

# II SEMINÁRIO DE AVALIAÇÃO DO PROGESTÃO

A abordagem do World Café

## Em que consiste o World Café?

- O método, desenvolvido por Juanita Brown e David Isaacs, consiste em organizar os debates de um assunto, em que temas ou questões diferentes são lançadas aos diferentes grupos de trabalho (no seminário propõem-se cinco grupos). Depois, por um mecanismo de revezamento, as pessoas saem do seu grupo de origem e se dirigem ao grupo seguinte, permanecendo apenas um relator e um moderador no grupo de origem.
- Nesses revezamentos, que se findam no momento em que todos os participantes passam por todos os grupos, os relatores e os moderadores compartilham os resultados que cada grupo teve aos novos participantes, que podem perguntar para ampliar a compreensão sobre o que ficou registrado e complementar com mais observações e questionamentos, fazendo crescer a abordagem do tema que era originalmente do grupo de partida.





# Temas a serem tratados nas mesas

- 1) Integração de dados de usuários de recursos hídricos (CNARH: águas superficiais e subterrâneas).
- 2) Capacitação para a gestão de recursos hídricos.
- 3) Prevenção de eventos hidrológicos críticos (transmissão de dados das PCDs e Sala de Situação).
- 4) Atuação para segurança de barragens.
- 5) Propostas gerais: plano de aplicação dos recursos transferidos, percentuais mínimos de desembolso, papel do CERH, apresentação anual do Relatório de Gestão para a Assembleia Legislativa, gestão patrimonial de bens, correção no valor da parcela do Programa, dentre outros.

## Por que utilizar o World Café?

- Para proporcionar momentos de diálogos e de aprofundamentos utilizando espaços menos formais (descontraídos).
- Para compartilhar ideias, análises e sugestões sobre um ou vários assuntos/temas.
- Para promover uma aprendizagem coletiva.

# Algumas recomendações

- Acomode os participantes, repasse o tema a ser tratado e apresente as “regras” (tempo, anotações, participação ampla, respeito à fala, falar um por vez, etc).
- Faça o controle do tempo e comunique a cada 10 minutos o tempo que resta. Quando faltar 5 minutos, avise novamente.
- Respeite os variados pontos de vista, mesmo que não concorde.
- Amplie a escuta e deixe as pessoas expressarem livremente. Se estiverem estendendo a fala, solicite, educadamente, que complete seu ponto de vista para dar espaço às outras pessoas.

# Algumas recomendações

- Estimule a participação e apresente ao grupo a ordem de inscrição (seguindo-a).
- Faça perguntas a fim de melhor compreender a visão/leitura exposta e para estimular o diálogo. Para isso, utilize: por que? Explique melhor seu ponto de vista, por favor? Vocês concordam?
- Busque sintetizar os pontos de vista que foram levantados/ registrados, especialmente no fechamento dos trabalhos dos grupos.
- Se determinada fala não estiver relacionada ao tema, ouça pacientemente e ao final diga que o grupo deve se ater ao tema específico (do grupo) e que tal argumento deve ser narrado em outro grupo (específico ao conteúdo da fala).

# Algumas recomendações

- Ao final, agradeça a participação e oriente para onde o grupo deve se deslocar.
- Ao chegar um novo grupo, acomode os participantes, apresente o tema a ser dialogado, as “regras” e a síntese da discussão realizada pelo(s) grupo(s) anterior(es).
- Estimule a participação, fazendo perguntas, como: o que acharam destas ideias? Querem complementar ou reforçar algo? Há outras ideias para este tema?