

Ajuda Memória - Acompanhamento Progestão nº 30/2018/COAPP/SAS  
Documento nº 00000.073912/2018-38

<b>Assunto:</b> Oficina de Acompanhamento e Planejamento do Progestão II no Paraná
<b>Referência:</b> Processo Progestão nº 02501.001974/2017-41
<b>Evento:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Oficina de acompanhamento <input type="checkbox"/> Reunião <input type="checkbox"/> Videoconferência
<b>Local:</b> AGUASPARANÁ; SEMA/PR Cidade: Curitiba/PR
<b>Data:</b> 10/09/2018
<b>Instituições participantes:</b> AGUASPARANÁ; SEMA/PR e CERH.

## Relato

1. Para acompanhamento das metas do 2º ciclo do Progestão no Paraná, foi realizada oficina no dia 10 de setembro de 2018, em Curitiba, com participação de representantes do AGUASPARANÁ e da SEMA, além de membros do CERH, conforme lista de presença e programação em anexo.
2. Primeiramente foram abordadas a situação do cumprimento das metas de cooperação federativa, seguida das metas de gerenciamento de recursos hídricos no âmbito estadual e das metas de investimento. Também foram analisados os critérios que podem incidir no fator de redução da certificação.

## Principais encaminhamentos ou providências a serem tomadas

3. Com relação às metas de cooperação federativa cabe destacar:

**Meta I.1. Integração de dados de usuários de recursos hídricos** – o AGUASPARANÁ prevê a conclusão da implantação do SIGARH para abril de 2019. Para a consistência dos dados a previsão é que, em dezembro de 2019 cerca de 50% dos dados estejam consistidos. Com relação a esta consistência, o AGUASPARANÁ solicitou uma negociação com a área certificadora da meta na ANA, uma vez que esta atividade está contemplada na elaboração do sistema.

**Meta I.2. Capacitação em recursos hídricos** – a execução do Plano já elaborado será avaliada e esforços serão empenhados para implementar as ações possíveis de serem realizadas até dezembro de 2018.

**Meta I.3. Contribuição para difusão do conhecimento** – os dados e informações serão enviados à ANA dentro do prazo (até 15/02/2019) solicitado no Ofício nº 59/2018/SPR-ANA encaminhado pela área certificadora da ANA.

**Meta I.4. Prevenção de eventos hidrológicos críticos** – os responsáveis pela Sala de Situação no AGUASPARANÁ pretendem realizar visita técnica, provavelmente ao sistema de prevenção do estado de Santa Catarina, para conhecimento de metodologias, além de participar do curso de capacitação, promovido pela ANA, sobre determinação de cotas de referência para inundações e estiagens. Em cumprimento ao Informe Progestão nº 5 de março de 2018, serão levantadas as cotas altimétricas de referência em 30% das estações telemétricas da rede de alerta, correspondendo a 4 estações, considerando o número de estações constante no Anexo I do Informe Progestão nº 11, de 19 de setembro de 2018, ou seja, 14 PCDs no estado do

Paraná. As fichas de inspeção serão enviadas por meio de upload para a pasta *ftp* disponibilizada pela ANA/SGH.

**Meta I.5. Atuação para segurança de barragens** – esta meta foi pactuada por meio de videoconferência realizada em 26/06/2018.

4. Com relação às metas de gerenciamento de recursos hídricos no âmbito estadual cabe destacar:

**Meta II.1. Variáveis legais, institucionais e de articulação social** – neste grupo de metas destaca-se a atualização da regulamentação de outorga, da pauta tipificada e da segurança de barragens na variável 1.3 *Arcabouço Legal*. Em relação aos *Comitês de Bacia* (variável 1.5), foi agendada a Oficina do Procomitês para o dia 9 de outubro, previamente à assinatura do contrato, previsto para este ano. Cabe também destacar a articulação com o setor industrial com vistas ao estabelecimento de processos de outorgas mais consolidado, além do Ministério Público, visando um maior entendimento deste sobre a gestão dos recursos hídricos no estado, possibilitando assim avançar na variável 1.9 referente à *Articulação com os Setores Usuários e Transversais*.

**Meta II.2. Variáveis de planejamento** – em relação à variável 2.2 *Divisão Hidrográfica*, destaca-se a intenção do AGUASPARANÁ em definir, com maior precisão, as áreas de contribuição dos principais afluentes dos rios do estado. Quanto aos *Estudos Especiais de Gestão* (variável 2.7), ressalta-se que serão realizados estudos na bacia do rio Cinzas para a definição de áreas especiais de gestão de recursos hídricos, levando em consideração as indicações do Plano da Bacia e do PIRH Paranapanema. Além disto, foi concluído o cadastro de usuários do Alto Iguaçu e definida metodologia para o cálculo de vazão específica.

**Meta II.3. Variáveis de informação e suporte** – com o novo sistema em desenvolvimento, espera-se melhoria na análise de consistência dos dados de monitoramento hidrometeorológico e de qualidade da água (variáveis 3.3 e 3.4). Destaca-se também que será incluído no sistema em desenvolvimento um módulo de suporte à decisão para a outorga. Com relação à variável 3.6 sobre *Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação*, o AGUASPARANÁ e a SEMA/PR receberam alguns residentes técnicos que estão atuando em áreas de interesse como cobrança, planos de bacia etc. Quanto à variável 3.8 *Gestão de Eventos Críticos*, foi apontada a necessidade de perfil da área de hidrologia.

**Meta II.4. Variáveis operacionais** – neste grupo a situação mais crítica está na variável 4.2 referente à *Fiscalização*. Atualmente o Departamento de Fiscalização e Regulação do AGUASPARANÁ realiza vistorias somente para subsidiar a emissão de outorgas. Sobre os *Programas e Projetos Indutores* (variável 4.7) cabe destacar o ICMS Ecológico para proteção de mananciais de abastecimento de água e o projeto produtor de águas com a implementação de PSA nas bacias dos rios Miringuava, Piraquara e São Caetano em uma parceria com a SANEPAR.

**Meta II.7. Metas de Investimento Estadual** – o estado do Paraná deverá comprovar, por meio do Formulário de Autodeclaração de Investimento devidamente assinado pelo Diretor Presidente do AGUASPARANÁ e pelo Presidente do CERH, os investimentos realizados com recursos próprios nas atividades previstas no Anexo V do Contrato nº 049/2017/ANA – PROGESTÃO II: Comunicação Social e Difusão de Informações, Planejamento Estratégico, Sistema de Informações e Outorga e Fiscalização. O formulário, enviado por e-mail em anexo ao Informe Progestão nº 06, de 13 de março de 2018, também está acessível no portal do Progestão.

5. Outro aspecto importante discutido foi em relação aos critérios que compõem o Fator de Redução que, em 2018 poderá ser aplicado na nota de certificação: apresentação de documentação relativa à gestão patrimonial dos bens da ANA em uso pelo AGUASPARANÁ;

apresentação de Relatório de gestão dos recursos hídricos do Paraná na Assembleia Legislativa; apresentação dos gastos realizados com recursos do Progestão em 2018 à ANA e ao CERH, em conformidade com o Plano de Aplicação Plurianual; além da informação sobre o percentual de desembolso do saldo total dos recursos do Progestão. Ressalta-se que o Informe Progestão nº 07, de 28 de março de 2018, detalha os critérios relacionados à Gestão Patrimonial. A apresentação do Relatório de gestão dos recursos hídricos será realizada no âmbito da Comissão de Meio Ambiente da Assembleia Legislativa do Estado do Paraná.

## Conclusões

6. Apesar das dificuldades com equipe técnica, o AGUASPARANÁ vem cumprindo satisfatoriamente as metas do Progestão. Cabe destacar, entretanto, que a cada ano as dificuldades para o atendimento das mesmas aumentam. Mesmo com soluções temporárias, como a contratação de residentes técnicos, as atividades de gestão e regulação dos recursos hídricos vêm apresentando comprometimentos em função da falta de concurso público para repor os quadros de pessoal efetivo do AGUASPARANÁ. Atividades como outorga, fiscalização e cobrança pelo uso da água são as mais afetadas pela falta de pessoal do quadro próprio do estado.

7. Além disto, o exercício de funções de Agência de Águas junto às bacias hidrográficas do estado pelo AGUASPARANÁ fica limitado somente pela secretaria executiva dos comitês instalados, impossibilitando a implementação de instrumentos de gestão nestas bacias, tais como o enquadramento, além da execução das ações propostas nos Planos de Bacia entre outros.

8. Novamente vale destacar a situação frágil em que se encontra o Sistema Estadual de Gerenciamento dos Recursos Hídricos, notadamente o AGUASPARANÁ, responsável pela implementação da política estadual de recursos hídricos, bem como o Instituto Ambiental do Paraná – IAP, responsável pelo monitoramento da qualidade da água, para exercerem plenamente suas atribuições em função, principalmente, da ausência de recomposição do quadro de pessoal que vem se aposentando, sem a realização de concurso público pelo estado nos últimos 30 anos.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)  
BRANDINA DE AMORIM  
Gestora do Contrato nº 049/2017/ANA – PROGESTÃO II  
Portaria ANA nº 206, de 18 de maio de 2018

Ciente. À SAS para conhecimento.

(assinado eletronicamente)  
LUDMILA ALVES RODRIGUES  
Coordenadora de Apoio e Articulação com o Poder Público

Ciente, para anexar ao processo.

(assinado eletronicamente)  
CARLOS MOTTA NUNES  
Superintendente Adjunto de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos



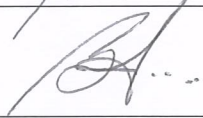

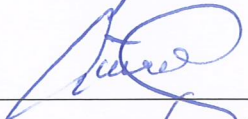
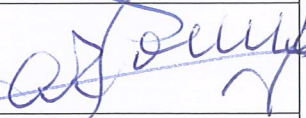
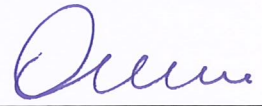
# 1ª OFICINA DE ACOMPANHAMENTO E PLANEJAMENTO – PROGESTÃO 2º CICLO PARANÁ

<b>Local:</b>	Sede da SEMA e do AGUASPARANÁ
<b>Data:</b>	10/09/2018 - 8:30h as 18:00h
<b>Objetivo:</b>	Planejamento de ações para aprimorar a gestão dos recursos hídricos no estado e atingir os níveis das variáveis previstas no 2º Ciclo do Progestão, conforme Quadro de Metas aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos, bem como a avaliação do andamento das atividades.
<b>Público alvo:</b>	Deverão participar da oficina os responsáveis pelas ações relacionadas às variáveis de gestão previstas no Quadro de Metas integrante do Contrato Progestão 2º Ciclo, no âmbito do <b>Sistema Estadual de Recursos Hídricos do Paraná (SERH-PR)</b> e <b>membros representante do Conselho Estadual de Recursos Hídricos que estejam mais envolvidos</b> com a autoavaliação.
<b>Resultados esperados:</b>	Espera-se, ao final dessa oficina, o estabelecimento de ações que permitam a consecução das metas federativas e estaduais pertinentes ao Progestão e consequente aprimoramento da gestão dos recursos hídricos no estado do Paraná.
<b>Metodologia:</b>	<p><b>Análise das metas</b> – realizar uma análise crítica de cada uma das 5 metas de cooperação federativa bem como de cada nível das variáveis estaduais previstas no Quadro de Metas, identificando as dificuldades e os desafios.</p> <p><b>Identificação de ações</b> – levantamento das atividades, ações e encaminhamentos necessários para atingir e/ou manter os níveis propostos no Quadro de Metas do Progestão, dentro do prazo de execução do programa, identificando os responsáveis, os prazos e as possíveis fontes de recursos necessários.</p> <p><b>Aplicação dos recursos</b> – avaliar a aplicação dos recursos financeiros recebidos no âmbito do Progestão.</p> <p><b>Fator de Redução</b> – avaliar as ações que refletem no cálculo do Fator de Redução.</p>
<b>Infraestrutura Necessária:</b>	Sala de reunião compatível com a quantidade de pessoas convidadas e projetor para apresentações em PowerPoint.

<b>PROGRAMAÇÃO - Dia 10/09/2018 (Segunda-feira)</b>	
08:30h – 11:00h	<b>Avaliação do cumprimento das metas federativas e do Fator de Redução</b>
11:00h – 12:00h	<b>Aplicação dos recursos do Programa</b>
14:00h – 16:00h	<b>Avaliação do cumprimento das metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito estadual do Progestão</b>
16:00h – 17:00	<b>Avaliação das metas de investimento</b>
17:00h – 18:00h	<b>Situação do Projeto Ferramentas de Gestão – TED ANA/IPEA</b>



SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS  
INSTITUTO AGUAS DO PARANÁ

ENCONTRO PROGESTÃO/AGENCIA NACIONAL DAS AGUAS  
Auditório – SEMA – DIA 10/SET/2018 08:30hs

NOME	ORGÃO	E:MAIL	TELEFONE	ASSINATURA
William Jucelio Goetten	IPCA/ANA/AguaParaná	william.jgoetten@gmail.com	4998844-6453	
KATIA NORMA SIEDLECKI	ITCG - Ged.	KS@ITCG.PR.GOV.BR	98802-7797	
Brandina de Amorim	ANA	brandina.amorim@ana.gov.br	(61)2109-5233	
José Carlos Aliaga	SEPLW	Josealiaga@seplw.pr.gov.br	(41)3136290	
Lourivaldo Nunes Junior	AguaParaná	lourivaldojr@agua-parana.pr.gov.br	32134795	
Antônio R. Lorenzon	SEAB/CERH	lorenzou@seab.pr.gov.br	33134009	
Barbara Castro do Nascimento	AguaParaná	barbara.nascimento@aguasparana.pr.gov.br	3213.4791	Barbara Nascimento
OSNERI ROQUE ANDREOLI	AGUAS PR	OSNERI ANDREOLI@AGUAS PARANA. PR.GOV.BR	3213.4753	

**SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS  
INSTITUTO AGUAS DO PARANÁ**

**ENCONTRO PROGESTÃO/AGENCIA NACIONAL DAS AGUAS  
Auditório – SEMA – DIA 10/SET/2018 08:30hs**

NOME	ORGÃO	E:MAIL	TELEFONE	ASSINATURA
Paulo Eduardo Cavichio FRANCO	AGUAS PARANÁ	paulofranco@aguasparana.pr.gov.br	3213 4763	
EVERTON WIT DA COSTA SOUZA	AGUAS PARANÁ	veto@pr.gov.br	3213-4751	
Jaqueline D Souza	AGUAS PARANÁ	jaquelinesouza@aguasparana.pr.gov.br	3213-4791	