursos hídricos Experiência de implantação desses instrumentos em outros países	Legislação/ Procedimentos Lei Estadual nº 13.199/99 Normativos Internacionais sobre o assunto (não está regulamentado)	Sistemas/ Softwares Pacote Office MS Project	Idiomas Inglês Francês



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

3. Apoio Técnico

MACRO PROCESSOS Técnico e Administrativo aos Comitês

s de Bacia Hidrográfica

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (finalidades do Decreto nº46636/2014)

Promover a gestão descentralizada e participativa dos Recursos Hídricos, mediante apoio técnico à operacionalização dos Comitês de Bacias Hidrográficas.

3.1 COMPETÊNCIA: Restruturação Física do Comitês de Bacias Hidrográficas.			
Entregas-chave: Formaliza convênio; Acompanha repasse de recurso e execução do plano de trabalho; Avalia a execução do convênio; Acompanhar os Termos de Permissão de Uso para estruturação dos comitês; Formaliza os Termos de Permissão; Acompanha a execução do Termo de Permissão.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Domina	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Gestão Pública	Lei 8.666/93		Leitura e escrita
Administração Pública	Legislação de Contratos	Sistema de	da Norma Culta
Ética na Administração	Administrativos	Contratos e	Linguagem
Pública	Constituição Federal	Convênios	Jurídica
Controle/Fiscalização	Legislação do FHIDRO	Pacote Office	Comunicação
Conhecer os Processos	Competências do IGAM		Institucional
Envolvidos	Legislação/SISEMA		
Gestão de Materiais	Legislação sobre Instrumentos de		
Política Nacional e Estadual	Controle e Fiscalização do Executivo		
	Manuais da área meio/SISEMA		

3.2 COMPETÊNCIA: Coordenar os processos eleitorais dos comitês e processos complementares.			
Entregas-chave: Elabora e publica edital de convocação para eleição; Acompanha o processo eleitoral; Divulga resultado, nomeia os membros e dá posse.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Conhece	Domina	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Conceitos dos seguimentos envolvidos	Regimento Interno do CBH		Leitura e escrita
Normas e procedimentos	Decreto de Criação dos CBH's	Pacote Office	da Norma Culta
Conhecimento da	Edital do Processo Eleitoral	Redes Sociais	Falar em
Documentação exigida			Público
Ações de Mobilização			
Articulação dos entes envolvidos			
Mediação de Conflitos			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

3.3 COMPETÊNCIA: Desenvolver e coordenar os processos avaliatórios dos comitês e submetê-lo ao CERH.			
Entregas-chave: Analisa documentação do processo avaliação; Emite parecer.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Conhece	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Conhecer o instrumento de avaliação Conhecimento de identificar indicadores Conhecimento da Documentação exigida Metodologia de Avaliação da Gestão Participativa Formas de Feedback Competências dos CBH's	Competências do CBH's PDRH Política RH	Pacote Office Mídias Virtuais	Leitura e escrita da Norma Culta Linguagem Virtual

3.4 COMPETÊNCIA: Promover a capacitação de Conselheiros dos Comitês de Bacias Hidrográficas para a gestão de recursos hídricos.			
Entregas-chave: Levantamento de necessidades; Viabiliza a capacitação.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Conhece	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Conhecer o programa de Capacitação dos CBH's que estão sendo desenvolvidos	Normas Relacionadas ao Programa	Em construção	Não se aplica

3.5 COMPETÊNCIA: Apoiar operacionalmente o Fórum Mineiro.			
Entregas-chave: Viabiliza a realização da reunião do FMCBH.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Conhece	Domina	Não se aplica	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Conhecimento Jurídico e Administrativo Logística Mobilização Instrumentos de Gestão de RH	Carta de Princípios FMCBH Decreto de Diárias Planos Estadual Legislação de RH	Pacote Office Mídias Sociais	Falar em Público Leitura e escrita da Norma Culta



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

3.6 COMPETÊNCIA: Apoiar Tecnicamente os Comitês.			
Entregas-chave: Orienta sobre a implementação dos instrumentos de gestão; Acompanha a implementação dos instrumentos de gestão; Orienta sobre procedimentos técnicos para a solução de conflitos; Participa das etapas da solução do conflito; Articula com os órgãos e entidades do SINGRH; Elabora planos de ações; Formaliza parcerias.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Não se aplica	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Mediação de Conflitos	Plano Estadual	Google Earth	Comunicação
Instrumentos de Gestão	Plano Diretor	SIAN	Institucional
Conhecimentos da Bacia/ZEE	Legislação de RH	Geoprocessamento/AutoCad	Falar em Público
Conhecimento de RH	Política de RH	InfoHidro	Leitura e escrita da Norma Culta
Aderência de Pauta	Zoneamento Ecológico e Econômico	MAPInfo	
Saneamento	Legislação de Saneamento	HidroWIN	
Disponibilidade Hídrica	Legislação de Gestão Pública	Pluvio	
Influência Climática		CPRM	
Sistema Estadual de Gerenciamento			
Unidade Conservação			
Gestão Pública			
Gestão Integrada e Compartilhada			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

MACRO PROCESSOS

4. Monitoramento Hidrometeorológico

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

(finalidades do Decreto nº46636/2014)

Planejamento e execução das atividades de monitoramento hidrometeorológico desenvolvidas pelo IGAM.

4.1 COMPETÊNCIA: Operar e manter o radar meteorológico.			
Entregas-chave: Especifica o tipo de precipitação; Emite alerta a curto prazo; Realiza prevenção corretiva e preventiva.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Não se aplica	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Operar Radar Meteorológico	Acordo de Cooperação Técnica com a CEMIG e CEMADEM	IRIS	Inglês Técnico
Formação Meteorologia	Lei 9.472/97	Sub-produtos do Google	Português: Redação Oficial
Interpretação de Produtos Específicos de Radar tais como CAP, PPI, RHI, VIL, EcoTopo, MAX DBZ e os componentes do Vento	Criação da Anatel	TAKEIO (SMS)	Francês
Produto de Chuva	Envio de SMS de acordo com a Classificação da Chuva	Internet sem Proxy	Espanhol
Acumulada		RDA	
Conhecimento do Relevo da Abrangência do Radar		LINUX	
Conceitos e Fenômenos Meteorológicos		Análises IRIS	
Manutenção do Radar		TITAN	
Formação em Engenharia Elétrica: UPS, Grupo de Baterias, MAGNETROM, Motores de Passo			
Engenharia Mecânica: Grupo Gerador, Motores a Combustão Diesel			
Tecnologia da Informação			
Sistema Operacional LINUX, Servidores (Montagem e Manutenção)			
Calibração do Radar			
Instalação e Configuração RDA			
Instalação e Configuração de Análise e do IRIS			
Redes, Camadas, Protocolos e Fluxo de Dados			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

4.2 COMPETÊNCIA: Gerir o monitoramento Hidrometeorológico.			
Entregas-chave: Identifica e qualifica a rede Hidrometeorológica; Mantem e alimenta banco de dados; Divulga dados e produtos; Planeja expansão de rede.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Conhece	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Hidrologia Estatística	Lei Federal 9.433/97		Inglês
Tratamento e Coleta de	Lei Estadual 13.199/99	Excel Avançado	Espanhol
Dados Fluviométrico e	DN 49,50	HIDRO	Francês
Pluviométricos	Resolução IGAM/ANA	SISCARH	Redação Oficial
Modelagem Hidrológica	Procedimentos de Emissão de	QUANTUN GIS	
Identificação de Área de	Notas Técnicas	Spring	
Risco	Procedimentos de Emissão de	GRADS	
Conhecimento Básico em	Portaria	SURFFER	
Banco de Dados	Procedimentos Disponibilização dos	ArcGIS/QGIS	
Conhecimento Básico em	Produtos Gerados	Transmissão via	
Programação		GSM	
Geoprocessamento		Satélite	
Avaliação, Construção e		SAP (Sistema de	
Análise de Dados		Apoio a Operação)	
Característicos de Posto de		HTML	
Monitoramento		PHP	
Geologia e Geomorfologia		MYSQL	
Redes de Drenagem			
Ciclo Hidrológico			

4.3 COMPETÊNCIA: Realizar previsão do tempo.			
Entregas-chave: Monitora as diversas ferramentas meteorológicas de pequena escala; Apoia a Defesa Civil; Divulga as condições de tempo.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Não se aplica	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Meteorologia	Procedimentos de Atualização da		Inglês
Interpretação de Modelos	Página WEB com a divulgação dos	GRADS	Espanhol
Globais e Regionais em	Produtos	FORTTRAN	Francês
Previsão do Tempo	Envio de avisos: SMS, telefone e e-	LINUX	
Interpretação de Dados de	mail	SAP (Sistema de	
Satélites Meteorológicos,		Apoio a Operação)	
Radares, Estações de			
Monitoramento			
Conhecimento do Relevo			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

4.4 COMPETÊNCIA: Realizar a previsão do clima.			
Entregas-chave: Monitora as diversas ferramentas meteorológicas de pequena escala; Planeja as ações do período chuvoso; Apoio a Defesa Civil; Divulga as condições do Clima.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Não se aplica	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos Conhecimento e Interpretação de Modelos Globais e Regionais e tendência Climática	Legislação/ Procedimentos Atualização da Página com produtos Cadastramento de usuários	Sistemas/ Softwares GRADS FORTRAN LINUX SURFFER	Idiomas Inglês Espanhol Francês

4.5 COMPETÊNCIA: Gerir instrumentos Meteorológico e Hidrológicos.			
Entregas-chave: Executa a instalação de rede; Realiza manutenção preventiva e corretiva; Realização medição periódica.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Conhece	Hábil	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Hidrologia Básica Conhecimento de Instrumentos de Monitoramento Hidrometeorológico (Estação Convencional e Telemétrica e Equipamento de medição vazão/seção) Conhecimento Básico da Geologia do Estado Conhecimento Básico de Segurança do Trabalho Aferição de Sensores da Estação	Acordo de Cooperação Técnica ANA Atualização de Banco de Dados	Pacote Office	Redação Oficial Redação Técnica



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

MACRO PROCESSOS

5. Pesquisa e Desenvolvimento em Recursos Hídricos

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

(finalidades do Decreto nº46636/2014)

Coordenar e desenvolver estudos técnicos na busca da melhoria da gestão de Recursos Hídricos, coordenando o alinhamento contínuo dos resultados.

5.1 COMPETÊNCIA: Apoiar a regularização.			
Entregas-chave: Estabelece procedimentos para regularização (Portarias e Resoluções); Analisa pedidos de reconsideração por indisponibilidade Hídrica; Analisa processo de Outorga Coletiva; Capacita Técnicos da Supram quando há demanda; Elabora Notas Técnicas e Instrução de Serviço; Presta apoio técnico aos grupos de trabalho do CERH para a melhoria da oferta hídrica; Consiste os Bancos de Dados de Regularização de Recurso Hídricos; Atende o Público Externo.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Hábil	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Análise de Processos de Outorga	Lei 9.433/97		Inglês
Fluxo Processuais de Regularização Ambiental e de Recurso Hídricos	Lei Estadual 13.199/99 Resolução CNRH nº16/01 Portaria IGAM 49/2010 DNCERH nº09/04, 24/08, 26/09, 34/10, 43/14	SIAM Pacote Office Google Earth Software de Análise Hidrológica	
Legislação de Recursos Hídricos e União do Estado	PDRH (Plano Diretor de Recursos Hídricos)	WEAP	
Geoprocessamento Básico	DNCERH nº 01/08	Banco de Dados Atualizados	
Metodologias de Avaliação de Consumo	Portaria IGAM de Escassez Hídricas	QUANTUN GIS	
Hidrologia	Instruções Normativas	AGUANET	
Hidrogeologia	Notas Técnicas		
Avaliação do Uso e Ocupação do Solo			
Hidráulica			
Estatística			
Geologia, Pedologia e Geomorfologia			
Hidráulica de Poços (Teste)			
Métodos de Construção de Poços			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

5.2 COMPETÊNCIA: Gerir áreas de conflito e corpos de água em regime de racionamento preventivo			
Entregas-chave: Avalia a disponibilidade Hídrica; Declara a escassez Hídrica.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Análise de Processos de Outorga	Lei 9.433/97		
Legislação de Recursos Hídricos e União do Estado	Lei Estadual 13.199/99	SIAM	Português
Geoprocessamento Básico	Resolução CNRH nº16/01	Pacote Office	Redação Oficial
Metodologias de Avaliação de Consumo	Portaria IGAM 49/2010	QUANTUN GIS	
Hidrologia	DNCERH nº09/04, 24/08, 26/09, 34/10, 43/14	Google Earth	
Hidrogeologia	PDRH (Plano Diretor de Recursos Hídricos)	AGUANET	
Avaliação do Uso e Ocupação do Solo	DNCERH nº 01/08	Banco de Dados Atualizados	
Hidráulica	Portaria IGAM de Escassez Hídricas	WEAP	
Estatística	Instruções Normativas	Software de Análise Hidrológica	
Geologia, Pedologia e Geomorfologia	Notas Técnicas		
Gestão Participativa			
Análise de Risco			
Conceitos de Alocação e Negociada da Água			
Mediação de Conflitos			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

5.3 COMPETÊNCIA: Acompanhar outorgas de grande porte.			
Entregas-chave: Participa tecnicamente da câmara técnica do CBH.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Domina	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Análise de Processos de Outorga	Lei 9.433/97		
Legislação de Recursos Hídricos e União do Estado	Lei Estadual 13.199/99	SIAM	Português
Geoprocessamento Básico	Resolução CNRH nº16/01	Pacote Office	Redação Oficial
Metodologias de Avaliação de Consumo	Portaria IGAM 49/2010	QUANTUN GIS	
Hidrologia	DNCERH nº09/04, 24/08, 26/09, 34/10, 43/14	Google Earth	
Hidrogeologia	PDRH (Plano Diretor de Recursos Hídricos)	AGUANET	
Avaliação do Uso e Ocupação do Solo	DNCERH nº 01/08	Banco de Dados Atualizados	
Hidráulica	Portaria IGAM de Escassez Hídricas	WEAP	
Estatística	Instruções Normativas	Software de Análise Hidrológica	
Geologia, Pedologia e Geomorfologia	Notas Técnicas		
Gestão Participativa	DN COPAM 95/96		
Análise de Risco	DN COPAM 74/95		
Conceitos de Alocação e Negociada da Água	DN CERH 07/2002, 31/2009		
Mediação de Conflitos	Deliberação Velhas nº 3 Fluxo de Processo de Grande Porte		



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

5.4 COMPETÊNCIA: Segurança de Barragem.			
Entregas-chave: Classifica barragem; Gere cadastro de barragem de acumulação de Água; Define prioridade de Fiscalização.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Não se aplica	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Análise de Processos de Outorga	Lei 12.334/10 PNSB	GEO SLOW	Inglês
Fluxo Processuais de Regularização Ambiental e de Recurso Hídricos	CNRH 143/12, 144/12 DN CERH 07/12 DN COPAM 74	SIAM PDH da FEAM Google Earth	
Legislação de Recursos Hídricos e União do Estado	Lei 9.433/97	QUANTUN GIS	
Geoprocessamento Básico	Lei Estadual 13.199/99		
Metodologias de Avaliação de Consumo	Portaria IGAM 49/2010		
Hidrologia	PDRH (Plano Diretor de Recursos Hídricos)		
Hidrogeologia			
Avaliação do Uso e Ocupação do Solo			
Hidráulica			
Estatística			
Gestão Participativa			
Análise de Risco			
Conceitos de Alocação e Negociada da Água			
Mediação de Conflitos			
Geologia, Pedologia e Geomorfologia			
Conhecimento de Barragem Métodos de Construção de Barragem			
Gestão de Barragem			
Geotécnica			
Análise de Ruptura de Barragem			
Análise de Impactos			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

MACRO PROCESSOS 6. Monitoramento de Qualidade das Águas

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (finalidades do Decreto nº46636/2014)

Planejar, implantar e executar as atividades de monitoramento de qualidade de água desenvolvidas pelo IGAM, de modo a subsidiar a aplicação de instrumentos da PERH, a consolidação do SEGRH-MG e políticas desenvolvidas no SISEMA.

6.1 COMPETÊNCIA: Monitorar a qualidade das águas superficiais e subterrâneas.			
Entregas-chave:			
Implanta, opera e mantém as redes de qualidade da água e hidrogeológicas;			
Promove e articula acordos de cooperação técnica e parcerias;			
Viabiliza os projetos e contratos para manutenção do programa de monitoramento;			
Prepara e acompanha convênios/contratos relacionados à qualidade da água.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Conhece	Hábil	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Análise da Paisagem para			Inglês
Fatores de Pressão	DN 001/2008	Geoprocessamento	Avançado
Conhecimento de	Legislação Ambiental	Software para Água	Francês
Parâmetros de Qualidade	Legislação de Recursos Hídricos	Subterrâneas (Água	Avançado
da Água Superficial e	Lei 8.666/93	CHEEN)	Espanhol
Subterrânea	Legislação de Contratos, Convênios	Operação de GPS	Avançado
Hidrogeologia	e Instrumentos Congêneres	Capacitação de	Redação Oficial
Conhecimentos dos		Operação de	
Aspectos característicos de		Equipamentos	
Cada Bacia		Automáticos de	
Conhecimentos da Região		Estações	
Conhecimento de		Hidrometeorológicos	
Hidrogeoquímica		e Subterrâneas	
Hidrologia			
(Conhecimento Básico)			
Geomorfologia de Rio			
Gestão de Projetos			
Noções de Administração			
Pública e Direito			
Administrativo			
Conhecimento de			
Ecossistemas Aquáticos			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

6.2 COMPETÊNCIA: Gerir o banco de dados de qualidade das águas.			
Entregas-chave: Recebe, trata e compila os resultados enviados pelo laboratório; Realiza a consistência de dados; Mantém atualizado o banco de dados.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Conhece	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos Conhecimentos dos Parâmetros de Qualidade das Águas Conhecimento Básico em Estatística	Legislação/ Procedimentos Conhecimento do Procedimento de importação de Dados	Sistemas/ Softwares Conhecimento de operação do SCQA – sistema de cálculo da qualidade da água Excel, Access e SPSS	Idiomas Inglês Avançado Francês Avançado Espanhol Avançado

6.3 COMPETÊNCIA: Analisar, tratar, processar e difundir os dados de qualidade da água.			
Entregas-chave: Apresenta estudos e pareceres técnicos; Emite boletins e relatórios; Divulga os dados de qualidade nos sites, portais e Conselho de Recursos Hídricos; Elabora e atualiza base cartográficas relacionadas a qualidade das águas; Disponibiliza dados para relatório de conjuntura de RH da ANA e SIAGAS.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Conhece	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos Hidrologia Ideologia Estatística Química/Biologia/Hidrogéoquímica Geoprocessamento Qualidade das Águas Conhecimentos dos Planos Diretores de Bacia Conhecimento Aquático	Legislação/ Procedimentos Legislação Ambiental Legislação de Recursos Hídricos	Sistemas/ Softwares Software de hidrogéoquímica e Fluxo Subterrâneo Word Avançado Excel Avançado Access SCQA SPSS ArcGIS/QGIS Pacote Office Software de Geoprocessamento XLSTAT	Idiomas Inglês Avançado Francês Avançado Espanhol Avançado Redação Oficial Português: Gramática/Oratória



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

6.4 COMPETÊNCIA: Promover parcerias e estudos técnicos científicos relacionadas à qualidade da água.			
Entregas-chave: Promover parcerias e estudos técnicos científicos relacionadas à qualidade da água; Reuni e promove parcerias com Universidades e Institutos de Pesquisa; Promove acordos de cooperação técnica/técnica científicas; Participa de câmaras e grupos técnicos na área de atuação; Participa de congressos e treinamentos para atualização da equipe.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar Não se aplica	Técnico Conhece	Analista Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Técnicas de capacitação de recursos Instrumentos de Formalização de Parcerias	Cooperação Técnica/Técnica Científica	MS Project Outros (Software Project)	Inglês Avançado Francês Avançado Espanhol Avançado Redação Oficial Português: Oratória



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

MACRO PROCESSOS 7. Gestão da Informação em Recursos Hídricos

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (finalidades do Decreto nº46636/2014)

Gerir as informações sobre recursos hídricos, garantindo a integridade e o caráter público das informações produzidas.

7.1 COMPETÊNCIA: Gerir o cadastramento de usuários.			
Entregas-chave: Analisa tecnicamente os dados de cadastro de usuários de recursos hídricos; Planeja cadastramento; Conduz cadastramento; Executa cadastramento.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Hábil	Referência/Domina	
Conhecimentos			
	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Conhecimentos Técnicos			
Conhecimento Básico de Hidráulica	DN 09/2004		Inglês Instrumental
Conhecimento Básico de Cartografia	DN 34/2010	Google Earth	
Conhecimento Básico de GPS	Lei 13.199/99	Ferramentas de GIS	
Conhecimento Básico de Informática	Lei 9.433/97	Sistema de Cadastro (Siscad)	
Conhecimento Básico de Hidrologia	Portaria 1844/2013	Excel	
Manual de Outorga	Decreto 46.625/2014	SIAN	
Estudo de Usos e Usuários	Manual de Outorga	CNARH	
Conhecimento Básico de Finalidades do Uso da Água		MS Project	
Sistema de Tratamento de Efluentes e Parâmetros de Qualidade da Água			
Conhecimento Avançado em Excel			
Conhecimento em MSM Project			
Conhecimento em Gestão de Projetos			
Conhecimentos Básicos em Regularização Ambiental			
Interpretação de Imagem Digital			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

7.2 COMPETÊNCIA: Gerir as informações sobre recursos hídricos.			
Entregas-chave: Conduz a elaboração do Relatório de Gestão e situação de recursos hídricos em Minas Gerais; Gerencia conteúdo e informação dos sites e portais; Mapeia processos de negócios e elabora procedimentos operacional padrão.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Hábil	Referência/Domina	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Conhecimento avançado em Excel	Legislação Pertinentes a todas as Áreas do IGAM	Pacote Office	Inglês Instrumental
Conhecimento avançado em Word	Lei de Acesso a Informação	MS Project	
Conhecimento avançado Photoshop/Corel		Ferramentas de Diagramações e Photoshop	
Conhecimento em Gestão da Informação		Imcola	
Conhecimento de Normalização (Normas Técnicas)		Ferramentas de Prototipação de Sistemas	
Conhecimento Institucional (Conceito das Áreas de Atuação)		Visio	
Português Instrumental		Bizagi	
Conhecimento Básico em Hidráulica			
Conhecimento Básico em Hidrologia			
Conhecimento Intermediário em Cartografia			
Conhecimento em Gestão em Recurso Hídricos			
Conhecimento em Gestão de Projetos			
Conhecimento Intermediário em Administração ou Ambientes Web			
Conhecimento Avançado em Arquitetura de Informação			
Conhecimento Avançado em Gestão de Processos			
Conhecimentos em Arquitetura de Negócios Corporativos			
Conhecimento Avançado em Organização e Métodos de Sistemas			
Conhecimentos em Ferramentas de mapeamento (Visio/Bizagilit)			



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

7.3 COMPETÊNCIA: Implementar e coordenar o desenvolvimento de sistemas.			
Entregas-chave: Conduz desenvolvimento de sistemas de informação; Planeja desenvolvimento de sistemas de informação; Executa Levantamento de requisitos de usuários e sistemas.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Não se aplica	Referência/Domina	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Conhecimentos Avançados em Tecnologia de Informação Conhecimentos em Linguagens de Programação (C#, JAVA, PHP) Conhecimentos Avançados de Documentação em Sistemas Conhecimentos de Tecnologias Ágeis Conhecimentos de Linguagens e Modelos Conhecimentos de Bancos de Dados (SQL, MYSQL, POST GRESS) Conhecimentos em Elicitação de Requisitos de Sistemas e Usuários Conhecimentos de Análise de Negócios Conhecimentos em Arquitetura de Software Conhecimentos em Administração de Banco de Dados Conhecimentos de Gestão de Processos Conhecimentos Gestão da Informação Instrucional Conhecimentos em Mapeamento de Fluxo de Informação Conhecimentos em Segurança da Informação Conhecimentos de Governança de TI Gestão de Projetos	Legislação pertinentes a Gestão de Recursos Hídricos Lei 13.199/99 Decreto 46.625/2014	SQL POST GRESS MYSQL Bizagi Pencil Plataforma de Desenvolvimento MS Project Ferramentas de Prototipação de Sistemas Ferramentas de UML (Interprise Arqitet)	Inglês Instrumental



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

7.4 COMPETÊNCIA: Tratar as informações espaciais.			
Entregas-chave: Prepara dados de informações para a gestão; Analisa dados e informações para a gestão; Gere dados e informações para a gestão.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Não se aplica	Hábil	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Geoprocessamento	Lei 9.433/97		Inglês
Sensoriamento Remoto	Lei 13.199/99	ArcGIS/QGIS	Instrumental
Cartografia	Resolução 399/2004(ANA)	QUANTUN GIS	
Gerenciamento de Banco de Dados	Decreto Federal 6.666/2008	ERDAS	
Modelagem	Decreto Estadual 45.394/2010	SPRING	
Conhecimento Intermediário em Hidrologia	Legislação Ambiental Geral	Excel Avançado	
Legislação Ambiental		Access	
Infraestrutura de Dados Espaciais		POST GRESS	
Sistemas de Informação Geográficas		POST GIS	
Gestão de Recursos Hídricos		Visualizadores	
Ottocodificação		I3GO	
		GPS	



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

MACRO PROCESSOS 8. Secretaria Executiva do Fhidro

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
(finalidades do Decreto nº46636/2014)

Apoiar projetos destinados à melhoria das condições hídricas no Estado de Minas Gerais com recursos do Fhidro.

8.1 COMPETÊNCIA: Selecionar projetos.			
Entregas-chave: Capta projetos; Capacita proponentes; Analisa projetos; Assessora o Grupo Coordenador.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Conhece	Hábil	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Elaboração de Edital/Noções de Direito Administrativo	Constituição Federal	Pacote Office Avançado AutoCad MS Project	Português
Elaboração de Edital/Noções de Direito Constitucional	Legislação de Convênios e Contratos		Inglês
Elaboração de Edital/Noções de Direito Ambiental	Lei de Responsabilidade Fiscal		Francês
Elaboração de Edital/Noções de Direito de Recursos Hídricos	Legislação do FHIDRO		Espanhol
Elaboração de Projetos	Resolução 1.162/2010		
Elaboração de Termo de Referência	Decreto 44.314/2006		
Curso de Planejamento	Decreto 45.230/2009		
Oratória/Norma Culta/Redação e Interpretação de Texto	Decreto 45.910/2012		
Orçamento e Finanças	Decreto 44.843/2008		
Orçamento Público	Lei Complementar 91/2006 (Lei de Fundos)		
Gestão de Convênios	Legislação Ambiental		
Hidrologia	Política de Lançamento		
Saneamento Ambiental	Código Florestal		
Recuperação Ambiental	Políticas Estadual de Recursos Hídricos		
Geoprocessamento	Resolução CONAMA		
Monitoramento da Qualidade das Águas e Ecossistemas Aquáticos	Políticas de Meio Ambiente		
Mobilização Social	Lei 9.433/97		
Hidrogeologia	Lei 8.666/93		
Drenagem Urbana	LOA		
ZEE	PPAG		
Recuperação de Áreas Degradadas	Normas ABNT		
	Licenciamento Ambiental		



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

Engenharia Sanitária e
Engenharia Hidráulica
Ecologia
Pacote Office Avançado
Auto Cad
MS Project
Gestão de Arquivos e
Documentos
Analista de Negócios
Analista de Sistemas

8.2 COMPETÊNCIA: Gerir projetos.			
Entregas-chave: Instrui processo para celebração de convênios e contratos; Acompanha projetos, convênios e contratos.			
Níveis de proficiência:			
Auxiliar	Técnico	Analista	
Conhece	Hábil	Referência	
Conhecimentos			
Conhecimentos Técnicos	Legislação/ Procedimentos	Sistemas/ Softwares	Idiomas
Elaboração de Edital/Noções de Direito Administrativo	Constituição Federal Legislação de Convênios e Contratos	Pacote Office Avançado	Português Inglês Francês
Elaboração de Edital/Noções de Direito Constitucional	Lei de Responsabilidade Fiscal Legislação do FHIDRO Resolução 1.162/2010	AutoCad MS Project	Espanhol
Elaboração de Edital/Noções de Direito Ambiental	Decreto 44.314/2006 Decreto 45.230/2009 Decreto 45.910/2012		
Elaboração de Edital/Noções de Direito de Recursos Hídricos	Decreto 44.843/2008 Lei Complementar 91/2006 (Lei de Fundos)		
Elaboração de Projetos Elaboração de Termo de Referência	Legislação Ambiental Política de Lançamento Código Florestal		
Curso de Planejamento Oratória/Norma Culta/Redação e Interpretação de Texto	Políticas Estadual de Recursos Hídricos Resolução CONAMA Políticas de Meio Ambiente		
Orçamento e Finanças Orçamento Público Gestão de Convênios	Lei 9.433/97 Lei 8.666/93 LOA		
Hidrologia Saneamento Ambiental Recuperação Ambiental	PPAG Normas ABNT Licenciamento Ambiental		



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

Geoprocessamento
Monitoramento da
Qualidade das Águas e
Ecossistemas Aquáticos
Mobilização Social
Hidrogeologia
Drenagem Urbana
ZEE
Recuperação de Áreas
Degradadas
Engenharia Sanitária e
Engenharia Hidráulica
Ecologia
Pacote Office Avançado
Auto Cad
MS Project
Gestão de Arquivos e
Documentos
Analista de Negócios
Analista de Sistemas

SECRETARIA DE
MEIO AMBIENTE E
DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL

