

AJUDA MEMÓRIA Nº 34/2022/COAPP/SAS
Documento nº 02500.065185/2022-14

Assunto: 4ª Reunião de acompanhamento e planejamento do 2º ciclo do Progestão no estado de Mato Grosso do Sul.

Nº do Processo Progestão: 02501.003795/2018-20

Evento:	<input type="checkbox"/> Oficina de acompanhamento	<input checked="" type="checkbox"/> Reunião	<input checked="" type="checkbox"/> Videoconferência
Local:	Plataforma Teams		
Data:	30/09/2022 – 09:00h às 12:05h		
Instituições participantes:	IMASUL/MS e ANA		

Relato

1. Para fins de acompanhamento da execução do Progestão no estado do Mato Grosso do Sul no ano de 2022, foi realizada reunião com o Imasul em 30/09/2022. Previamente foi solicitado que o órgão estadual preparasse um roteiro da apresentação dos temas a serem tratados na reunião, enfatizando a situação do cumprimento de cada meta, eventuais problemas e possíveis ações para seu equacionamento.
2. A reunião ocorreu de maneira virtual por meio da plataforma Teams com gravação ([Clique aqui para ver](#)). Participaram servidores do Imasul/MS e da ANA, conforme lista ao final deste documento.
3. Seguindo a programação, foram abordados na reunião a situação do cumprimento das metas de cooperação federativa e das metas de gerenciamento de recursos hídricos no âmbito estadual, incluindo as metas de investimento propostas pelo estado, além da análise dos critérios que podem implicar no Fator de Redução que incide sobre o valor da parcela a ser repassada.

Principais destaques e providências a serem tomadas

4. Com relação às metas de cooperação federativa cabe destacar:

Meta I.1. Integração de dados de usuários de recursos hídricos: Foi relatado pela COCAM/SFI que a ANA atualizou o CNARH para facilitar o envio dos dados pelos estados e o Imasul informou que o SIRIEMA já está exportando seus dados em formato .csv para carga no CNARH. Em 2021 foram registradas 1.356 outorgas, das quais 934 de uso insignificante. A COCAM/SFI informou que o código do subtipo “Autorização” passou de “5” para “25”, e relatou que persistem algumas inconsistências, sendo mais comuns os *logs* de erro com a dominialidade (o MS informou que algumas interferências estão com problemas nas coordenadas ou caindo em outro estado), caracteres especiais não aceitos (MS está providenciando a correção), vazões muito altas (ocorre a concentração de valores de diversas captações incidindo em uma única interferência, geralmente de companhias de saneamento) e a designação geral de Saneamento sem especificação de Abastecimento ou de Esgotamento. Recomendou-se complementar os dados no processo de resolução das inconsistências, com foco nos registros mais recentes. No caso de outorgas vencidas ou substituídas por novas, apenas registrar esse status. Na maior parte dos cerca de 300 registros selecionados,



trata-se de empresas de Saneamento, e pode haver casos de usos insignificantes. A tabela corrigindo essas inconsistências deve ser concluída até 31/01/2023, porém só deve ser enviada com o Relatório de Certificação. Para autorização de acesso com perfil de Gestor ou Consulta deve ser enviada mensagem à COCAM/SFI/ANA com o CPF, nome e e-mail da pessoa. Foi dado um alerta pela COAPP para que a equipe não deixe para a última hora.

Meta 1.2. Capacitação em recursos hídricos: o IMASUL relatou que só foi possível realizar um dos três Seminários previstos. Das 355 pessoas capacitadas em 2022, 127 foram na modalidade EaD, a maior parte delas com cursos disponibilizados pela ANA. Os principais temas abordados trataram da Segurança Hídrica, Cobrança e Enquadramento. O Imasul levantou a questão da dificuldade de preenchimento da planilha de inscrição em atividades de capacitação definida pela CCAPS, considerada muito extensa e detalhada, cujas informações nem sempre são viáveis de fornecer, especialmente nas situações em que o público não dispõe de conhecimento e recursos tecnológicos. Foi sugerido que o Imasul encaminhasse essa questão diretamente à equipe da CCAPS na Oficina de Capacitação prevista para o dia 03/10 seguinte.

Meta 1.3. Contribuição para difusão do conhecimento: a CCOGI informou que este ano o Relatório Conjuntura terá apenas uma atualização no mesmo formato dos anos anteriores, e solicitou os shapes dos Planos e Enquadramento da bacia do Santana e Aporé, cujo Plano de Ações está em elaboração. Devem ser compatibilizadas datas e relatórios até 15/02/2023, exceto os dados de Qualidade, cujo prazo é 30/03/2023.

Meta 1.4. Prevenção de eventos hidrológicos críticos: foi relatado que, em razão dos problemas sérios de saúde dos antigos servidores, a equipe conta agora com 2 novos técnicos com contrato de 3 anos no máximo. Há uma superposição de inspeções entre a CPRM e o Imasul nos mesmos 13 pontos de transmissão de dados, sendo que o Imasul alega ter bancado com 90% ou mais desses custos para viabilizar o funcionamento das estações, bem como manifestou que pode deixar de fazer isso se a SGH/ANA assim definir. A Sala de Situação valida mensalmente o Monitor de Secas, mas o treinamento previsto foi prejudicado pela mudança da equipe. O Imasul apontou que um dos problemas mais relevantes reside no fato de que a maior concentração de usuários ocorre na bacia do Paraná, porém as estações estão na bacia do Paraguai. Por esse motivo, estão ampliando a rede estadual com 10 novas estações, todas na bacia do Paraná. Indagaram se a ANA poderia apoiar com itens de pequeno valor que faltam para concluir a instalação dessas novas estações, ao que a SGH respondeu que atualmente não está mais enviando equipamentos para os estados, apenas para a CPRM, visando assegurar maior estabilidade no processo de manutenção corretiva desses itens. O Imasul solicitou à SGH/ANA que viabilize uma reunião entre ANA, CPRM e o órgão estadual para ajustar rotinas e procedimentos de modo a evitar retrabalhos ou lacunas de suprimento, especialmente considerando-se o encerramento do ACT em outubro de 2022. A COAPP ressaltou que, com a separação das metas no ciclo III do Progestão, a meta da Sala de Situação/Boletins ficará com a SOE/ANA e a SGH certificará uma nova meta de cooperação federativa referente a compartilhamento de dados hidrológicos da rede estadual de monitoramento. A atualização do Atlas de Vulnerabilidade será meta do Progestão III e do novo ACT a ser firmado com o Imasul.

Meta 1.5. Atuação para segurança de barragens: o Imasul conta com nova responsável pela meta - Eloíza Marques, com reforço de Bárbara. Os itens 1 a 4, referentes à regularização das informações no SNISB, está sendo informado em consonância com o Sistema de Informações Geográficas -



PIN/MS - e a planilha de dados do SNISB está sendo alimentada via webservice. Conforme anteriormente indicado, a **fiscalização** (tanto documental como de campo) deve focar apenas nas barragens enquadradas pela PNSB, evitando dispersão de esforços no grande número de pequenos barramentos não enquadrados na Lei. Houve um aumento de cerca de 28% no número de barragens cadastradas (1702). O item 5 da meta, referente à **Regulamentação** da PNSB no âmbito estadual, está com bom andamento - Resoluções SEMAGRO - e foi lançado o Relatório Estadual de Segurança de Barragens - RESB, que apoiará o preenchimento dos relatórios do item 6 desta meta. Quanto aos itens 7 e 8 referentes à **Fiscalização**, foi informado que as rotinas estão em dia.

5. Não houve destaques relativos às metas de gerenciamento de recursos hídricos no âmbito estadual nem com relação às metas de investimento. Foi reiterado o prazo para entrega do Formulário, até 30/04/2023, com a avaliação das 12 metas obrigatórias.

6. Acerca dos critérios do **Fator de Redução** cabe destacar que a maior parte dos itens patrimoniais da ANA já foi transferido para o estado, restando apenas o veículo F4000, que se encontra em situação regular e sem multas, não havendo previsão de aplicação de penalidade.

7. Quanto à execução do Procomitês, o processo de Chamamento Público destinado à contratação de organização para exercer as funções de apoio à secretaria executiva dos três comitês de bacia do estado está sendo conduzido pela advogada Tamires, com o apoio de Claudete, Bete e Eliane, pontos focais da gestão do programa no estado.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)
AGUSTIN JUSTO TRIGO
Gestor do Contrato nº 041/2018/ANA – PROGESTÃO II
Portaria ANA nº 104, de 15 de março de 2022

De acordo. Ao Superintendente de Apoio ao SINGREH para conhecimento e demais providências.

(assinado eletronicamente)
BRANDINA DE AMORIM
Coordenadora de Apoio e Articulação com o Poder Público

Ciente. Para anexar ao processo.

(assinado eletronicamente)
HUMBERTO CARDOSO GONÇALVES
Superintendência de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e às
Agências Infranacionais de Regulação do Saneamento Básico




REGISTRO FOTOGRÁFICO

Meta 1.2 Capacitação

Total: 355 capacitados


Modalidade	TOTAL
EAD	127
PRESENCIAL	65
SEMIPRESENCIAL	165

PÚBLICO	TOTAL
ORGÃO GESTOR	49
CONSELHO	25
COMITÊS	66
NÃO PARTICIPANTES DO SINGREH	123



teams.microsoft.com está a partilhar o seu ecrã. [Parar partilha](#) [Ocultar](#)

4:26 / 2:47:55



7:50 / 2:47:55



LISTA DE PARTICIPANTES

	Nome do Participante	Instituição	Relacionado a qual meta?	e-mail
	Agustin Justo Trigo			
	Bárbara - Imasul (Convidado)			
	Brandina de Amorim			
	Bruno Leonardo (Convidado)			
	Caroline Adler (Convidado)			
	Cláudio (Convidado)			
	Dariane Kohler (Convidado)			
	Diego Renan			
	Edmilson Silva Pinto			
	Eloiza Marques (Convidado)			
	Érika de Castro Hessen			
	Flávia Simões Ferreira Rodrigues			
	Gabriela Lazari - IMASUL (Convidado)			
	Gunter Vasquez			
	João Paulo (Convidado)			
	Karine Barauna (Convidado)			
	Laura Tillmann Viana			
	Luciano-Imasul (Convidado)			
	Maristela			
	Raizza Tulux (Convidado)			
	Raquel Nishimoto (Convidado)			
	Raquel Scalia Alves Ferreira			
	Regiane Maria Paes Ribeiro Hauschild			
	Sala Situação (Convidado)			
	Sheyla Barcelos (IMASUL) (Convidado)			
	Thais Rodrigues Marques			
	Thays Yamaciro (Convidado)			

