

Ajuda Memória – Acompanhamento Progestão nº 21/2020/COAPP/SAS

Documento nº 02500.011635/2020-89

Em 4 de março de 2020.

Assunto: Videoconferência de Planejamento e Acompanhamento do Progestão no Amapá
Nº do Processo Progestão: 02501.001914/2014-86
Evento: <input type="checkbox"/> Oficina de acompanhamento <input type="checkbox"/> Reunião <input checked="" type="checkbox"/> Videoconferência
Local: Sala de videoconferência da SAS
Data: 14 de fevereiro de 2020
Participantes: Técnicos da SEMA/AP e da ANA

Relato

1. O 10º evento de planejamento e acompanhamento do cumprimento de metas do Progestão no Amapá teve como principal objetivo discutir as dificuldades enfrentadas e as estratégias para implementação das diretrizes citadas nos Informes nº 04 e nº 05, ambos de 16 de abril de 2019, e nº 09, de 5 de julho de 2019, visando ao alcance das metas de cooperação federativa e das metas de gerenciamento de recursos hídricos de domínio do estado pactuadas no âmbito do Progestão.
2. O estado passou por uma reestruturação recente que, dentre outros, extinguiu o antigo Instituto do Meio Ambiente e de Ordenamento Territorial do Amapá (IMAP) e criou na Secretaria do Meio Ambiente (SEMA) a Coordenadoria de Gestão de Recursos Hídricos, vinculada à Diretoria de Desenvolvimento Ambiental. O atual Coordenador, Sr. José Anel Guevara Torres, solicitou uma videoconferência para que fossem esclarecidos alguns pontos do Progestão. Ressalta-se que também houve a substituição do ponto focal do programa no estado, que passou a ser assumido pela servidora, Odiléia Oliveira, o que reforçou a necessidade de nivelamento das demandas decorrentes da implementação do programa com vistas ao seu atendimento pelo estado da melhor maneira possível, dadas as mudanças ocorridas no Amapá ao longo de 2019.
3. O encontro aconteceu na manhã do dia 14/02, na sala de videoconferência da SAS, e transcorreu com alguma dificuldade, sobretudo com relação ao áudio, que apresentava muito ruído e atraso na transmissão. O sinal de *internet* no estado é bastante precário e atualmente os equipamentos de videoconferência da SEMA não estão funcionando adequadamente. Participaram da reunião técnicos da SEMA e servidores da ANA/SAS, SOE e SGH. Foi discutida a situação de atendimento das metas de cooperação federativa e algumas estaduais, além de tratados assuntos relativos ao processo de adesão do estado ao segundo ciclo do Progestão e ao programa Qualiágua.

Principais encaminhamentos ou providências a serem tomadas

4. O novo Coordenador de Gestão de Recursos Hídricos, Sr. José Anel Guevara Torres, apresentou dúvidas com relação ao preenchimento de campos mínimos das outorgas emitidas pelo estado que deveriam ser registrados no CNARH. A ANA esclareceu que, conforme já vinha sendo feito pelo IMAP, o estado compartilha os dados de usuários regularizados, além de informações complementares de poços, de conhecimento da técnica responsável pelo cadastro, Sra. Cleane Silva Pinheiro. A ANA ressaltou a importância de se

regularizar os usos do setor saneamento e da necessidade de empenho da SEMA junto à CAESA (Companhia de Água e Esgoto do Amapá) para a regularização de suas captações, apesar das dificuldades em convencer a empresa da relevância de tal regulação. Foi alertado que o prazo de compartilhamento dessas informações expirou em 31/01/2020.

5. Para discussão da meta referente a eventos hidrológicos críticos, participaram técnicos da SGH, Erika Hessen e Luciana Sarmento, além do servidor Edmilson Pinto da SOE. Segundo informado, o prédio da SEMA está em obras para receber a Sala de Situação das dependências do IEPA, embora sem previsão para essa transferência. Embora o Acordo de Cooperação Técnica da Sala de Situação tenha sido finalmente assinado, o representante da SOE esclareceu que permanece pendente a indicação do gestor e suplente do referido ACT (e-mail e telefone). O estado irá enviar os contatos. Na oportunidade foi informado que o técnico responsável pela produção de boletins perdeu o acesso aos dados da ANA e que está em tratativas junto à Agência para resolver essa questão. Com relação à rede de alerta, a SGH informou que, das cinco estações anteriormente do estado, apenas Ponte Cassiporé ficará sob responsabilidade da SEMA, uma vez que as demais farão parte da Rede Hidrometeorológica Nacional de Referência e, portanto, passarão a ser operadas e mantidas pela CPRM/ANA. A SGH sugeriu à SEMA uma revisão da rede de alerta, agregando novas estações de interesse do Amapá para monitoramento de eventos críticos e demais objetivos. A ANA ressaltou que o planejamento dessa nova rede de alerta deve considerar as especificidades do estado, tanto com relação à ocorrência dos eventos críticos, quanto à sua capacidade de operação e manutenção. O estado informou que irá planejar para que os técnicos acompanhem a CPRM em visitas de campo, pelo menos uma vez no semestre, com o objetivo de capacitar a equipe do estado (IEPA e Defesa Civil) que deverá se ocupar da nova rede de monitoramento. O estado se comprometeu a apresentar à ANA uma primeira proposta de nova rede na primeira semana de março e informou que devem adquirir peças de reposição para manutenção das PCDs.

6. Sobre a atuação em segurança de barragens, o Amapá informou que, com a nova estrutura da Secretaria, a responsabilidade dessa meta ficará a cargo da Coordenadoria de Fiscalização. A ANA ressaltou o prazo até 31/03/2020 para o envio de informações sobre os barramentos sob domínio do estado para o cumprimento da meta.

7. Quanto às metas de gerenciamento em âmbito estadual, foram abordadas as seguintes variáveis: Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERH), Capacitação, Divisão Hidrográfica e Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH). No caso do Conselho foi informado que, com a reestruturação do estado, foram convidadas novas instituições para integrar o CERH, sendo que a próxima reunião do colegiado deverá acontecer em março. Com relação à capacitação, o estado ainda deverá definir quem será o ponto focal responsável pela condução do processo de elaboração e implementação do Plano de Capacitação, meta de cooperação federativa exigida no 2º ciclo do Progestão. Quanto ao PERH, foi esclarecido que o Convênio com o Ministério do Desenvolvimento Regional (MDR) foi assinado no final de 2019 e atualmente estão na fase de preparação do Edital para contratação da empresa que irá elaborar o Plano. Segundo informado, a representante do MDR e gestora do Convênio deverá visitar o estado em março. Finalmente, sobre a variável Divisão Hidrográfica, de atendimento obrigatório, a SEMA irá enviar e-mail informando a previsão de sua formalização junto ao Conselho, com vistas à aprovação do Formulário de Autoavaliação 2019.

8. Outros assuntos tratados na videoconferência foram a página da SEMA na *internet*, a situação dos equipamentos de videoconferência cedidos pela ANA e o Programa Qualiágua. O estado informou que, devido à reestruturação administrativa, a página da SEMA foi retirada do ar para reformulação e espera voltar a ser exibida em breve. Com relação ao equipamento de videoconferência, lotado no IEPA, este deve ser levado para a SEMA para



tentativa de reparo e, caso não haja êxito, o equipamento será devolvido para a ANA. Quanto ao Qualiágua, foi informado que o processo de contratação do programa está dependendo da revisão dos pontos da Rede Nacional de Qualidade da Água no Amapá e sugeriu que o estado encaminhe uma solicitação à ANA de realização de reunião para tratar do assunto.

9. Por fim, houve tentativa de apresentar algumas orientações sobre o processo de adesão do estado no 2º ciclo do Progestão, mas a conexão de *internet* piorou bastante e impossibilitou a continuidade da comunicação. Ficou acordado que a ANA encaminhará as orientações por e-mail de forma que o estado já possa iniciar alguns procedimentos necessários à renovação do contrato do Progestão em 2020, como a coleta de assinatura do Governador informando o interesse em aderir e os gastos realizados no estado com recursos do programa até dezembro de 2019.

Conclusões

10. A videoconferência atendeu aos objetivos de acompanhar o andamento das atividades para a certificação do Progestão no ano de 2019, com expectativas de atingimento parcial das metas de cooperação federativa e total das metas de gerenciamento em âmbito do estado do Amapá de atendimento obrigatório, além de sanar dúvidas com relação ao programa.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)
FLÁVIA SIMÕES FERREIRA RODRIGUES
Gestora do Contrato nº 076/ANA/2015
Portaria ANA nº 141, de 30 de março de 2016

De acordo. À SAS para conhecimento.

(assinado eletronicamente)
LUDMILA ALVES RODRIGUES
Coordenadora da Coordenação de Apoio e Articulação com o Poder Público

Ciente. Para anexar ao processo.

(assinado eletronicamente)
HUMBERTO CARDOSO GONÇALVES
Superintendente de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos

