

Ajuda Memória - Acompanhamento Progestão nº 32/2018/COAPP/SAS
Documento nº 00000.074009/2018-94

Assunto: 1ª Oficina de Acompanhamento e Planejamento do Progestão II em Rondônia
Referência: Processo Progestão nº 02501.001854/2017-44
Evento: <input checked="" type="checkbox"/> Oficina de acompanhamento <input type="checkbox"/> Reunião <input type="checkbox"/> Videoconferência
Local: Rondon Palace Hotel Cidade: Porto Velho/RO
Data: 9 a 11/10/2018
Instituições participantes: SEDAM; ANA; UNIR (Profágua); CERH

Relato

1. Para acompanhamento das metas do 2º ciclo do Progestão em Rondônia, foi realizada oficina nos dias 9 a 11 de outubro de 2018, em Porto Velho, com participação da ANA, da SEDAM, de membros do CRH e representantes da Universidade Federal do Rondônia – UNIR (Profágua), conforme lista de presença e programação em anexo.
2. Primeiramente foram abordadas a situação do cumprimento das metas de cooperação federativa, seguida da apresentação do projeto “Ferramentas de Gestão Estadual de Recursos Hídricos” em execução no estado com parceria do Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada – IPEA, da avaliação das metas de gerenciamento de recursos hídricos no âmbito estadual e metas de investimento, além da análise dos requisitos que podem implicar no Fator de Redução da certificação.
3. No segundo dia houve uma reunião na SEDAM para apresentação sobre o Profágua pela coordenação do programa na UNIR.

Principais encaminhamentos ou providências a serem tomadas

4. Com relação às metas de cooperação federativa cabe destacar:

Meta I.1. Integração de dados de usuários de recursos hídricos – todas as outorgas estão sendo cadastradas na medida que sai o ato de regularização (Termo de Outorga de Direito de Uso da Água). Segundo informado, não há problemas em relação à complementação dos dados de águas subterrâneas.

Meta I.2. Capacitação em recursos hídricos – o Plano de Capacitação está sendo revisado. Para tanto foi instituído um GT no âmbito do CRH.

Meta I.3. Contribuição para difusão do conhecimento – relatado problemas em relação ao formato dos dados solicitados. Foi sugerido um contato direto com a SPR, área certificadora da ANA, para esclarecimento das dúvidas.

Meta I.4. Prevenção de eventos hidrológicos críticos – os boletins estão sendo elaborados e disponibilizados na página da SEDAM. Com relação às PCDs, houve a troca da estação de Jarú com a CPRM, mas esta apresenta problemas. Foi sugerido contato com a SGH, área responsável na ANA, para verificação do problema. As 14 estações indicadas no Anexo I do Informe Progestão nº 11, de 19 de setembro de 2018, integram a rede de alerta do estado e devem ter a manutenção corretiva realizada pela SEDAM. O setor responsável pelas estações

já elabora as fichas de inspeção, as quais devem ser enviadas por meio de upload em pasta ftp disponibilizada pela ANA. Com relação à definição das cotas de referência das PCDs, os técnicos irão participar do curso oferecido pela ANA que apresentará conteúdo pertinente ao tema. O estado deverá determinar as cotas de referência de 30% das estações da rede de alerta, totalizando 4 estações para este 2º período, correspondente ao ano de 2018.

Meta I.5. Atuação para segurança de barragens – a Instrução Normativa sobre a regularização do barramento está em fase de minuta, com previsão de publicação até final de outubro. Até 15 de novembro serão notificados 16 empreendedores para que se regularizem até 15/12/2018. Para fins de atendimento dos critérios de priorização para fiscalização de barragens no estado será elaborada uma Nota técnica até final de outubro. Os técnicos foram alertados quanto à necessidade de elaborar o Plano de Fiscalização de Segurança de Barragens para 2019, além de apresentar as fiscalizações realizadas em 2018.

5. Com relação às metas de gerenciamento de recursos hídricos no âmbito estadual cabe destacar:

Meta II.1. Variáveis legais, institucionais e de articulação social – o Conselho Estadual de Recursos Hídricos é bem atuante e se reúne ordinariamente a cada 2 meses. Atualmente o mandato é de 2 anos (2018 - 2020). Em relação aos comitês de bacia, a SEDAM tem expectativas de assinar o Contrato do Procomitês ainda este ano. De acordo com a Política Estadual de Recursos Hídricos, o apoio aos CBHs é realizado pela própria SEDAM.

Meta II.2. Variáveis de planejamento – o Plano Estadual de Recursos Hídricos – PERH foi recentemente aprovado pelo CRH, estando previsto sua aprovação pela Assembleia Legislativa e, dessa forma, se tornar uma Lei estadual. A Proposta de Lei já está na PGE/SEDAM para ser enviada à Casa Civil. Foi apontado também a necessidade de adequar o planejamento estratégico ao PERH. Também foi apontado a importância de se disponibilizar os dados do PERH na página da SEDAM para acesso da sociedade. Os dados e informações gerados no PERH em áreas de acesso restrito devem ser resguardados para que possam ser trabalhados futuramente e incorporados às atividades da SEDAM.

Meta II.3. Variáveis de Informação e Suporte – o estado possui uma rede própria de estações meteorológicas, mas que não estão operando atualmente. Pretende-se realizar acordo com o SIPAM para reativá-las. Cabe destacar que o monitoramento da qualidade da água vem sendo executado no âmbito do Qualiágua e que o estado já está na sua 4ª certificação, monitorando atualmente 52 pontos. O laboratório está sendo reformado para melhor atender esta meta. Com relação à variável sobre o Sistema de Informações, cabe destacar que, atualmente, os dados são organizados em planilhas eletrônicas. A SEDAM está tentando viabilizar uma parceria com o Instituto de Desenvolvimento de Rondônia – IDERON e EMATER para desenvolvimento de um sistema para a Secretaria. Quanto à variável sobre Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, foi sugerido o estabelecimento de parceria com a Fundação Estadual de Apoio à Pesquisa de Rondônia – FAPERON afim de viabilizar editais voltados a pesquisas e estudos sobre recursos hídricos. Foi sugerido, também, a elaboração de uma moção pelo CRH que defina as prioridades para pesquisa, desenvolvimento e inovação em recursos hídricos no âmbito do estado de Rondônia e enviá-la aos coordenadores do Profágua e às instituições de fomento. Com relação à variável Modelos e Sistemas de Suporte à Decisão, foi informado que a SEDAM possui um modelo de suporte à decisão para alertas de enchentes e estiagem, no âmbito da Sala de Situação.

Meta II.4. Variáveis operacionais – a SEDAM tem a intenção de determinar com maior precisão a demanda estimada no estado. Assim, será elaborada uma Nota Técnica com esta estimativa. Segundo os técnicos da SEDAM, o IDARON realiza anualmente um cadastro agropecuário e foi sugerido incluir na pesquisa dados sobre uso da água para a agricultura e dessedentação animal. Quanto à variável relacionada ao Fundo Estadual de Recursos Hídricos,

está sendo elaborada uma proposta de lei para regulamentá-lo. Em relação aos projetos indutores, foi informado que tramita na Assembleia Legislativa um Projeto de Lei sobre Pagamento por Serviços Ambientais – PSA no âmbito do estado.

Meta II.7. Metas de Investimento Estadual – a SEDAM pretende propor um aditivo ao Contrato afim de rever os valores anteriormente propostos e aprovados.

6. Outro aspecto importante discutido foi sobre os critérios Fator de Redução que em 2018 poderá ser aplicado sobre a nota de certificação do programa, considerando: a documentação solicitada para a gestão patrimonial; a apresentação do relatório de gestão dos recursos hídricos de Rondônia na Assembleia Legislativa; a apresentação dos gastos realizados em 2018 à ANA e ao CERH, em conformidade com o Plano de Aplicação Plurianual, e o percentual de desembolso do saldo dos recursos do programa. O Informe Progestão nº 7, de 28 de março de 2018, detalha os critérios relacionados à Gestão Patrimonial. A apresentação do relatório de gestão dos recursos hídricos será realizada no âmbito da Comissão de Meio Ambiente da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia.

7. No primeiro dia da oficina foi apresentada, pela bolsista local do IPEA, a pesquisa em desenvolvimento em Rondônia no âmbito do Projeto “Ferramentas de Gestão Estadual de Recursos Hídricos”. Foi apresentada a metodologia para implementar um modelo de suporte à decisão para outorga, a ser aplicada na bacia do rio Machado, que apresenta a maior quantidade de outorgas emitidas no estado e com alguns conflitos já identificados. Também foi apresentado pela bolsista o levantamento feito sobre o processo de outorga na SEDAM. A bolsista especialista no tema também estava presente na oficina.

8. No dia 11 de outubro foi realizada uma reunião na SEDAM para apresentação do Profágua pela coordenação do programa na Universidade Federal de Rondônia – UNIR, campus Ji-Paraná. Nesta reunião discutiu-se as possibilidades de apoio da SEDAM ao programa, com dados e informações para o desenvolvimento das pesquisas, tendo sido alertado sobre a importância do Profágua atender às necessidades de conhecimento que impactarão nas práticas de gestão dos recursos hídricos em Rondônia. Foi levantado também que a FAPERO poderia lançar algum edital de pesquisa na área de recursos hídricos, utilizando recursos do próprio estado destinados à pesquisa e inovação.

9. Ainda no dia 11 foi feita uma visita ao laboratório que atende ao programa Qualiágua no estado. Este laboratório encontra-se em reforma com recursos do Progestão e pretende ser certificado, com possibilidade de futuramente ampliar a capacidade de monitoramento da qualidade das águas no estado.

Conclusões

10. O estado de Rondônia apresentou avanços significativos com a implementação do Progestão. Do ponto de vista institucional, destaca-se a criação de uma coordenadoria de recursos hídricos para abrigar as atividades do setor (Coreh). Além disto, foram alocados técnicos para a coordenadoria nos concursos públicos realizados, atendendo satisfatoriamente as demandas da área de recursos hídricos. No segundo ciclo do Progestão, o estado aprovou metas desafiantes na tipologia de gestão “B”. De maneira geral vem cumprindo as metas apesar das dificuldades ainda enfrentadas. Cabe destacar que o CRH é atuante e participa ativamente da gestão dos recursos hídricos em Rondônia.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)

BRANDINA DE AMORIM

Gestora do Contrato nº 40/2017/ANA – PROGESTÃO II

Portaria ANA nº 203, de 18 de maio de 2018

Ciente. À SAS para conhecimento.

(assinado eletronicamente)
LUDMILA ALVES RODRIGUES
Coordenadora de Apoio e Articulação com o Poder Público

Ciente, para anexar ao processo.

(assinado eletronicamente)
CARLOS MOTTA NUNES
Superintendente Adjunto de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos
Hídricos

1ª OFICINA DE ACOMPANHAMENTO E PLANEJAMENTO – PROGESTÃO 2º CICLO

RONDÔNIA

Local:	Rondon Palace Hotel Av. Jorge Teixeira, número 491, Bairro Nossa Sra. das Graças, Porto Velho - RO
Data:	09 a 11/10/2018 - 8:00h as 18:00h
Objetivo:	Planejamento de ações para aprimorar a gestão dos recursos hídricos no estado e atingir os níveis das variáveis previstas no 2º Ciclo do Progestão, conforme Quadro de Metas aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos, bem como a avaliação do andamento das atividades.
Público alvo:	Deverão participar da oficina os responsáveis pelas ações relacionadas às variáveis de gestão previstas no Quadro de Metas integrante do Contrato Progestão 2º Ciclo, no âmbito do Sistema Estadual de Recursos Hídricos de Rondônia (SERH-RO), membros representantes do Conselho Estadual de Recursos Hídricos que estejam mais envolvidos com a autoavaliação, as bolsistas do Projeto Ferramentas (ANA/IPEA) de atuação local e especialista e representantes do Profágua/UNIR.
Resultados esperados:	Espera-se, ao final dessa oficina, o estabelecimento de ações que permitam a consecução das metas federativas e estaduais pertinentes ao Progestão e consequente aprimoramento da gestão dos recursos hídricos no estado de Rondônia.
Metodologia:	Análise das metas – realizar uma análise crítica de cada uma das 5 metas de cooperação federativa bem como de cada nível das variáveis estaduais previstas no Quadro de Metas, identificando as dificuldades e os desafios. Identificação de ações – levantamento das atividades, ações e encaminhamentos necessários para atingir e/ou manter os níveis propostos no Quadro de Metas do Progestão, dentro do prazo de execução do programa, identificando os responsáveis, os prazos e as possíveis fontes de recursos necessários. Aplicação dos recursos – avaliar a aplicação dos recursos financeiros recebidos no âmbito do Progestão. Fator de Redução – avaliar as ações que refletem no cálculo do Fator de Desconto. Projeto Ferramentas de Gestão – apresentação pela bolsista IPEA do andamento do trabalho. Profágua – apresentar a situação da gestão dos recursos hídricos no estado, demandas para as pesquisas do Profágua e estabelecimento de acordo para troca de dados e informações.
Infraestrutura Necessária:	Sala de reunião compatível com a quantidade de pessoas convidadas e projetor para apresentações em PowerPoint.

PROGRAMAÇÃO

Dia 09/10/2018 (Terça-feira)

14:00h – 16:15h	Avaliação do cumprimento das metas federativas
16:15h – 16:30h	Coffee Break
16:30h – 18:00h	Apresentação do andamento Projeto Ferramentas

Dia 10/10/2018 (Quarta-feira)

08:00h – 10:15h	Avaliação do cumprimento das metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito estadual do Progestão
10:15h – 10:30h	Coffee Break
10:30h – 12:00h	Avaliação das ações que refletem no Fator de Redução
12:00h – 14:00h	Intervalo para Almoço
14:00h – 16:15h	Avaliação do Plano de Aplicação Plurianual dos Recursos do Progestão
16:15h – 16:30h	Coffee Break
16:30h – 18:00h	Avaliação das metas de investimento

Dia 11/10/2018 (Quinta-feira) – Sala de reunião da SEDAM

08:00h – 12:00h	Apresentação de demandas da SEDAM ao Profágua Apresentação do Profágua pela UNIR Discussões sobre ACT SEDAM/UNIR Projeto Ferramentas de Gestão – TED ANA/IPEA
-----------------	--

PROGESTÃO RONDÔNIA 2º CICLO



LISTA DE PRESENÇA

1ª OFICINA DE PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DO PROGESTÃO - 2º CICLO
 SEDAM/RO, DIA 9 (14:00H ÀS 18:00H); DIA 10 (08:00H AS 18:00H) E DIA 11 (8:00H AS 12:00H) DE OUTUBRO DE 2018

09/10

	Nome do Participante	Instituição	Telefone	e-mail	Assinatura
1	Brandina de Amorim	ANA	(61) 2109-5233	brandina.amorim@ana.gov.br	
2	ANDERSON CRISTON NASCIMENTO ALVES	SEDAM	(69) 999151866	ANDERSON.NALVES@SEDAM.RO.GOV.BR	
3	Adailton P. Paulino	SEDAM	(69) 99316-3127	adailtonp@f0130@gmail.com	
4	Jussara Rojas e D. Cuiço	SEDAM	(69) 992926971	jussararojas.silva@gmail.com	
5	marli L. nogueira	Sedam	(69) 99971-5563	marli.lustorangureira@gmail.com	
6	Elisabete L. Nascimento	Refagua/UNIR	(69) 99937-1288	elisabetenascimento05@gmail.com	
7	Paulo Sergio Mendes dos Santos Jr.	SEDAM	(69) 99313-8761	paulo.sjunior@SEDAM.RO.GOV.BR	
8	Fernando de Guis Nobels	SEDAM	69 992278008	fernando5n7@hotmail.com	
9	Adielempiana Correia Muniz	Sedam	69-99271-0533	adiele.mcm@gmail.com	
10	Christiane Pa. Amaro	IPEA	(11) 98105-8308	christiane.amaro@ipea.gov.br	
11	Cátia Zuffo	UNIR / CRH/RO	69-9 9971-3318	catiazuffo@unir.br	
12	Eronildo Silveira Neves	SEDAM	93203-0288	eronildobaldarmino@gmail.com	
13	Miguel Penha	SEDAM	(69) 999338002	miguelpenha@hotmail.com	Miguel Penha
14	Cliton Daltro de Amorim	SEDAM	(69) 99269 5164	Cliton40silva@gmail.com	
15	Márcio Kellegmburg	IPEA	69.98136327	marcio.kellegmburg@ipea.gov.br	
16	Fabio Adriano Monteiro Soares	SEDAM	69.9991542	fabio.adriano-soares@gmail.com	

29

LISTA DE PRESENÇA

1ª OFICINA DE PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DO PROGESTÃO - 2º CICLO
 SEDAM/RO, DIA 9 (14:00H ÀS 18:00H); DIA 10 (08:00H AS 18:00H) E DIA 11 (8:00H AS 12:00H) DE OUTUBRO DE 2018

02/10/18 10:10

	Nome do Participante	Instituição	Telefone	e-mail	Assinatura
17	marli L. roqueira	sedam	69 99971-5563	marlilustroaqueira@gmail.com	mroqueira
18	Paulo Sérgio M. Silva sr	SEDAM	69 99313-8761	paulo.silva@sedam.ro.gov.br	[Signature]
19	Jussara Rojas e Dilva Cuzco	SEDAM	69. 992926971	jussararojas_silva@gmail.com	[Signature]
20	Eduardo Araújo de Sousa	SEDAM	(69) 99222-2072	EDU-D20@hotmail.com	Eduardo Sousa
21	Adrielle Maiana Carneiro Muiç	sedam	69-99271-0533	adrielle.mcm@gmail.com	[Signature]
22	Adailton P. Paulino	sedam	69-99316-3127	adailtonpp.13013@gmail.com	adobe
23	Erivaldo S.B. das Neves	SEDAM	93203-0299	erivaldohelaminio27@gmail.com	[Signature]
24	Elisabete B. Nascimento	UNIR/Pedágua	99937-1288	elisabete.nascimento@gmail.com	[Signature]
25	Janeide Paiva dos Santos	SEDAM	99966-7185	janeidepaiva13@gmail.com	[Signature]
26	Mário Hilgemberg	IPEA	69.981361327	mario.alves@ipea.gov.br mariohilgemberg@ipea.gov.br	[Signature]
27	Cristiane A. Amaro	IPEA	(11)98105-8308	cristiane.amaro@ipea.gov.br	[Signature]
28	ANDERSON CRISTON NASCIMENTO ALVES	SEDAM	69 99915-1866	ANDERSON.NALVES@SEDAM.RO.GOV.BR	[Signature]
29	Cátia Z. Zuffo	UNIR - CRH/RD	69-9 9971-3318	catiazuffo@unir.br	[Signature]
30	Esther dos S. Delgado Jéha	SEDAM	69/99233-3366	estherdaunado.ro@gmail.com	[Signature]
31	Brandina de Amorim	ANA	(61)2109-5233	brandina.amorim@ana.gov.br	[Signature]
32	Fábio Adriano Monteiro Soraiva	SEDAM	69/999659229	fabioadriano.soraiva@gmail.com	[Signature]
	Fernando de Souza Paes	SEDAM	992778048		[Signature]