

Nota Técnica nº 25/2019/COAPP/SAS
Documento nº 02500.056999/2019-54

Em 20 de agosto de 2019.

Ao Senhor Superintendente Adjunto de Apoio ao SINGREH
Assunto: **Certificação do 4º período do Progestão do Distrito Federal e determinação do valor da 4ª parcela a ser transferida.**
Referência: Processo nº 02501.000554/2013-14

1. Trata a presente Nota Técnica de apresentar a consolidação das certificações realizadas pelas Unidades Organizacionais da ANA (UORGs), responsáveis pela verificação das ações referentes ao cumprimento das metas de cooperação federativa do Progestão, bem como ratificar a aprovação do Formulário de Autoavaliação das metas estaduais pelo Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e apresentar a planilha de cálculo do valor da parcela referente ao 4º Período de Avaliação do Progestão no Distrito Federal.
2. O Contrato nº 023/ANA/2016, celebrado entre a ANA e a Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA), prevê o cumprimento de cinco metas de cooperação federativa e quatro grupos de variáveis com metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito distrital, totalizando 32 variáveis de gestão para cumprimento pelo estado. Conforme descrito no Anexo I do referido Contrato, que dispõe sobre o processo de certificação, as metas de cooperação federativa são de atendimento obrigatório em todos os períodos de certificação.
3. Em março de 2018 a ANA encaminhou aos órgãos gestores o Informe nº 03/2018 detalhando os critérios para avaliação do cumprimento das metas de cooperação federativa para os estados que adotaram o ano de 2018 como quarto período de certificação e solicitou a apresentação, até 31 de março de 2019, do Relatório Progestão 2018 e, até 30 de abril de 2019, do Formulário de Autoavaliação referente às metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito distrital, devidamente aprovado pelo respectivo Conselho de Recursos Hídricos. Neste mesmo mês a ANA encaminhou também o Informe nº 04/2018, orientando o órgão gestor sobre o cumprimento das metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito distrital.
4. Conforme previsto nos Informes e na Resolução ANA nº 1485/2013, a ADASA encaminhou à ANA, por meio do Ofício SEI-GDF nº 2/2019 – ADASA/SRH/CORH, de 19 de março de 2019 (Doc. nº 016343/2019), o **Relatório Progestão 2018** e, por meio do Ofício SEI-GDF nº 3/2019 – ADASA/SRH/CORH, de 25 de abril de 2019 (Doc. nº 027505/2019), o **Formulário de Autoavaliação 2018** sobre as metas de gerenciamento de recursos hídricos no âmbito do Distrito Federal, devidamente aprovado pelo Conselho Recursos Hídricos, conforme Resolução nº 01 do CRH/DF, de 27 de abril de 2019 (Doc. nº 027505/2019).
5. No Quadro 1, abaixo, apresenta-se o resultado da certificação das metas de cooperação federativa para o Distrito Federal.

Quadro 1. Certificação das metas de cooperação federativa do Progestão do Distrito Federal pelas UORGs da ANA responsáveis.

Metas de cooperação federativa	UORG responsável	Documento de referência	Situação de atendimento
I.1. Integração de dados de usuários de recursos hídricos	SFI/COCAD	Parecer Técnico nº 18/2019/COCAD/SFI (Doc. nº 026370/2019)	67,6%
I.2. Compartilhamento de informações sobre águas subterrâneas	SIP/COSUB	Nota Técnica nº 11/2019/COSUB/SIP (Doc. nº 026696/2019)	60,72%
I.3. Contribuição para difusão de conhecimento	SPR	Nota Técnica nº 22/2019/SPR (Doc. nº 032576/2019)	99%
I.4. Prevenção de eventos hidrológicos críticos	SGH	Parecer Técnico nº 113/2019/SGH (Doc. nº 026591/2019)	Atendeu
	SOE	Nota Técnica nº 2/2019/COART/SOE (Doc. nº 026446/2019)	Atendeu
I.5. Atuação para segurança de barragens	SRE/COSER	Nota Técnica nº 18/2019/COSER/SRE (Doc. nº 029751/2019)	90%

SFI: Superintendência de Fiscalização; SIP: Superintendência de Implementação de Programas e Projetos; SPR: Superintendência de Planejamento de Recursos Hídricos; SGH: Superintendência de Gestão da Rede Hidrometeorológica; SOE: Superintendência de Operações e Eventos Críticos; SRE: Superintendência de Regulação.

6. O Distrito Federal atendeu parcialmente as metas de cooperação federativa, e integralmente as metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito distrital, segundo os critérios e requisitos estabelecidos, estando apto a receber o valor parcial da 3ª parcela do Contrato nº 023/ANA/2016, conforme planilha de cálculo apresentada no **Anexo I** dessa Nota Técnica. O valor final da certificação obtido para o 4º período foi de **91,73%**.

7. Ressalta-se que, de acordo com o Formulário de Autoavaliação das metas de gerenciamento de recursos hídricos em âmbito distrital, um total de 5 variáveis não atendem o nível de exigência estabelecido no Quadro de Metas, porém nenhuma é de atendimento obrigatório para a tipologia de gestão "C" adotada pelo Distrito Federal.

8. Cumpre esclarecer que, para o planejamento e acompanhamento do cumprimento das metas do Progestão em 2018, foi realizada uma reunião para discutir a meta I.2 e uma oficina, ambas em Brasília, sendo a primeira no dia 11 de julho e a segunda no dia 30 de agosto, em conjunto com profissionais da ADASA e técnicos da ANA.

9. Considerando a alínea i do inciso II da Cláusula Terceira, reiterada pelo inciso IV da Cláusula Décima Segunda do Contrato nº 023/ANA/2016 que condiciona a utilização dos recursos recebidos em ações de gerenciamento de recursos hídricos e de fortalecimento dos Sistemas Estaduais de Gerenciamento de Recursos Hídricos, foi solicitado que os estados encaminhassem, como parte integrante ao Relatório Progestão 2018, a forma de utilização desses recursos.

10. Conforme Quadro 2 a seguir, o Distrito Federal informou, até 2018, o gasto total de R\$ 600.607,93 distribuído em contratação de planos de bacia e despesas com a rede hidrometeorológica e com a sala de situação. Observa-se que, em 2018 o estado atingiu índice de cerca de 29% de desembolso dos recursos transferidos pelo Programa.

Quadro 2. Aplicação dos recursos do Progestão no Distrito Federal até 2018 (em R\$).

DISCRIMINAÇÃO DA DESPESA	2016	2017	2018	TOTAL
Contratação de planos de recursos hídricos e estudos específicos			72.740,93	72.740,93
Despesas com a rede hidrometeorológica e sala de situação			527.867,00	527.867,00
Total das Despesas	0,00	0,00	600.607,93	600.607,93
Parcelas Transferidas	750.000,00	716.400,00	639.825,00	2.106.225,00
Rendimentos	33.725,98	89.117,49	88.790,46	211.633,93
SALDO ACUMULADO	783.725,98	1.589.243,47	1.717.251,00	1.717.251,00

11. Na Figura 1 é possível verificar o desempenho do estado na execução financeira dos recursos do Progestão, ano a ano.

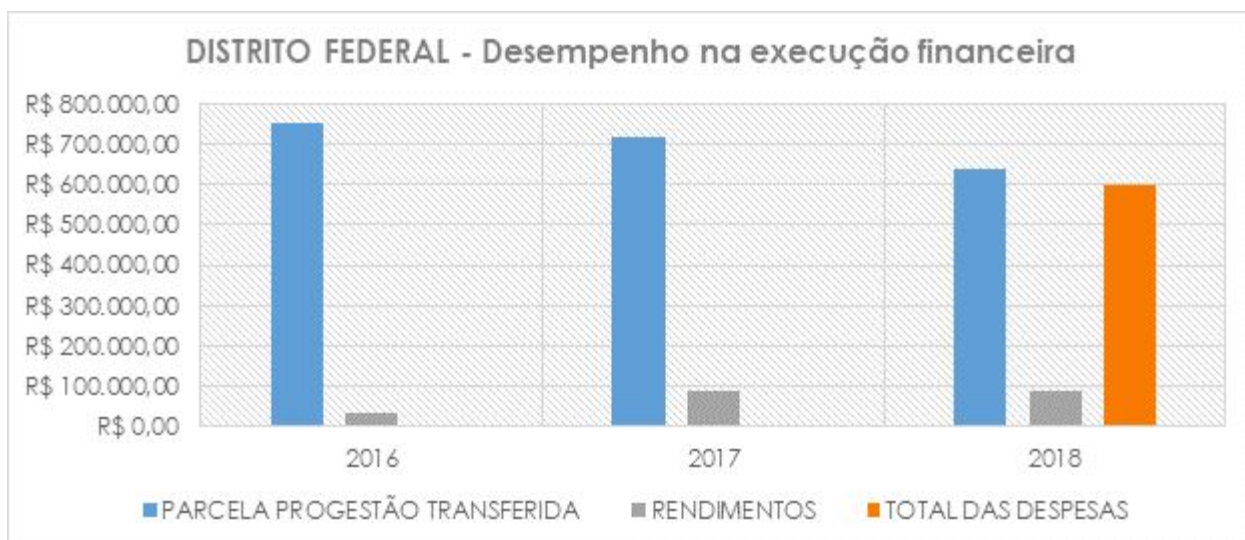


Figura 1. Desempenho na execução financeira dos recursos do Progestão no Distrito Federal

12. Tendo em vista o alcance das metas conforme exposto acima, a ADASA faz jus à transferência de recursos do Progestão no valor de **R\$ 687.990,00 (seiscentos e oitenta e sete mil, novecentos e noventa reais)** de acordo com o Inciso II da Cláusula Quarta do Contrato supracitado, uma vez comprovada a regularidade fiscal da ADASA prevista na Cláusula Décima Primeira do mesmo contrato.

13. Por meio do Ofício SEI-GDF nº 4/2019 – ADASA/SRH/CORH, de 13 de maio de 2019 (Doc. nº 032650/2019), a ADASA solicita a alteração da conta vinculada ao contrato Progestão, tendo em vista o fechamento da agência bancária onde a conta anterior do programa estava hospedada. Para tanto, em 06/08/2019, foi firmado o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 023/2016, de modo a alterar os dados da conta conforme solicitado.

14. Por meio do Ofício SEI-GDF nº 18/2019 – ADASA/SRH/CORH, de 10 de julho de 2019 (Doc. nº 048329/2019), a ADASA solicita a transferência dos recursos, conforme previsto no Art. 12, Inciso III, item I da Resolução ANA nº 379, de 21 de março de 2013.

15. Recomenda-se o envio desta Nota Técnica à ADASA, responsável pelo contrato Progestão, para ciência e apresentação de contestação, se for o caso, no prazo máximo de 10 dias úteis a partir do Aviso de Recebimento.

Atenciosamente,

(assinado eletronicamente)
FLÁVIA SIMÕES FERRERA RODRIGUES
Gestora do Contrato nº 023/ANA/2016
Portaria nº 199, de 23 de junho de 2016

De acordo. Ao Superintendente de Apoio ao SINGREH para conhecimento.

(assinado eletronicamente)
LUDMILA ALVES RODRIGUES
Coordenadora de Apoio e Articulação com o Poder Público

Ciente. Encaminhar à ADASA para ciência e apresentação de contestação no prazo máximo de 10 dias úteis, se for o caso.

(assinado eletronicamente)
CARLOS MOTTA NUNES
Superintendente Adjunto de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos

ANEXO I

Período	Progestão - Determinação do valor da parcela a ser paga ao estado		PROGESTÃO Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas				
	Gestor do Contrato:	Flávia Simões Ferreira Rodrigues					
4	Estado:	DF					
	TIPOLOGIA	C					
	EDITAR APENAS CÉLULAS COM PREENCHIMENTO AZUL						
I. Metas de Cooperação Federativa	ID	Metas/Variáveis	Período 4				
			Pesos (%)	Variável Avaliada?	Mi	Mi*Pi (%)	
	I.1	Integração das bases cadastrais	10	SIM	0,68	6,76	
	I.2	Compartilhamento de informações sobre águas subterrâneas	10	SIM	0,61	6,072	
	I.3	Contribuição para difusão do conhecimento	10	SIM	0,99	9,9	
	I.4.1	Sala de Situação - Produção de boletins	5		1,00	5	
	I.4.2	Transmissão e disponibilização de dados telemétricos das PCDs	5	SIM	1,00	5	
	I.5	Atuação para segurança de barragens	10	SIM	0,90	9	
II. Metas Estaduais	Metas/Variáveis		Pesos (%)	Variável Avaliada?	mi	Mi	Mi*Pi (%)
II.1 Legais, institucionais e de Articulação Social	II.1.1	Organização Institucional do Modelo de Gestão	30	OBRIGATÓRIA	1	1	30
	II.1.2	Organismo(s) Coordenador/Gestor		OBRIGATÓRIA	1		
	II.1.3	Gestão de Processos		SIM	1		
	II.1.4	Arcabouço Legal		OBRIGATÓRIA	1		
	II.1.5	Conselho Estadual de Recursos Hídricos		OBRIGATÓRIA	1		
	II.1.6	Comitês de Bacias e Organismos Colegiados		SIM	1		
	II.1.7	Agências de Água e Entidades Delegatárias		SIM	1		
	II.1.8	Comunicação Social e Difusão		SIM	1		
	II.1.9	Capacitação Setorial		OBRIGATÓRIA	1		
	II.1.10	Articulação com Setores Usuários e Transversais		SIM	1		
Σmi Bloco II.1				MÍNIMO: 6	10		
II.2 Planejamento	II.2.1	Balço Hídrico	10	OBRIGATÓRIA	1	1	10
	II.2.2	Divisão Hidrográfica		OBRIGATÓRIA	1		
	II.2.3	Planejamento Estratégico Institucional		SIM	1		
	II.2.4	Plano Estadual de Recursos Hídricos		OBRIGATÓRIA	1		
	II.2.5	Planos de Bacias		SIM	0		
	II.2.6	Enquadramento		SIM	1		
	II.2.7	Estudos Especiais de Gestão		SIM	1		
	II.2.8	Modelos e Sistemas de Suporte à Decisão		SIM	1		
Σmi Bloco II.2				MÍNIMO: 5	7		
II.3 Informação e suporte	II.3.1	Base Cartográfica	5	OBRIGATÓRIA	1	1	5
	II.3.2	Cadastro de Usuários e Infraestrutura		OBRIGATÓRIA	1		
	II.3.3	Monitoramento Hidrometeorológico		OBRIGATÓRIA	1		
	II.3.4	Monitoramento de Qualidade de Água		SIM	1		
	II.3.5	Sistema de Informações		SIM	1		
	II.3.6	Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação		SIM	0		
Σmi Bloco II.3				MÍNIMO: 4	5		
II.4 Operacional	II.4.1	Outorga de Direito de Uso	5	OBRIGATÓRIA	1	1	5
	II.4.2	Fiscalização		OBRIGATÓRIA	1		
	II.4.3	Cobrança		SIM	1		
	II.4.4	Sustentabilidade Financeira do Sistema de Gestão		SIM	0		
	II.4.5	Infraestrutura Hídrica		SIM	0		
	II.4.6	Gestão e Controle de Eventos Críticos		OBRIGATÓRIA	1		
	II.4.7	Fundo Estadual de Recursos Hídricos		SIM	0		
	II.4.8	Programas Indutores		SIM	1		
Σmi Bloco II.4				MÍNIMO: 4	5		
Pprogestão (%)						91,732	
Pmax (%)						100	
Ano de Exercício						2018	
Vmax (R\$)						R\$ 750.000,00	
Vparcela (R\$)						R\$ 687.990,00	
m _i : indicador de atendimento da variável estadual de gestão (não cumpriu: 0 ou cumpriu: 1) M _i : indicador de atendimento da meta (de 0 a 1) P _{max} : somatório do peso das metas (em %) P _i : peso atribuído à meta conforme Anexos III e IV do Quadro de Metas (em %) P _{progestão} : percentual de atendimento (entre 0 e 100%) V _{max} : valor máximo da parcela (R\$ 750 mil) V _{parcela} : valor do desembolso anual (em R\$)							