



**GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**  
**Coordenadoria de Recursos Hídricos - COREH**

**Programa Nacional de Consolidação do  
Pacto Nacional pela Gestão das Águas – Progestão**

**Justificativa em atenção a**  
**Nota técnica: nº 9/2015/COVEC**  
**Documento: nº 00000.027241/2015-91**  
**Relatório Progestão 2014**

**— 3º Período de Certificação —  
Rondônia**

**08 de dezembro de 2015**



**GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**  
**Coordenadoria de Recursos Hídricos - COREH**

## **APRESENTAÇÃO**

A adesão do Estado de Rondônia ao Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas - PROGESTÃO iniciou com a edição do Decreto Estadual nº 18045, de 24 de julho de 2013, que indica a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental – SEDAM como entidade estadual responsável pela coordenação das ações do Poder Executivo Estadual inerentes à sua implantação.

Em seguida a realização de Reuniões de Trabalho com Diretores e Técnicos da Agência Nacional de Águas – ANA, para avaliação do sistema de gestão dos Recursos Hídricos de Rondônia e outra para predefinição do Quadro de Metas do PROGESTÃO, nos dias 19 e 20 de setembro de 2013.

Aprovação do Quadro de Metas pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CRH/RO efetivada durante a 3ª Reunião Extraordinária do CRH/RO, ocorrida no dia 03 de outubro de 2013. Culminando com a assinatura do contrato no dia 26 de novembro de 2013.

A Resolução ANA nº. 379, de 21 de março de 2013 estabelece Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas – PROGESTÃO e o Estado de Rondônia, o adere nos termos do Decreto Estadual nº. 18.045, de 24 de julho de 2013 e celebra o Contrato nº 083/ANA/2013 com a Agência Nacional de Águas (Contratante) e a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental – SEDAM, como Entidade Estadual e o Conselho de Recursos Hídricos como Interveniente.

O Contrato tem como objeto de transferência de recursos financeiros, no âmbito do Programa PROGESTÃO, na forma de pagamento, mediante o cumprimento de metas de cooperação federativa, relacionadas ao desenvolvimento e fortalecimento institucional do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos – SINGREH, criado pela Lei 9.433, de 8 de janeiro de 1997, e metas de implementação dos instrumentos e das ferramentas de apoio ao Gerenciamento de Recursos Hídricos em âmbito estadual, criadas pela Lei Complementar nº 255 de 02 de janeiro de 2002.

O grande objetivo do “Pacto Nacional pela Gestão das Águas” é a construção de compromissos entre o estado de Rondônia e a federação, visando à superação de desafios comuns e à promoção do uso múltiplo e sustentável dos recursos hídricos, na promoção da efetiva articulação entre os processos de gestão das águas e de regulação dos seus usos, conduzidos nas esferas nacional e estadual, e o fortalecimento do modelo brasileiro de governança das águas, integrado, descentralizado e participativo.

## **OBJETIVOS DA SALA DE SITUAÇÃO**

- ✓ Monitorar e informar a ocorrência de eventos hidrológicos críticos, nos períodos de chuvas e secos;
- ✓ Apoiar as ações de prevenção de eventos críticos;



**GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**  
**Coordenadoria de Recursos Hídricos - COREH**

- ✓ Monitorar os focos de calor, nos períodos seco;
- ✓ Monitorar o nível dos reservatórios, no que se refere às ações de segurança de barragem.
- ✓ Promover o intercâmbio de dados e informações por intermédio de tecnologia da Informação (TI) com os municípios e as entidades relacionadas a gestão de recursos hídricos de Rondônia

**SECUNDARIAMENTE, A SALA DE SITUAÇÃO VISA:**

- ✓ Elaborar relatórios descrevendo a situação das bacias hidrográficas das estações de monitoramento e dos reservatórios, bem como o levantamento das informações sobre os eventos hidrológicos críticos;
- ✓ Realizar levantamento e acompanhamento das condições das barragens, principalmente aquelas que apresentam um potencial de causar danos a população, ou ao meio ambiente;
- ✓ Acompanhar a operação e propor adequações na rede hidrometeorológica específica para monitoramento de eventos hidrológicos críticos;
- ✓ Identificar, sistematizar e atualizar as informações de cotas de alerta e atenção das estações fluviométricas ou outra cota de referência;
- ✓ Elaborar e manter atualizada do inventário operativo da Sala de Situação com os dados das estações fluviométricas e dos reservatórios.

**Alcance das Metas Federativas**

**META 1.4 – PREVENÇÃO DE EVENTOS HIDROLÓGICOS CRÍTICOS**

**A certificação da Meta de Cooperação Federativa 1.4 (anexo I) : Prevenção de Eventos Hidrológicos Críticos - Período 3.** Referência: Processo nº 02501.001526/2013 e CI nº 27/2015/SAS (Documento nº 18060/2015) teve como referência as informações que foram integradas no Relatório PROGESTÃO 2014, que segundo a nota técnica (descrição na íntegra):

:

- a. foi apresentado, como modelo, o boletim diário produzido em 22/12/2014, contendo, entre outras coisas, os dados da equipe técnica responsável, a relação de parceiros, o objetivo, a apresentação da área de monitoramento, os dados do monitoramento realizados nos rios com a indicação dos tipos de alerta (sem alerta, alerta baixo, alerta médio e alerta alto), as condições de tempo, a previsão de precipitação, dados climatológicos, situação da transmissão de dados das estações hidrológicas, informações da Bolívia e relação de sites com mais informações. Assim, verifica-se que o boletim diário hidrometeorológico produzido pela SEDAM/RO é bastante completo;
- b. entre 4 de fevereiro de 2014 e 22 de dezembro de 2014, foram produzidos 204 boletins diários hidrometeorológicos, 50 boletins de focos de calor e 7 boletins mensais climáticos;
- c. não houve publicação dos boletins em website, o que seria bastante relevante para a prevenção de eventos críticos e para aumentar a transparência das ações do Governo para a sociedade;
- d. os boletins foram enviados em formato digital para as seguintes



**GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**  
**Coordenadoria de Recursos Hídricos - COREH**

instituições: Defesa Civil Estadual, que repassa para a Defesa Civil dos municípios do interior do Estado; Defesa Civil Municipal de Porto Velho; Corpo de Bombeiros do Estado de Rondônia; Sistema de Proteção da Amazônia – SIPAM; Companhia de Pesquisa em Recursos Minerais - CPRM; Escritórios Regionais de Gestão Ambiental – ERGA da SEDAM, instalados em treze (13) municípios estratégicos; Batalhão da Polícia Ambiental do Estado de Rondônia – BPA; Agência Nacional de Águas – ANA;

A avaliação final : foi certificado o cumprimento de 90% da parte relativa à “Produção de boletins diários”, referente à Meta de Cooperação Federativa I.4 – Prevenção de Eventos Hidrológicos Críticos; relativo especificamente ao **item c, não houve publicação de boletins em website.**

**JUSTIFICATIVAS RELATIVA NÃO PUBLICAÇÃO DOS BOLETINS EM WEBSITE**

Cumprir elucidar que no acompanhamento do cumprimento de metas do Progestão foram realizadas até o momento três oficinas em Porto Velho (uma em 2014 e duas em 2015), em conjunto com os técnicos da SEDAM-RO. Na oficina de 2014, entre diversas metas e desafios descritos, na de monitoramento de eventos críticos, foi ressaltadas os entraves relacionado questões de TI, o gerente dessa coordenadoria explicou que tinha déficit de colaboradores para executar a contento todas as atividades da Secretaria: licenciamento e fiscalização ambiental etc; além de não ter profissional de website para gerenciar de forma continuada e adequada a página . No entanto se prontificou em criar mecanismos para disponibilizar os produtos da Sala de Situação e de recursos hídricos; um desses mecanismos foi montar um FTP na página da Sedam.

Entretanto em 14 de outubro de 2014, houve a queima de centrais de ar, dos servidores (computador de grande porte) e diversos computadores de pequeno porte (segundo o MEMO 122 em anexo) ; devido a tempestades com descargas elétricas, pois a Sedam estar em uma área muito bem arborizada e assim está propensa a este tipo de ocorrência.

Por causa deste fato, os mecanismo que possibilitaria a disponibilização de boletins e outros produtos da sala de situação no referido ano não foram efetivados, assim como também no primeiro semestre de 2015; pois este período foi utilizado para reposição dos equipamento, configuração, instalação, formatação do sistema dentre outras ações de proteção do sistema ( como mostra o MEMO 001 de 6 de janeiro de 2015, em anexo) . Mas no segundo semestre de 2015 foi disponibilizado para a sala de situação o FTP citado anteriormente, assim como, a



**GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM**  
**Coordenadoria de Recursos Hídricos - COREH**

pedido da equipe para coordenadoria de TI, a liberação do sistema para que a equipe com ferramentas livres tente montar a página de web. A seguir endereço eletrônico do FTP (Coordenadoria de Recursos Hídricos – COREH) e a página de web que está em fase construção:

Página FTP : <http://200.101.8.30:2222/COREH/>  
<http://200.101.8.30:2222/COREH/SALA%20DE%20SITUA%C3%87%C3%83O/Boletim%20Hidrometeorol%C3%B3gico/>

Página em construção web: <http://sedamro.wix.com/progestaoro>

Página geral da SEDAM : <http://www.sedam.ro.gov.br/>

### **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Vale ressaltar que, no Progestão existe recursos financeiros, mas devido a entraves burocráticos o acesso em tempo hábil fica muito prejudicado, por se tratar de outra metodologia de financiamento ainda não compreendida e adequada ao sistema financeiro do Estado ; motivo pelo qual não se buscou terceirizar a construção da home page da sala de situação , além do mais a próprio Sedam tem um portal, mas não tem um profissional específico de web gerenciando , ou uma pessoa específica responsável, o que é atualizado constante mente é a parte de divulgação e notícias , ou seja , existe um déficit de pessoal específico de TI. Fato este que também foi elencado como gargalo em nossas reuniões da sala de situação. No entanto existe avanços, com a realização do concurso para servidores efetivos há perspectivas de nomeação de 15 pessoas, sendo três para a área de recursos hídricos, além da aprovação do projeto de reforma do novo espaço físico para a Coordenação de Recursos Hídricos, com previsão de conclusão para o primeiro semestre de 2016.



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL - SEDAM  
Coordenadoria de Recursos Hídricos - COREH

## ANEXOS

- 1- *NOTA TÉCNICA Nº 9/2015/COVEC*
- 2- MEMORANDO Nº 122 de 14 de outubro de 2014
- 3- MEMORANDO Nº 001 de 06 de janeiro de 2015

Nota Técnica nº 9/2015/COVEC  
Documento nº: 00000.027241/2015-91

Em 14 de maio de 2015.

Ao Senhor Superintendente de Operações e Eventos Críticos  
Assunto: **PROGESTÃO (Estado de RO) - Certificação da Meta de Cooperação Federativa I.4: Prevenção de Eventos Hidrológicos Críticos - Período 3.**  
Referência: Processo nº 02501.001526/2013 e CI nº 27/2015/SAS (Documento nº 18060/2015)

## INTRODUÇÃO

1. O Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas – PROGESTÃO, composto por 5 Metas de Cooperação Federativa e outras 5 de Fortalecimento da Gestão Estadual, foi regulamentado pela Resolução ANA nº 379, de 21 de março de 2013, e tem seus procedimentos para acompanhamento e certificação de metas estabelecidos pela Resolução ANA nº 1485, de 16 de dezembro de 2013.

2. De acordo com a Resolução nº 379/ 2013, “o Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas – PROGESTÃO será desenvolvido pela Agência Nacional de Águas – ANA em apoio aos Sistemas Estaduais de Gerenciamento de Recursos Hídricos – SEGREHs que integram o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos SINGREH, visando:

*I - promover a efetiva articulação entre os processos de gestão das águas e de regulação dos seus usos, conduzidos nas esferas nacional e estadual; e*

*II - fortalecer o modelo brasileiro de governança das águas, integrado, descentralizado e Participativo”.*

3. Esta Nota Técnica visa a analisar e certificar parte da **Meta de Cooperação Federativa I.4 – Prevenção de Eventos Hidrológicos Críticos**, sob responsabilidade das Superintendências de Operações e Eventos Críticos – SOE e de Gestão da Rede Hidrometeorológica – SGH.

4. Esta meta corresponde à “*operação adequada dos sistemas de prevenção a eventos críticos, caracterizada pelo funcionamento adequado dos equipamentos automáticos de coleta e transmissão de dados hidrológicos, bem como pela disponibilização de informações aos órgãos competentes*”.

5. A parte avaliada neste documento se refere à “*Produção de boletins diários, a partir do terceiro período de certificação (Períodos 3 a 5), em pelo menos 90% dos dias úteis, disponibilizados para os órgãos competentes do estado, bem como para a ANA, CENAD e CEMADEN, contendo informações claras e suficientes para a tomada de decisão, inclusive sobre envio e evolução de eventuais eventos críticos*”.

## ANÁLISE E CERTIFICAÇÃO DA META

6. Em 26 de novembro de 2013, foi assinado o Contrato nº 083/ANA/2013 – PROGESTÃO, entre a Agência Nacional de Águas – ANA, o Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental - SEDAM, e o Conselho Estadual de Recursos Hídricos como interveniente.

7. Em resposta à CI nº 27/2015/SAS (Documento nº 18060/2015), está sendo analisado nessa NT o Relatório PROGESTÃO 2014 do Estado de Rondônia (Documento nº 026393/2015), Meta de Cooperação Federativa I.4 – Prevenção de Eventos Hidrológicos Críticos.

8. Para análise da Meta de Cooperação Federativa I.4 – Prevenção de Eventos Hidrológicos Críticos, mais especificamente da parte relativa à “*Produção de boletins diários*”, foi solicitado aos Estados a apresentação de um “Relatório de Consolidação dos Boletins Diários da Sala de Situação”, contendo:

- a. O modelo do(s) boletim(ns) que foi(ram) produzido(s) durante o ano de 2014, inclusive sobre eventuais eventos críticos ocorridos;
- b. A indicação da quantidade aproximada de cada boletim produzido;
- c. Se houve ou não publicação em website e, em caso afirmativo, com a informação do endereço eletrônico; e
- d. Os órgãos que receberam os referidos boletins.

9. Analisando-se o material apresentado pelo Estado, integrante do Relatório PROGESTÃO 2014, verifica-se que:

- a. foi apresentado, como modelo, o boletim diário produzido em 22/12/2014, contendo, entre outras coisas, os dados da equipe técnica responsável, a relação de parceiros, o objetivo, a apresentação da área de monitoramento, os dados do monitoramento realizados nos rios com a indicação dos tipos de alerta (sem alerta, alerta baixo, alerta médio e alerta alto), as condições de tempo, a previsão de precipitação, dados climatológicos, situação da transmissão de dados das estações hidrológicas, informações da Bolívia e relação de sites com mais informações. Assim, verifica-se que o boletim diário hidrometeorológico produzido pela SEDAM/RO é bastante completo;
- b. entre 4 de fevereiro de 2014 e 22 de dezembro de 2014, foram produzidos 204 boletins diários hidrometeorológicos, 50 boletins de focos de calor e 7 boletins mensais climáticos;
- c. não houve publicação dos boletins em website, o que seria bastante relevante para a prevenção de eventos críticos e para aumentar a transparência das ações do Governo para a sociedade;
- d. os boletins foram enviados em formato digital para as seguintes instituições: Defesa Civil Estadual, que repassa para a Defesa Civil dos municípios do interior do Estado; Defesa Civil Municipal de Porto Velho; Corpo de Bombeiros do Estado de Rondônia; Sistema de Proteção da Amazônia – SIPAM; Companhia de Pesquisa em Recursos Minerais - CPRM; Escritórios Regionais de Gestão Ambiental – ERGA da SEDAM, instalados em treze (13) municípios estratégicos; Batalhão da Polícia Ambiental do Estado de Rondônia – BPA; Agência Nacional de Águas – ANA;



10. Pelo exposto, certificamos o cumprimento de 90% da parte relativa à “Produção de boletins diários”, referente à Meta de Cooperação Federativa 1.4 – Prevenção de Eventos Hidrológicos Críticos.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)  
Othon Fialho de Oliveira  
Coordenador de Eventos Críticos



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL  
INFORMÁTICA

MEMO: 122 /GAB/INFORMÁTICA

Porto Velho, 23 de Outubro de 2014.

PARA: **COPAF**

Assunto: **SERVIDORES/DANOS**

Senhora coordenadora, informo a V.S.<sup>a</sup> através deste, uma preliminar dos danos causados ao parque de servidores de aplicações desta secretaria e a estrutura de refrigeração dos mesmos, entre outras aplicações.

As centrais de ar condicionado alocadas dentro da sala dos servidores de aplicação desta secretaria, foram repassadas verbalmente pelos técnicos de refrigeração que o diagnóstico apresentado em uma das centrais foi perda total, e a outra por sua vez apresenta problemas técnicos.

Tendo em vista esses computadores de grande porte (**Servidores de Aplicação**) não pode ficar sem refrigeração solicito que a senhora determine ao setor competente a imediata manutenção ou substituição dos mesmos com as mesmas características, caso isso não ocorra, haverá perda de dados desta secretaria se houver o superaquecimento dos servidores.

Informo ainda que o servidor **BLADE** da **HP** sofreu danos no **switch** primário, e no servidor **STORAGE** sofreu danos nas vias de acesso as gaveta de disco rígido onde fica alocado todo o bando de dados desta secretaria, porém, informo a senhora que já foi aberto chamado junto a HP através do protocolo **4739225087** e **4739227636**, para solução dos problemas apresentados utilizando a garantia dos mesmos.

Quanto ao servidor de internet (**DELL POWEREDGE R-710**), esse equipamento sofreu danos na sua estrutura de fonte de alimentação, onde solicito a esta coordenação acionar a autorizada para realizar manutenção, ou remover o mesmo até a empresa autorizada, tendo em vista que este equipamento não dispõe mas de garantia.

RECEBIDO EM

Estrada de Santo Antônio nº 5323 - Bairro Triângulo  
Fone: (69)3216-1045 - Fax: (69)3216-1046  
76.805-810 - Porto Velho - RO  
E-Mail: suporte.informatica@sedam.ro.gov.br



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL  
INFORMÁTICA

Quanto ao serviço de **monitoramento das câmeras**, foram detectado que os mesmos estão todos danificados, nem se quer ligam, diante do exposto solicito que esta coordenação acione a empresa que instalou o monitoramento através de câmeras, para que a mesma venha fazer um levantamento do dano causado, e diante dessas informações esta coordenação buscar junto ao contrato uma garantia, para que o serviço de monitoramento de câmeras seja restabelecido.

Reitero novamente que seja atendido o memorando 112/GAB-INFORMATICA, pois sem ferramentas de trabalho não será possível localizar os cabos rompidos, queimados, placa de redes queimadas, entre outras atividades que necessitam de ferramentas, conforme lista abaixo, com imagens em anexo no referido memorando anterior.

- **Radio comunicador HT Semi-Profissional (04 Unidades)**
- **Antena para radio HT longo alcance (04 Unidades)**
- **Testador e localizador de Cabo de Rede (04 Unidades)**
- **Fita M-921 para Rotulador Brother PT-70 (04 Unidades)**
- **Fita TZ-231 para Rotulador Brother PT-1280 (04 Unidades)**
- **Trena digital Laser de 1 à 30mt (02 Unidades)**
- **Kit Antiestático, Manta com cabo e pulseira Esd (04 Unidades)**
- **Jogo de chave de fenda (02 jogos)**
- **Jogo de chave de philips (02 jogos)**
- **Alicate bico fino (04 unidades)**
- **Alicate de corte (04 unidades)**
- **Alicate comum (04 unidades)**

Reitero ainda que seja atendido o memorando nº 115/GAB-INFORMATICA datado em 07/10/2014.

Senhora coordenadora tal solicitação se faz necessário para executar tarefas em (TI) nesta secretaria, tendo em vista o temporal ocorrido no dia 14/10/2014 deixou danos consistentes em todos os setores, e não somente nesse setor onde acondiciona os servidores de aplicação, e sem ferramentas especificas torna-se muito lento o diagnostico e a execução da para normalização.



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL  
INFORMÁTICA

Ultimamente utilizávamos rádios talk about para nos comunicarmos entre os técnicos e o setor de (TI), tendo uma maior agilidade em localização entre os técnicos, porém após certo período suas baterias não, mas aguentavam manter os referidos talk about funcionando, equipamento esses adquiridos com recursos dos próprios técnicos de TI, foram disponibilizados outros talk about pelo GRUMAP, porem esses também já foram entregues com suas baterias sem condições de uso, por se faz necessário à aquisição de rádios **HT semi profissionais**, imagens em anexo, tendo em vista a maior durabilidade de bateria e maior longo alcance, com a aquisição de antenas dedicadas a esta finalidade.

No tocante aos testadores, vivenciamos a agilidade e praticidade do **Testador e localizador de Cabo de Rede**, imagem em anexo, como foi útil tal ferramenta para padronizar, localizar, identificar cabos de rede LAN no setor **COPAF**, tendo em vista que no período inicial do mês em vigor, acarretaram inúmeros problemas de rede, porem ao conseguirmos a ferramenta a titulo empréstimo, conseguimos encontrar no referido setor todos os **Broadcasts** dentro dessa referida rede, e logo em seguida elimina-lo, trazendo assim maior agilidade na transmissão de dados deste setor (COPAF).

Referente às fitas, são refil para etiquetadoras de pondo de rede e serve também como identificação para computadores, onde nas imagens em anexo são apresentadas os modelos de cada etiquetadora aonde serão utilizado os refil, tanto nos **computadores** como nos **patch painel** e nos **pontos de rede LAN** desta secretaria, como também nos ERGA.

As trenas relacionadas, imagens em anexo, servirão para tirar medidas de cabos de rede, ou seja, evitando cortes com metragens erradas, evitando desperdício de cabos.

Quanto as **Manta com cabo e pulseira Esd (Antiestático)**, imagem em anexo servirão para as bancadas de manutenção, tendo em vista a necessidade dessa proteção, pois o setor de suporte realiza procedimentos de troca de placa mãe, processador, e a única proteção para esses hardwares e simplesmente a embalagem do produto que é **Antiestático**.



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL  
INFORMÁTICA

Senhora coordenadora deixo em anexo a relação dos servidores virtualizados com todas as suas características, para que possa ser analisados e adquiridos **conforme a lei determina**, para que haja sempre uma replicação de todo o parque tecnológico desta secretaria, tendo em vista o início do inverno em nossa região, e a necessidade de ter uma estrutura paralela e de suma importância no campo da **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, para garantir a estabilidade dos serviços que esta secretaria disponibiliza aos usuários externos internos, evitando assim surpresa por parte dos fenômenos da natureza.

Sem mais para o momento.

Atenciosamente,

Jones B. Barros da Rocha  
Gerente de TI  
Matrícula: 300121785

## Servidores Virtualizados

Nome	Descrição	Processador (Cores)	Memória (GB)	Disco (GB)	Particionamento	Sistema Operacional
ROGIS3	ArclMS	2	4	100	C: 100 GB	Windows Server 2003 (32-bit)
SDEROBD3	ARCSDE	4	4	50	C: 50 GB	Windows Server 2008 (32-bit)
SDEROBD2	ARCSDE	4	8	50	C: 50 GB	Windows Server 2008 (32-bit)
ROBD2	Banco de dados Oracle	8	12	600	C: 80 GB D: 520 GB	Windows Server 2008 (64-bit)
ROBD3	Banco de dados Oracle	8	36	1680	C: 80 GB D: 1 TB	Windows Server 2008 (64-bit)
REST_ROBD	Servidor de Restore de banco	4	4	1000	E: 60 GB C: 50 GB D: 550 GB E: 400 GB	Windows Server 2008 (64-bit)
ROMON1	Servidor de Monitoramento AppManager	2	4	200	C: 50 GB D: 150 GB	Windows Server 2008 (64-bit)
ROBKP1	Servidor de Backup Cobian	4	8	4080	C: 80 GB D: 2TB E: 2TB	Windows Server 2008 R2 (64-bit)
ROAD1	Active Directory	2	8	300	C: 50 GB D: 250 GB	Windows Server 2008 R2 (64-bit)
ROGIS1	GisServer	4	12	650	C: 50 GB D: 600 GB	Windows Server 2008 R2 (64-bit)
ROGIS2	GisServer	5	12	1024	C: 100 GB D: 920 GB	Windows Server 2008 R2 (64-bit)
ROAP2	Servidor Web	4	12	200	C: 50 GB D: 150 GB	Windows Server 2008 R2 (64-bit)
FW_1	Firewall	4	8	100	C: 100 GB	Windows Server 2008 R2 (64-bit)
VCenter	Vmware vCenter Server	4	4	50	/: 50GB	Windows Server 2008 R2 (64-bit)



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL  
INFORMÁTICA

solicita o numero do contrato da aquisição do equipamento e até o momento o setor competente não conseguiu encontrar tal informação para que seja solucionado o problema apresentado.

Quanto ao servidor de internet (**DELL POWEREDGE R-710**), esse equipamento sofreu danos na sua estrutura de fonte de alimentação, onde solicitei a esta coordenação acionar à autorizada para realizar manutenção, ou remover o mesmo até a empresa autorizada, tendo em vista que este equipamento não dispõe, mas de garantia e até o momento o mesmo encontra-se danificado.

Quanto ao serviço de **monitoramento das câmeras**, foram detectados que os mesmos estão todos danificados, nem se quer ligavam, diante do exposto solicitei que esta coordenação (**COPAF**), acionasse a empresa que instalou o monitoramento através de câmeras, para que a mesma viesse fazer um levantamento do dano causado. De imediato a empresa executou alguns reparos, e identificou equipamentos que foram queimados, de imediato foram repassadas essas informações a esta coordenação (**COPAF**), para buscar junto ao contrato até onde a garantia cobria os danos causados, para que o serviço de monitoramento de câmeras seja restabelecido, sendo que no atual momento contamos apenas com 40% do serviço de cobertura e monitoramento por câmeras.

Quanto à rede de fibra óptica, essa também sofreu danos, pois interrompeu a conexão com a internet do setor **GRUMAP** e **CODEF**, e a única empresa que se disponibilizou a realizar a manutenção (Fusão de fibra), foi à empresa que instalou o monitoramento por câmeras, solicito ao setor competente (**COPAF**), manter contato com representante da referida empresa para alinhar qual o valor do serviço prestado pela mesma.

Após um período de inúmeras manutenções, onde fez necessário essa gerência unir-se aos técnicos do suporte e manutenção, em regime de mutirão, onde em um levantamento parcial, catalogamos através de ordem de serviço, o seguinte quantitativo de computadores, no-breaks, switch, alguns com danos em hardware, outros com perca total.

- 47 computadores com placa de rede queimada
- 28 computadores com HD queimado
- 26 computadores com perca total
- 34 no-breaks com perca total
- 22 switchs queimados



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL  
INFORMÁTICA

Números esses parciais, pois o setor competente (**GRUMAP**), que disponibiliza hardware, cautela de patrimônio público aos setores, terá em sua posse mais números expressivos e mais detalhados.

Esta secretaria está em uma área muito bem arborizada, solicito que seja viabilizada a instalação do SPDA (**Sistema de Proteção de Descarga Atmosférica**), ou seja, para-raios, por uma empresa que ofereça certificação, tendo em vista, esta gerência já vem solicitando a referida proteção em vários memorandos anteriores.

Solicito ainda uma análise na rede elétrica desta secretaria, pelo setor competente do Governo do Estado, em todos os blocos (setores), da mesma, pois há relatos de fios de telefone sendo usados como se fossem fios apropriados para rede elétrica, fato este que apresenta constantemente queima de equipamentos, e diante desta análise buscar junto ao órgão competente soluções referente à rede elétrica em questão.

Senhor coordenador outro fato de suma importância é ter uma estrutura paralela no campo da **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, ou seja, já devemos começar a pensar em uma solução para replicar toda a tecnologia desta secretaria, e garantir a estabilidade dos serviços que esta secretaria disponibiliza aos usuários externos internos, evitando assim surpresas por parte de fenômenos da natureza e outros fatores paralelos.

Sem mais para o momento.

Atenciosamente,

Jones B. Barros da Rocha  
Gerente de TI  
Matrícula: 300121785