

**Programa Nacional de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das
Águas – PROGESTÃO**

Relatório Progestão 2023 – 3º Ciclo

– 1º Período de Certificação –

ESPÍRITO SANTO

30 de abril de 2024

Apresentação

O Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas - Progestão é uma iniciativa de extrema importância para o Estado do Espírito Santo, que visa promover a gestão sustentável dos recursos hídricos, garantindo a disponibilidade e qualidade da água para as atuais e futuras gerações. No âmbito deste programa, o Estado do Espírito Santo tem desempenhado um papel fundamental, implementando políticas e ações estratégicas para assegurar a efetiva proteção e manejo dos seus recursos hídricos.

Já foram realizados dois ciclos deste programa e Estado do Espírito Santo aderiu ao 3º ciclo, PROGESTÃO III, por meio do Ofício EME/Nº 061/2023, de 26 de junho de 2023, o Governador do estado manifestou interesse em participar do Terceiro Ciclo do Progestão, bem como, ratificou o Decreto de Adesão ao Pacto Nacional pela Gestão das Águas nº 3544, de 19 de março de 2014.

Para este 3º Ciclo, ficou mantida a tipologia C de gestão, com período de certificação de 2023 a 2027 e, após aprovado o Quadro de Metas junto ao CERH/ES, foi assinado o Contrato nº 026/2023/ANA, em 04 de setembro de 2023 com a Agência Nacional de Águas – ANA, mantendo a Agência Estadual de Recursos Hídricos – AGERH como entidade coordenadora do Programa e o Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERH/ES como entidade interveniente.

A adesão do Estado do Espírito Santo ao PROGESTÃO III é crucial para o fortalecimento do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Espírito Santo (SIGERH-ES), por meio de ações que contribuem tanto para o aperfeiçoamento da implantação dos instrumentos de gestão previstos pelas Políticas Nacional e Estadual de Recursos Hídricos, como pelas oportunidades de intercâmbio de experiências entre todos os estados da federação, colaborando, uns com os outros, para a superação de desafios comuns.

Em 2023, trabalhamos para atender ao 1º período de certificação. Os principais desafios do Estado para o cumprimento das Metas de Cooperação Federativa do Programa têm sido a dificuldade na ampliação, manutenção e operação das Plataformas de Coleta de Dados (PCDs) da rede de alerta. Outro desafio observado é a pequena participação da sociedade civil nos Comitês de Bacia, o que prejudica a ampliação e o fortalecimento dos trabalhos em execução e da implantação dos planos de bacia em suas áreas de abrangência. E sobre a Meta 1.1, um passo importante a ser atingido é a integração tecnológica entre os sistemas da AGERH e o CNARH, de forma a diminuir os erros na inserção manual e agilizar a entrega e o recebimento dos dados.

A AGERH iniciou o ano de 2023 com a divulgação do balanço de gestão do ano de 2022, além de outras ações da Agência, entre elas, a entrega de 10 veículos aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Estado. Ações do Projeto Água na Medida, realizado na microbacia do Córrego Picadão, no município de Laranja da Terra, também foram divulgadas, como a coleta de amostra do solo para análise hídrica e o mapeamento aéreo na região.

O mês de março foi pautado pelo dia mundial da água (22/03) e foram anunciadas diversas ações em alusão à data, entre elas, a instalação de 19 estações hidrológicas, que monitoram o nível e vazão dos rios e realizam o registro de chuvas. A Agência também participou do 1º Seminário das

Águas Capixabas, que teve como objetivo discutir ações importantes e novas tecnologias na área de meio ambiente e recursos hídricos.

Em Abril a Agência realizou parceria com a Agência Nacional das Águas e Saneamento Básico (ANA), com o objetivo de integrar e aprimorar os procedimentos de regulação de usos de recursos hídricos e assinou o Protocolo de Intenções para integração ao Sistema Federal de Regulação de Usos (REGLA). Além disso, divulgou sobre o uso de drones para ampliar o monitoramento hidrológico no Estado.

No mês de maio a Agerh também divulgou o início das tratativas para mais um ciclo do Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas (Progestão) e intensificou as orientações sobre regularização de barragens.

Em junho a Agerh anunciou e disponibilizou o Sistema de Monitoramento da Implementação dos Planos de Recursos Hídricos do Estado (Sisplan ES), que foi desenvolvido pela Agência. O Sisplan ES teve ampla divulgação e está disponível em um link de destaque no site da Agerh. No mês seguinte foi divulgada a cartilha explicativa sobre o programa.

Outra divulgação importante foi a de ampliação do prazo de outorga no Estado, que passou para 10 anos. A Agência também realizou, em formato virtual, a capacitação para e diversos municípios que fazem parte do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (Proesam).

No primeiro semestre foram publicadas 21 notícias no site da Agerh e do governo do Estado todas as notícias e ações citadas, entre muitas dessas foram pautadas em jornais e diversos sites de notícias.

O segundo semestre foi marcado por divulgações do trabalho da Agerh. Foram 38 matérias publicadas no site da autarquia e nas redes sociais do @meio ambientes, sobre diversos assuntos na área de gestão hídrica.

Em julho a Agência anunciou e disponibilizou o Aplicativo Hidro ES, uma ferramenta de controle hídrico, que permite realizar a previsão sobre inundação e seca do rio Santa Maria da Vitória, responsável pelo abastecimento dos municípios da Região Metropolitana da Grande Vitória.

No mês de agosto a Agerh foi considerada o órgão que mais fiscalizou barragens no País. As informações constam no “Relatório de Segurança de Barragens (RSB)”, da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) e são referentes ao ano de 2022.

A Agerh também divulgou a participação no XXV Encontro Nacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas (Encob), onde foi definido que o Estado do Espírito Santo será a sede do próximo Encob, que vai acontecer no ano de 2025.

No mês de setembro foi dado início ao Ciclo de Palestras “Água em Foco”, com diversas palestras com diferentes temas na área de recursos hídricos. Todos os encontros do ciclo de palestras foram transmitidos pelo canal da Agerh no YouTube, onde estão disponíveis para acesso permanente.

No mês de novembro a Agerh divulgou o Programa de Monitoramento das Águas Interiores do Estado do Espírito Santo (QualiRios) ES, e disponibilizou o “Boletim sobre a Qualidade da Água de

rios e lagos do Estado”. A identidade visual do QualiRios ES foi feita pela Agerh e o Programa está disponível no site da Agência em um link de destaque. A Agerh também participou do Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos (SBRH) e do Fórum Latino-Americano da Água e o Espírito Santo foi escolhido para sediar o próximo encontro.

Em dezembro, a Agência criou um Grupo Técnico de Contingenciamento e Mitigação dos Impactos da Seca e da Estiagem (GTSECA) no Estado do Espírito Santo.

A Agerh fez ampla divulgação sobre os 10 anos desde a sua criação e sobre o acordo firmado com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) para o fortalecimento da relação institucional entre a ANA e o Governo do Estado. Outra divulgação importante foi o anúncio da outorga automática para irrigantes da agricultura familiar, a definição de novas medidas para barragem de Rio Bonito e o início da cobrança pelo uso da água no rio Jucu.

E encerrando o ano de 2023, foi finalizado o ciclo de palestras “Água em Foco”, que contou com o total de sete palestras.

INFORMAÇÕES DO ÓRGÃO EXECUTOR DO PROGESTÃO

NOME: Agência Estadual de Recursos Hídricos – AGERH

CNPJ: 19.481.436.0001/78

ENDEREÇO: Avenida Jerônimo Monteiro, 1000 - Loja 1 - Ed. Trade Center, Centro, Vitória/ES

CEP: 29.010-935

TEL: 55 27 3347-6200 (DP) / 3347-6229 (DPI) / 3347-6203 (DAF)

Representante legal: FÁBIO AHNERT (DIRETOR PRESIDENTE – DP)

E-MAIL: gabinete@agerh.es.gov.br

Diretoria de Planejamento e Infraestrutura Hídrica (DPI): JOSÉ ROBERTO JORGE

E-MAIL: dpi@agerh.es.gov.br

Diretoria Administrativa e Financeira (DAF): SOLANGE CARDOSO MALTA NOGUEIRA

E-MAIL: daf@agerh.es.gov.br

Gestora do contrato: GIZELLA CARNEIRO IGREJA

E-MAIL: gizella.igreja@agerh.es.gov.br

Responsáveis pelas informações e cumprimento das Metas Federativas

META I.1 – Silvia Batista Soares – gere@agerh.es.gov.br

META I.2 – Walquíria Ana Soares – walquiria.soares@agerh.es.gov.br

META I.3 – Gizella Carneiro Igreja – gizella.igreja@agerh.es.gov.br

META I.4 – Luiz Henrique Muniz de Aquino – cohip@agerh.es.gov.br

META I.5 – Rafael Wolfgramm T. de Siqueira – ggih@agerh.es.gov.br

META I.6 – Aldimara Martins Pereira - aldimara.pereira@agerh.es.gov.br e

Luiz Henrique Muniz de Aquino – cohip@agerh.es.gov.br

META I.7 – Rafael Wolfgramm T. de Siqueira – ggih@agerh.es.gov.br

APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO PROGESTÃO: Solange Malta Nogueira - daf@agerh.es.gov.br

Para este Contrato, temos como ponto focal do programa no Estado a servidora efetiva Gizella Carneiro Igreja (gizella.igreja@agerh.es.gov.br), telefone (27) 3347-6229.

Metas de Cooperação Federativa

META I.1 – INTEGRAÇÃO DOS DADOS DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS

I) Disponibilização no CNARH dos dados cadastrais de usos e usuários de recursos hídricos de domínio estadual regularizados ao longo do período, com base na Resolução CNRH nº 126/2011.

Número de atos de regularização emitidos pelo estado em 2023 e inseridos no CNARH até março/2024	371
Número de atos de regularização emitidos pelo estado em 2023*	2.654

*Usos insignificantes (2.356) e usos outorgados (298).

O estado do Espírito Santo regulariza o uso das águas superficiais por duas vias:

- (i) certidão de dispensa de outorga, para usos considerados insignificante pelo conselho estadual de recursos hídricos (CERH) ou pelos comitês de bacias hidrográficas (CBH), e
- (ii) portaria de outorga de direito de uso dos recursos hídricos, para finalidades diversas, com seus respectivos critérios.

No ano de 2023 as portarias de outorga emitidas foram inseridas manualmente na plataforma do CNARH40. Cabe destacar que não foi possível a inserção de 19 (dezenove) registros no prazo de março de 2024, pois recebíamos a mensagem “*Interferência fora da área da bacia hidrográfica, gentileza submeter novas coordenadas*”. Onze dessas interferências já foram inseridas, ficando ainda pendente, quando da elaboração deste relatório, 08 (oito), pelos mesmos motivos já apresentados.

Por outro lado, considerando a quantidade expressiva de certidões de dispensa de outorga emitidas, a inserção manual se tornou inviável e, por isso, em 2023 não foram realizadas. Para os próximos anos a carga desses dados será reestabelecida via planilha de excel.

II) Complementação de dados adicionais sobre águas subterrâneas referentes aos poços de usuários regularizados ao longo do período.

O estado do Espírito Santo continua regularizando os usos de água subterrânea por duas vias:

- (i) declaração de uso das águas subterrâneas, para vazões explotadas inferiores a 46,8m³/h, e
- (ii) portaria de outorga para grandes usos, para vazões iguais ou superiores a 46,8m³/h.

No ano de 2023 foram emitidas 1.148 declaração de uso, que foram inseridas manualmente na plataforma do CNARH40 e nenhuma portaria de outorga. Dessas declarações de uso, 10 (dez) foram emitidas para uso em nascente, que não são consideradas pela ANA como captações de águas subterrâneas, sendo assim, não foram lançadas no CNARH e 03 (três) foram emitidas para monitoramento, que não são passíveis de cadastramento no CNARH, pois não possuem vazão explotada, parâmetro indispensável para o cadastro.

Quantitativo das captações subterrâneas regularizadas pelo estado em 2023 cujos Dados do Poço foram compartilhados no CNARH	1.114
Quantitativo de captações subterrâneas regularizadas pelo estado em 2023	1.148

Segue a planilha intitulada *Modelo_planilha_Progestao_AguasSubterraneas_ciclo3.xlsx* que apresenta a lista dos usos regularizados no período de 01/01/2023 à 31/12/2023.

Vale destacar que para o cumprimento da meta, foram apresentados dados complementares dos poços regularizados, tais como: profundidade do poço; nível dinâmico; nível estático; vazão de estabilização.

Com relação aos campos acima citados, constata-se na planilha que muitos estão em branco. Isso se justifica pelo fato de que esses dados, apesar de estarem presentes no formulário de cadastramento e regularização, atualmente não são campos obrigatórios, porém todos os usuários que informaram, foram inseridos no CNARH.

III) Verificação da consistência dos dados já disponibilizados no CNARH devendo ser corrigidas ou justificadas, quando couber.

A. Verificação da consistência de Interferências Superficiais

Não foi realizada a consistência dos dados do CNARH.

Por meio do *PROJETO CONSISTÊNCIA DO CNARH: “CONSISTÊNCIA DA BASE DE DADOS DO CADASTRO NACIONAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS (CNARH), PARA OS USOS REGULARIZADOS NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO”* (processo E-DOCs 2024-VJ955) a AGERH consistirá todos os dados do CNARH.

B. Verificação dos parâmetros de consistência dos Dados do Poço

Conforme sinalizado no INFORME Nº 04 DE 26 DE JUNHO DE 2023 – 3º Ciclo, em 25 de agosto de 2023 a ANA, por meio da equipe certificadora da meta I.1-critérios II e III-B (Ciclo III) do Progestão, enviou à AGERH planilha contendo 64 registros, nos quais foram identificadas inconsistências nos dados dos poços e orientou que, havendo confirmação das inconsistências, os registros deveriam ser corrigidos no sistema CNARH para o cumprimento total da meta em 2023.

Os 64 registros foram consistidos conforme orientação da ANA, pela equipe técnica da antiga coordenação de águas subterrâneas da AGERH (a coordenação foi extinta em 07 de novembro de 2023, por meio do Decreto nº 5541-R, de 07 de novembro de 2023 e suas atribuições foram assimiladas pela gerência de regulação e gestão da AGERH).

Segue planilha intitulada *ES_correcao_das_Inconsistencias_ASB_2023.xlsx*, em formato excel, para a comprovação da meta.

IV) Elaboração e acompanhamento de plano tecnológico para automatizar a inserção e a atualização dos dados das regularizações emitidas pelo estado no CNARH.

O plano tecnológico para automatizar a inserção e a atualização dos dados das regularizações emitidas não foi elaborado.

A AGERH está elaborando termo de referência para contratação de empresa visando o aprimoramento do sistema de informações e inovações tecnológicas na gestão de recursos hídricos estadual (processo E-DOCs 2024-CP828). A automatização da inserção e a atualização dos dados no CNARH é um dos produtos previstos na contratação. As orientações da ANA referentes a esse critério, apresentadas nos informes do PROGESTÃO, estão sendo norteadores para elaboração do termo de referência.

META I.2 – CAPACITAÇÃO EM RECURSOS HÍDRICOS

Para a comprovação do cumprimento da meta referente à Capacitação em Recursos Hídricos, a Entidade Estadual deve comprovar a realização dos critérios I a III constantes do Anexo I do Contrato.

I) Elaboração de Plano de Capacitação a partir das orientações apresentadas pela ANA

O plano de Capacitação foi elaborado de forma participativa, ouvindo as sugestões dos entes do SIGERH /ES que participaram das capacitações realizadas em 2023, especialmente nos webinários. Além destes, foram ouvidos os representantes institucionais, que atuam diretamente junto aos Comitês de Bacia e que tem um panorama das necessidades de cada um deles. Foi observado que há uma demanda pelos cursos realizados pela ANA em sua plataforma, pois existem dúvidas sobre a utilização dos instrumentos na gestão dos comitês, principalmente pelos novos membros. O maior desafio observado é a pequena participação da sociedade civil nos Comitês de Bacia, o que prejudica a ampliação e o fortalecimento dos trabalhos em execução e da implantação dos planos de bacia em suas áreas de abrangência. Ao longo do ano esperamos incrementar o plano de capacitação com algumas parcerias, porém como não foram confirmadas ainda, não foram incluídas no planejamento da capacitação anual.



Figura 2.1 - Comprovante do envio dos formulários no google.forms.

II. Apreciação do Plano de Capacitação pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos

O Plano de capacitação foi apresentado ao CERH em 26/03/2024, e aprovado pelos conselheiros, conforme consta na Ata em anexo. Apesar de constar a aprovação pelos conselheiros, não foi emitida deliberação em separado, pois o Plano foi incluído como ponto de pauta da reunião e não como um dos itens a ser emitida deliberação. Segue a Ata aprovada em anexo, porém estamos cientes de que é necessário enviar a

Deliberação específica sobre o assunto, o que deve ocorrer na próxima reunião do Conselho, prevista para 28/05/2024.

III. Envio da programação anual das atividades de capacitação previstas, em conformidade com o plano aprovado (Peso do Critério = 30%)

Segue em anexo planilha com as atividades previstas para execução em 2024. Cabe destacar que outras atividades poderão ser acrescentadas a partir de parcerias que estão previstas para este ano e que serão devidamente informadas em relatório no próximo período.

Segue ainda, planilha com as capacitações realizadas pela Agerh e pela SEAMA em 2023. Em cada aba desta planilha está uma das capacitações realizadas e na última aba, constam a avaliação dos participantes sobre os webinários realizados pela Agerh e sugestões de temas a serem tratados em novas capacitações.

META I.3 – CONTRIBUIÇÃO PARA DIFUSÃO DO CONHECIMENTO

Por meio do Informe Complementar Nº 02, de 11 de dezembro, de 2023 – 3º Ciclo, verificou-se que o atendimento à meta I.3 do 3º Ciclo do Progestão, continua a ocorrer a partir da solicitação anual dos dados estaduais sobre temas de interesse para a gestão dos recursos hídricos, via Ofício, enviado pela Coordenação do Conjuntura e Gestão da Informação (CCOGI) da Superintendência de Estudos Socioeconômicos (SHE) da ANA.

Para este ciclo, o Ofício Nº 17/2023/SHE/ANA, que solicita os dados ao Estado do Espírito Santo para elaboração do Relatório Conjuntura dos Recursos Hídricos no Brasil – Informe 2024, trouxe algumas informações novas referentes ao cumprimento da meta, como o novo formato de planilha Excel para o repasse das informações, que será usado somente para o primeiro período de certificação. Nos próximos períodos, será necessário o envio de dados geoespaciais para o cumprimento da meta.

A ANA promoveu uma reunião com os estados visando sanar dúvidas quanto ao cumprimento da meta e o novo formato para a entrega dos dados solicitados para o relatório de conjuntura, na qual os representantes puderam esclarecer várias dúvidas referentes ao preenchimento da planilha de Excel.

Especificamente devido ao novo formato da planilha para envio dos dados, algumas solicitações foram feitas pela equipe da AGERH às equipes certificadoras da ANA, visando o cumprimento do que foi solicitado.

O ponto focal responsável pelas informações de monitoramento de qualidade das águas interiores, realizou uma solicitação de flexibilização do formato do arquivo de entrega dos dados para o relatório de conjuntura, conforme consta na troca de mensagens a seguir.

 **Parâmetros de monitoramento da rede estadual de qualidade das águas - AGERH 2023** 26 de dezembro de 2023 16:19

De: "Rodrigo Afonseca" <rodrigo.guimaraes@agerh.es.gov.br>

Para: "Gizella Carneiro Igreja" <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>

Cc: "Gerência de Gestão de Infraestrutura Hídrica" <ggih@agerh.es.gov.br> "Núcleo de Qualidade e Pesquisa em Recursos Hídricos" <nuquap@agerh.es.gov.br>
"Aldimara Martins Pereira" <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br> "Lilia Theodoro Ferreira Souza" <lilia.souza@agerh.es.gov.br> "Rodrigo Afonseca" <rodrigo.guimaraes@agerh.es.gov.br>
"Aline Keller Serau" <aline.serau@agerh.es.gov.br> "Juan Carlos Quintão" <juan.quintao@agerh.es.gov.br> "Roger Ramos Mendonca" <roger.ramos@agerh.es.gov.br>

[RELATORIO_DE_CO...Tabelas_NUQUAP.xlsx \(340 KB\)](#) [Prévia](#) | [Fazer download](#) | [Remover](#) | [Salvar no Disco virtual](#)

Boa tarde Gizella Carneiro Igreja,

Conforme previsto na Resolução CNRH 58/2006, para a preparação do Relatório "Conjuntura dos Recursos Hídricos no Brasil – Informe 2024", que solicita que a AGERH envie os dados com os parâmetros de monitoramento da rede estadual de qualidade das águas até o dia **31 de março** de 2024.

Informo, que estamos enviando a tabela com os parâmetros do monitoramento da rede estadual do período de referência entre o 1º de janeiro a **31 de dezembro** de 2023.

Atenciosamente,
Rodrigo A. Guimarães

De: Gizella Carneiro Igreja <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>

Enviada em: sexta-feira, 29 de dezembro de 2023 11:27

Para: Diana Leite Cavalcanti <diana.cavalcanti@ana.gov.br>; Alexandre de Amorim Teixeira <alexandre.amorim@ana.gov.br>

Cc: Rodrigo Afonseca <rodrigo.guimaraes@agerh.es.gov.br>; Marcia Silva Pereira D'isepe <marcia.pereira@agerh.es.gov.br>; Diretoria de Planejamento e Infraestrutura Hídrica <dpi@agerh.es.gov.br>; Ananda Bermudes Coutinho <ananda.coutinho@agerh.es.gov.br>; Lohaine Jardim Barbosa <lohaine.barbosa@agerh.es.gov.br>

Assunto: Fwd: Parâmetros de monitoramento da rede estadual de qualidade das águas - AGERH 2023

Prezados, bom dia!

Ao longo deste ano, nosso ponto focal responsável pela elaboração da planilha com os dados de monitoramento de qualidade, foi inserindo os dados na planilha que já tínhamos, que é a mesma do ano passado. Esta que segue em anexo.

Gostaríamos de verificar a possibilidade de aceite da mesma.

Desde já agradecemos a atenção!

At.te.

Gizella Carneiro Igreja

Ponto focal Progestão - ES / AGERH



RES: Parâmetros de monitoramento da rede estadual de qualidade das águas - AGERH 2023

3 de janeiro de 2024 18:36

De: "diana cavalcanti" <diana.cavalcanti@ana.gov.br>
Para: "Gizella Carneiro Igreja" <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>, "alexandre amorim" <alexandre.amorim@ana.gov.br>, "brandina amorim" <brandina.amorim@ana.gov.br>, "Flávia Simões Ferreira Rodrigues" <flavia.rodrigues@ana.gov.br>
Cc: "Rodrigo Afonseca" <rodrigo.guimaraes@agerh.es.gov.br>, "Marcia Silva Pereira D'isep" <marcia.pereira@agerh.es.gov.br>, "Diretoria de Planejamento e Infraestrutura Hídrica" <dpi@agerh.es.gov.br>, "Ananda Bermudes Coutinho" <ananda.coutinho@agerh.es.gov.br>, "Lohaine Jardim Barbosa" <lohaine.barbosa@agerh.es.gov.br>

Prezada Gizella,

Relativo à solicitação de dados para a elaboração do Relatório Conjuntura dos Recursos Hídricos no Brasil e, de modo específico, aos Estados que estão iniciando o primeiro período do Ciclo 3 do Progestão e que receberam os novos modelos de planilhas para preenchimento (formato de "tabela de atributos"), para este ano, será feita uma flexibilização quanto ao formato para a entrega dos dados de monitoramento de qualidade da água.

Assim, será aceita a planilha de dados de monitoramento de qualidade da AGERH preenchida no formato do ano passado.

Vale ressaltar que os novos modelos de tabelas para preenchimento apresentam um formato de "tabela de atributos" para que nesse primeiro período, haja a familiarização com os códigos apresentados e para que, a partir dos próximos períodos do Programa Progestão, o envio ocorra por meio de arquivos shapefile.

Nesse sentido, informamos que uma Oficina de capacitação/esclarecimento de dúvidas está sendo planejada para apoiar os Estados no atendimento às novas solicitações referentes à meta federativa 1.3 e em breve a data será divulgada.

Contamos com a presença de vocês na Oficina.

Atenciosamente,



Diana Leite Cavalcanti
Especialista em Regulação de Recursos Hídricos e Saneamento Básico
Superintendência de Estudos Hídricos e Socioeconômicos – SHE/ANA
(61) 2109-5403
SPO, Área 5, Quadra 3, Bloco O, Sala 210, Brasília (DF)
www.ana.gov.br
#AAguaEumaSó

Figura 3.1 – Troca de e-mails referente a entrega dos dados de monitoramento de qualidade de águas interiores e pedido a reconsideração do formato do arquivo para envio dos mesmos.

Na AGERH o ponto focal responsável pelas informações referentes ao Plano Estadual, aos Planos de Bacias e ao Enquadramento necessitou de ampliação do prazo de entrega para o início do mês de abril, dessa forma foi feita essa solicitação ao ponto focal da ANA.

Segue abaixo o aceite da ampliação do prazo feito por e-mail.

De: "diana cavalcanti" <diana.cavalcanti@ana.gov.br>
Para: "Gizella Carneiro Igreja" <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>
Cc: "alexandre amorim" <alexandre.amorim@ana.gov.br>, "laura viana" <Laura.Viana@ana.gov.br>, "brandina amorim" <brandina.amorim@ana.gov.br>, "adalberto meller" <Adalberto.Meller@ana.gov.br>
Enviadas: Segunda-feira, 18 de março de 2024 12:37:49
Assunto: ENC: Dilação do prazo **meta 1.3**

Prezada Gizella,

Considerando o ano atípico para os Estados, em razão das mudanças que realizadas nas planilhas do Progestão, estamos de acordo com o pedido de dilação de prazo do IGARN para entrega das informações referentes à Meta 1.3.

Lembrando que o novo prazo solicitado para entrega é 05/04/2024.

Atenciosamente,



Diana Leite Cavalcanti
Especialista em Regulação de Recursos Hídricos e Saneamento Básico
Superintendência de Estudos Hídricos e Socioeconômicos – SHE/ANA
(61) 2109-5403
SPO, Área 5, Quadra 3, Bloco O, Sala 210, Brasília (DF)
www.ana.gov.br
#AAguaEumaSó

De: Laura Tillmann Viana <Laura.Viana@ana.gov.br>
Enviada em: quinta-feira, 14 de março de 2024 15:42
Para: Diana Leite Cavalcanti <diana.cavalcanti@ana.gov.br>
Assunto: ENC: Dilação do prazo **meta 1.3**

Oil para ciência.
Att.



Laura Tillmann Viana
Coordenação da Superintendência de Regulação de Serviços
Hídricos e Segurança de Barragens – SRB
SPO, Área 5, Qd. 3, Bloco 3, Brasília (DF)
2109-5673
#AAguaEumaSó

De: Gizella Carneiro Igreja <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>
Enviado: quinta-feira, 14 de março de 2024 11:36
Para: Alexandre de Amorim Teixeira <alexandre.amorim@ana.gov.br>; Laura Tillmann Viana <Laura.Viana@ana.gov.br>; Adalberto Meller <Adalberto.Meller@ana.gov.br>
Assunto: Dilação do prazo **meta 1.3**

Prezados pontos focais, bom dia!

Gostaria de verificar a possibilidade de extensão do prazo de entrega da **meta 1.3** para final da primeira semana de abril, ou seja para o dia 05/04/2024.

Desde já agradeço o apoio!
Att.,
Gizella Carneiro Igreja

Figura 3.2 – Solicitação de ampliação de prazo para entrega da meta 1.3.

Após todos estes ajustes feitos em concordância com a equipe da ANA, foi realizada a certificação dentro do prazo acordado, com o envio dos arquivos via e-protocolo, cujo comprovante segue abaixo.

e-Protocolo:	039064/2024
Data da Solicitação:	05/04/2024 12:15:28
Tipo de documento:	OUTROS (REC.)
Arquivo enviado:	Planilha de solicitacao de dados Meta Federativa 1.3 Progestao 3 (consolidada).zip
Arquivo enviado:	RELATORIO DE CONJUNTURA DOS RECURSOS HIDRICOS NO BRASIL 2023 Tabelas NUQUAP (3).zip
Arquivo enviado:	of. 25 - ana - cumprimento de meta progestao.pdf
Situação	Enviado

[Voltar](#)

Figura 3.3 – Cópia de e-protocolo ANA enviado em 05/04/2024.

Também foi enviado aos pontos focais da ANA, responsáveis por esta meta, um e-mail contendo os arquivos em formato editável.

Re: RES: Dilação do prazo meta 1.3 5 de abril de 2024 12:26

De: "Gizella Carneiro Igreja" <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>

Para: "diana cavalcanti" <diana.cavalcanti@ana.gov.br>

Cc: "alexandre amorim" <alexandre.amorim@ana.gov.br> | "laura viana" <Laura.Viana@ana.gov.br> | "brandina amorim" <brandina.amorim@ana.gov.br> | "adalberto meller" <Adalberto.Meller@ana.gov.br> | "Flávia Simões Ferreira Rodrigues" <flavia.rodrigues@ana.gov.br> | "Diretoria de Planejamento e Infraestrutura Hídrica" <dpi@agerh.es.gov.br> | "gabinete" <gabinete@agerh.es.gov.br> | "Ananda Bermudes Coutinho" <ananda.coutinho@agerh.es.gov.br> | "Lohaine Jardim Barbosa" <lohaine.barbosa@agerh.es.gov.br>

[RELATORIO DE CO...las_NUQUAP \(3\).xlsx](#) (340 KB) [Prévia](#) | [Fazer download](#) | [Remover](#) | [Salvar no Disco virtual](#)

[OF 25 - ANA - ...Meta Progestão.pdf](#) (275,9 KB) [Fazer download](#) | [Remover](#) | [Salvar no Disco virtual](#)

[Planilha de sol... \(consolidada\).xlsx](#) (78,1 KB) [Prévia](#) | [Fazer download](#) | [Remover](#) | [Salvar no Disco virtual](#)

[Fazer download de todos os anexos](#)

[Remover todos os anexos](#)

Prezados, conforme acordado nos e-mails trocados q, seguem em anexo os arquivos referentes ao cumprimento da Meta 1.3 bem como o comprovantes do protocolo realizados no sistema eletrônico da ANA, e-protocolo.

Informo que realizei um protocolo anterior a este, porém sem a planilha de monitoramento de qualidade de águas interiores, e por este motivo realizei este outro que segue abaixo (e-protocolo: 039064/2024) contendo todos os anexos.

e-Protocolo:	039064/2024
Data da Solicitação:	05/04/2024 12:15:28
Tipo de documento:	OUTROS (REC.)
Arquivo enviado:	Planilha de solicitacao de dados Meta Federativa 1.3 Progestao 3 (consolidada).zip
Arquivo enviado:	RELATORIO DE CONJUNTURA DOS RECURSOS HIDRICOS NO BRASIL 2023 Tabelas NUQUAP (3).zip
Arquivo enviado:	of. 25 - ana - cumprimento de meta progestao.pdf
Situação	Enviado

[Voltar](#)

Atenciosamente
Gizella Igreja

Figura 3.4 – E-mail com o comprovante da entrega da meta 1.3 e envio dos dados em formato editável.

O Ofício de resposta a solicitação da ANA referente ao cumprimento da Meta 1.3.

 GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS 
Vitória, 04 de abril de 2024.

A Senhora

ANA PAULA FIOREZE

Superintendente de Estudos Hídricos e Socioeconômicos

Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA

Setor Policial, Área 5, Quadra 3, Blocos "B", "L", "M", "N", "O" e "T" - Brasília-DF

CEP: 70610-200

Assunto: Resposta à solicitação de dados para o Relatório Conjuntura dos Recursos Hídricos no Brasil – Informe 2024 - ES.

Senhora Superintendente,

Em resposta ao Ofício nº 17/2023/SHE/ANA, Documento no 02500.065118/2023-72, de 15 de dezembro de 2023, informamos que foram encaminhados por meio do sistema e-protocolo da ANA os documentos necessários ao cumprimento da Meta Federativa I3 – Contribuição para Difusão do Conhecimento, do Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas – PROGESTÃO.

Informamos também que foram enviadas as informações solicitadas ao Estado, em arquivos editáveis, para os e-mails alexandre.amorim@ana.gov.br e diana.cavalcanti@ana.gov.br, obtidas junto aos pontos focais da AGERH, para elaboração do Relatório "Conjuntura dos Recursos Hídricos no Brasil- Informe 2024".

Ressalto que os dados do monitoramento de qualidade das águas interiores foram enviados no formato acordado com o setor responsável pela certificação e recebimento dos mesmos.

Como interlocutores técnicos, pontos focais para facilitação do intercâmbio de dados e informações durante a elaboração dessa edição do Relatório Conjuntura, favor considerar os interlocutores responsáveis pelo envio das informações:

- Comitês de bacias estaduais: Walquíria Ana Soares, walquiria.soares@agerh.es.gov.br, 27 3347-6247.
- Planos de Recursos Hídricos estaduais: Mônica Amorim Gonçalves, monica.goncalves@agerh.es.gov.br, monicaag.agerh@gmail.com, 27 3347-6209/ 6219.
- Agências de água ou outras instituições com a mesma função: José Roberto Jorge, dpi@agerh.es.gov.br, 27 3347-6229.

Avenida Jerônimo Monteiro, nº 1.000 – Loja 1 – Ed.Trade Center – Centro – Vitória – ES – CEP: 29.010-004
Tel: (27) 3347-6200 - e-mail: gabinete@agerh.es.gov.br

 GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS 

- Enquadramento de cursos d'água estaduais: Mônica Amorim Gonçalves, monica.goncalves@agerh.es.gov.br, monicaag.agerh@gmail.com, 27 3347-6209/ 6219.
- Parâmetros de Qualidade das Águas estaduais: Rodrigo Afonseca Guimarães, rodrigo.guimaraes@agerh.es.gov.br, 27 3347-6215
- Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos estaduais: José Roberto Jorge, dpi@agerh.es.gov.br, 27 3347-6229.
- Atos normativos estaduais: Edinê Baptista da Costa, assjur@agerh.es.gov.br, edine.costa@agerh.es.gov.br, 27 3347-6210.

Para dirimir eventuais dúvidas ou esclarecimentos em relação ao PROGESTÃO em nosso Estado, favor contatar o ponto focal desta Meta, a servidora Gizella Carneiro Igreja (gizella.igreja@agerh.es.gov.br).

Atenciosamente,

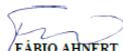

FÁBIO AHNERT
Diretor Geral da AGERH

Figura 3.5 – Ofício emitido pela AGERH informando sobre o envio das informações para o cumprimento da Meta 1.3.

META I.4 – PREVENÇÃO DE EVENTOS HIDROLÓGICOS CRÍTICOS

Conforme consta no Informe Nº 04 de 26 de junho de 2023 – 3º Ciclo, para o cumprimento da Meta 1.4, o Estado deverá manter em operação os sistemas de prevenção a eventos hidrológicos críticos, utilizando informações de níveis e vazões da rede hidrológica de alerta, da evolução do armazenamento de reservatórios, entre outros insumos, bem como destinação de local e estrutura apropriada para o funcionamento da sala de situação, em termos de recursos físicos e humanos, de forma a garantir a elaboração de produtos, tais como: boletins diários, mensais, relatórios de eventos críticos e a disponibilização de informações aos órgãos competentes, incluindo a ANA.

Para este 1º período de certificação do 3º Ciclo, o Estado deve atender a 3 (I, II e IV) dos 5 critérios definidos no contrato, que estão demonstrados a seguir:

I) Destinar local e estrutura apropriada para o funcionamento da sala de situação, mantendo equipes de campo e escritório.

A Coordenação de Hidrologia, Informação e Pesquisa (Cohip) é responsável pela Sala de Situação que visa o acompanhamento hidrológico para tomada de decisões.

A Sala de Situação do Espírito Santo contou no ano de 2023 com uma parceria entre instituições, por meio de um Convênio de cooperação técnica (CEPDEC, AGERH, INCAPER e CESAN) – Alerta! Espírito Santo, que visou a integração das ações de monitoramento e de desenvolvimento de estudos e de pesquisas concernentes à rede de monitoramento hidrológico e monitoramento meteorológico para a produção de informações e produtos que visaram difundir o conhecimento e subsidiar a tomada de decisões a respeito de eventos hidrológicos e meteorológicos no Estado do Espírito Santo.

Os principais produtos propostos inicialmente no Alerta! Espírito Santo foram: banco de dados, boletim hidrológico e meteorológico, boletim de alerta hidrológico e meteorológico, observatório da criticidade hídrica, análise e validação mensal do Monitor de Secas para o Espírito Santo, Plano de emprego da Cepdec, mapeamentos de risco e observatório de desastres.

Cabe destacar que o Estado, por meio do Programa de Gestão Integrada das Águas e da Paisagem, implementou um conjunto de ações que melhoraram a sua capacidade de monitoramento e de resposta aos desastres e, em última instância, contribuíram para o aumento da resiliência. Dentre as ações, ênfase especial para o Centro de Inteligência da Defesa Civil – CIDE (Centro Estadual de Gestão de Risco e Desastre), o fortalecimento da rede de monitoramento hidrometeorológico e o sistema Alerta!ES, envolvendo a Agerh, Defesa Civil (CEPDEC) e o Incaper.

O Alerta!ES é um serviço para a sociedade que reúne informações hidrometeorológicas de PCDs (Plataformas de Coleta de Dados) existentes no Espírito Santo, para auxiliar no gerenciamento das atividades da CEPDEC, do INCAPER e da AGERH, coletando, armazenando, organizando e fornecendo informações de monitoramento hidrometeorológico.

Após a inauguração do Centro de Inteligência da Defesa Civil (Centro Estadual de Gerenciamento de Riscos e Desastres-CIDE) as equipes da Cohip – Sala de Situação e da Coordenação de Meteorologia do Incaper foram integradas ao centro, no Departamento de Integração. Durante todo o ano de 2023 a equipe da COHIP esteve atuando dentro do CIDE.

Na equipe de campo atuaram três servidores que se revezaram nas atividades de manutenção e operação da rede de monitoramento de quantidade, incluindo as estações da rede de alerta em parceria com a ANA.



Figura 4.1 – Sala no CIDEC onde atuam os servidores do COHIP.

II) Aderir ao programa Monitor de Secas, no papel que couber à instituição estadual, e compartilhar informações (Peso deste Critério = 25%)

A Cohip também é responsável validação dos mapas do Monitor de Secas que visam o acompanhamento hidrológico para tomada de decisões.

As instituições validadoras do Espírito Santo são Agerh (titular), Incaper (suplente), Cepdec e Cesan. Desde 2021, a Sala de Situação de ES assumiu a função de validador no Monitor de Secas do Brasil. São utilizadas cotas de referência de estações hidrológicas indicadoras de diferentes regiões hidrográficas pertencentes a rede de alerta do estado ou de terceiros. No processo de validação também são utilizadas observações de campo.

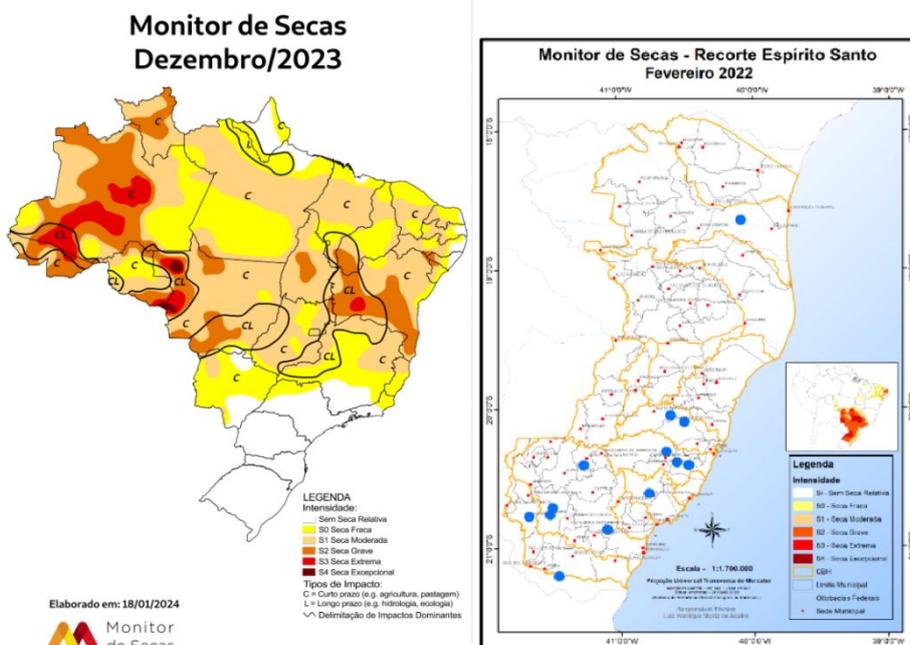


Figura 4.2 – Imagem contendo mapa do mês de dezembro de 2023 do monitor de secas e mapa da rede de estações utilizadas para validação das informações.

	Estação Indicadora	Código
01	PCH São Joaquim Jusante – Rio Benevente	57257000
02	PCH Calheiros Jusante – Rio Itabapoana	57769000
03	UHE Rosal Rio Veado – Rio do Veado	57739000
04	Estação Ponte do Itabapoana – Rio Itabapoana	57830000
05	PCH Alegre Jusante – Rio Alegre	57440000
06	PCH Viçosa Jusante – Rio Castelo	57474000
07	PCH Ilha da Luz Jusante – Rio Itapemirim	57562000
08	PCH Francisco Gross Jusante – Rio Itapemirim	57435000
09	PCH São Simão Jusante – Rio Itapemirim	57413000
10	Estação Fazenda Jucuruaba – Rio Jucu	57230000
11	Estação PCH São Pedro Montante – Rio Jucu Braço Norte	57150500
12	PCH Rio Bonito Jusante – Rio Santa Maria da Vitória	57119500
13	Fazenda Santa Rosa - Rio Santa Maria da Vitória	
14	UHE Suiça Jusante – Rio Santa Maria da Vitória	57120080
15	PCH São João Jusante - Rio Castelo	57480000
16	Boca da Vala – Rio São Mateus	55960000

Figura 4.3 – Relação de estações indicadoras utilizadas no processo de validação do mapa do Monitor de Secas do Brasil, incluindo a estação da CESAN Fazenda Santa Rosa.

IV) Produção diária e mensal de boletins de monitoramento hidrometeorológico, contendo informações claras e suficientes para o acompanhamento hidrológico e a tomada de decisão.

Conforme estabelecido no Manual de Operação, a Sala de Situação publica diariamente (dias úteis) no sítio eletrônico da AGERH (<https://agerh.es.gov.br/boletim-diario-da-sala-desituacao>), o Boletim Hidrometeorológico com as vazões dos rios monitorados.

Os Boletins de Monitoramento Hidrológico produzidos em 2023 mantiveram o mesmo formato dos anos anteriores, ou seja, apresentam gráficos contendo as vazões atuais, as vazões médias de longa duração para o mês e vazão de referência (Q90). Também é apresentado o histórico das vazões nos últimos 30 dias e do Índice de Criticidade, que é uma razão entre as vazões observada e de referência (Q90) em base mensal.

Visando apresentar dados de diferentes regiões hidrográficas, o boletim diário da Sala de Situação contempla dados das seguintes estações:

- Rio Jucu Braço Norte – Estação PCH São Pedro (57150500) – Setor elétrico
- Rio Jucu – Estação Fazenda Jucuruaba (57230000) – Rede de alerta ES

- Rio Santa Maria da Vitória – Estação Fazenda Santa Rosa – Cesan
- Rio Itabapoana – Estação Ponte do Itabapoana (57830000) – Projetos Especiais

Também são publicados semanalmente os boletins de vazões dos rios Jucu e Santa Maria da Vitória, principais mananciais que abastecem a região metropolitana, com dados das estações da Companhia Espírito Santense de Saneamento – Cesan:

- Rio Santa Maria da Vitória – Estação Fazenda Santa Rosa
- Rio Jucu – Estação Fazenda Jucuruaba (57230000) + Estimativa de incremento do Rio Jacarandá

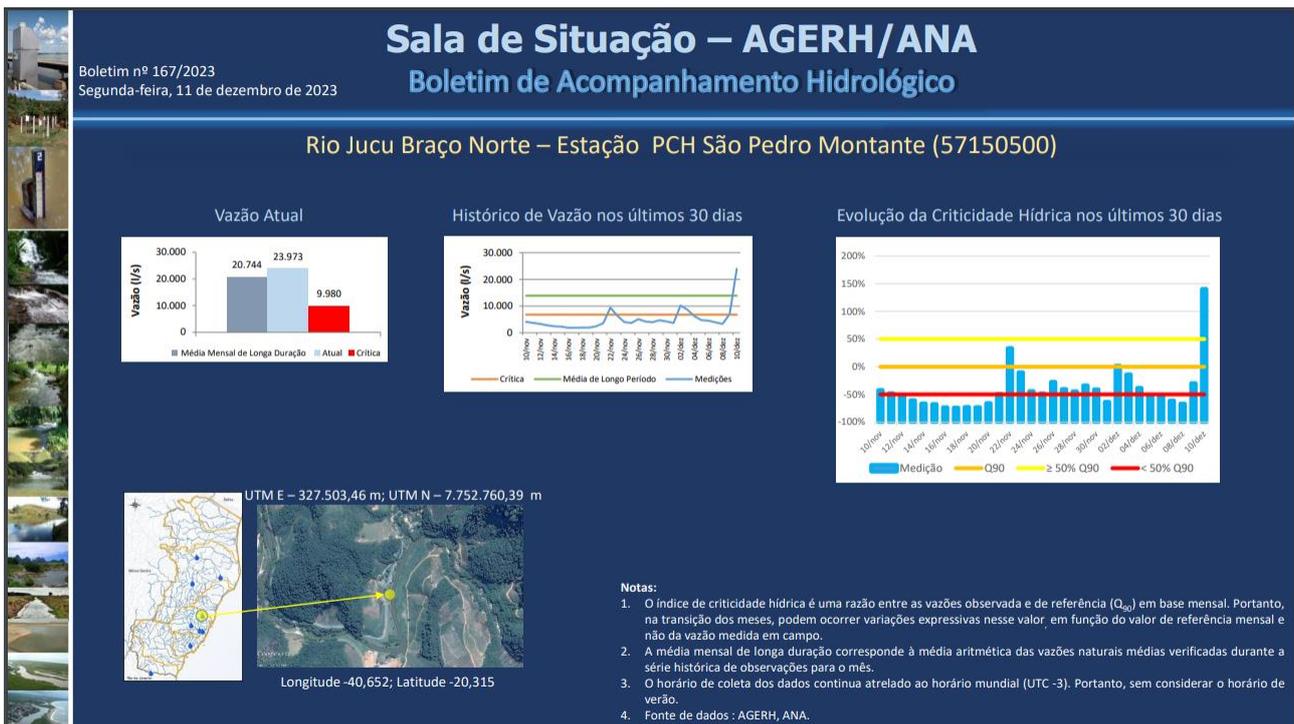


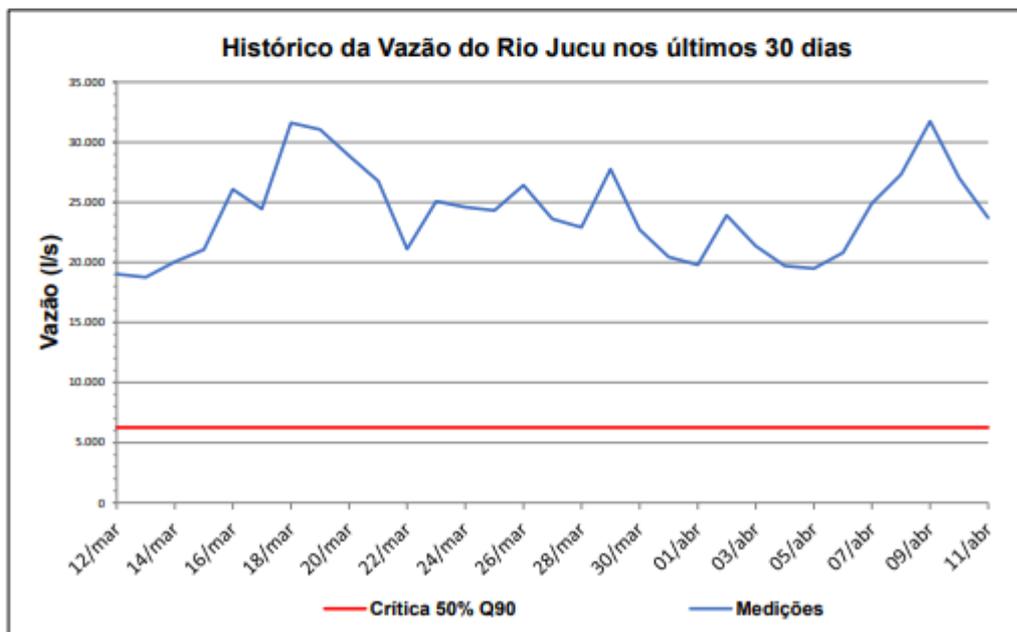
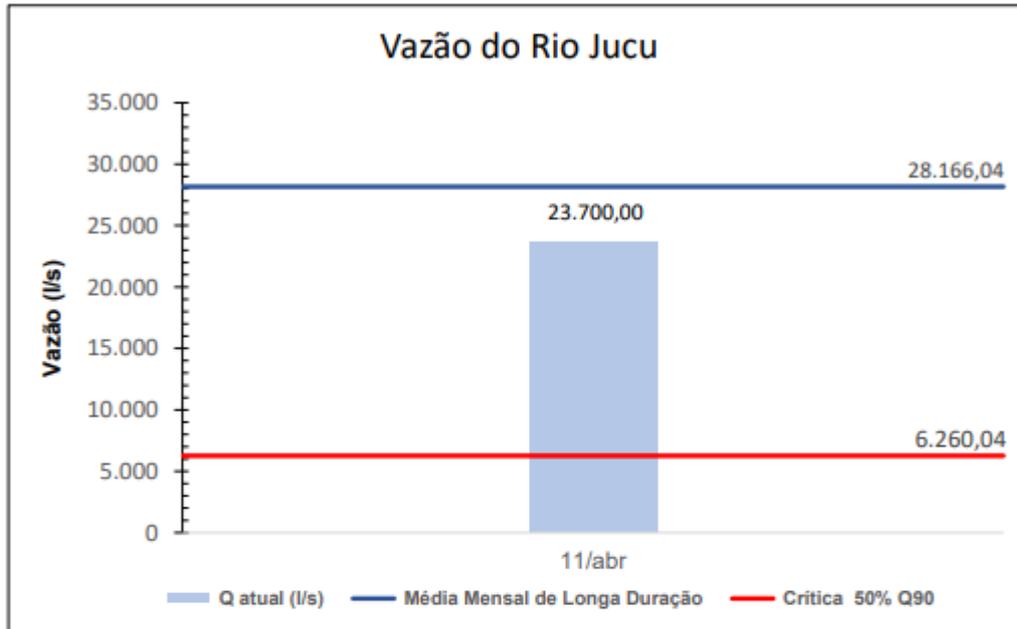
Figura 4.4 - Boletim diário da Sala de Situação



Boletim de Vazão – Sala de Situação AGERH/ANA

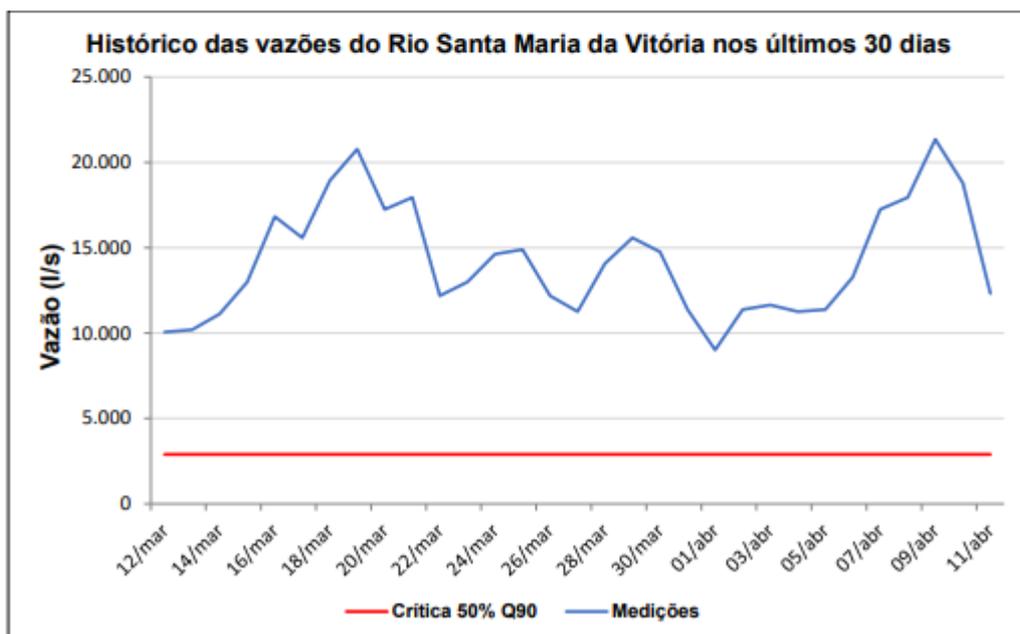
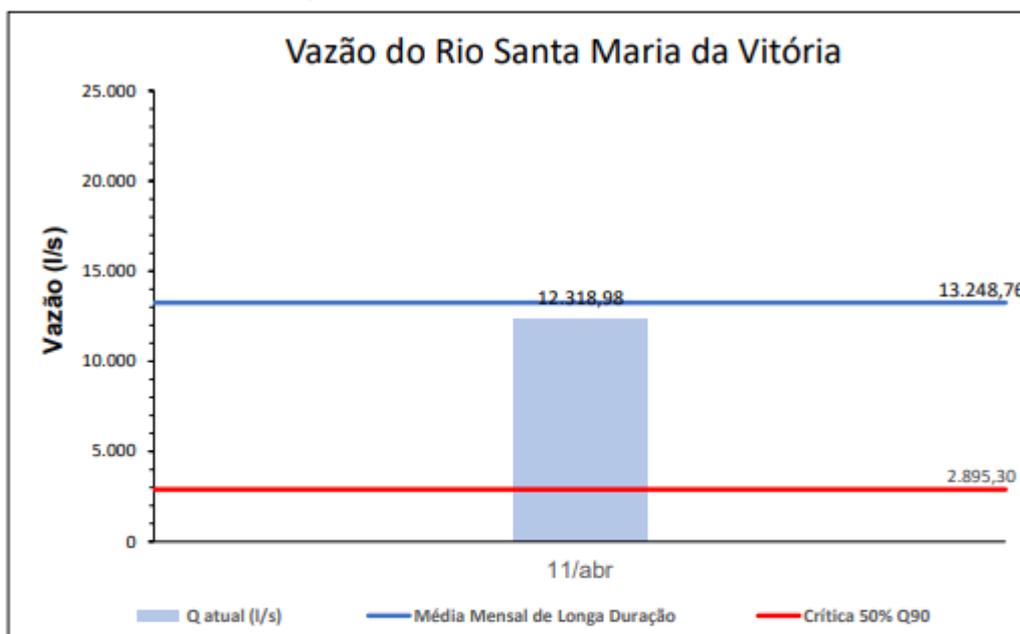
quarta-feira, 12 de abril de 2023

Acompanhamento Hidrológico nas bacias dos rios Santa Maria da Vitória e Jucu.





Boletim de Vazão – Sala de Situação AGERH/ANA quarta-feira, 12 de abril de 2023



Nota:

A vazão crítica corresponde a 50% da vazão Q₉₀.

Figura 4.5 - Boletim semanal de vazões.

Em 2023 foram publicados um total de 178 boletins diários das estações da Rede de Alerta em <https://AGERH.es.gov.br/boletim-diario-da-sala-de-situacao>, e 41 boletins semanais das estações da CESAN em <https://agerh.es.gov.br/AcessoRapido/sala-de-situacao>. As publicações estão disponíveis na página principal da Agerh.

META I.5 – ATUAÇÃO PARA SEGURANÇA DE BARRAGENS

A Diretoria de Planejamento e Infraestrutura Hídrica, por meio da Gerência de Gestão de Infraestrutura Hídrica - GGIH, realizou, no ano de 2023, ações voltadas a Segurança de Barragens, tendo como objetivo atuar na implementação da Política Nacional de Segurança de Barragem, conforme define a Lei nº 12.334, de 20 de setembro de 2010 e atender às metas federativas do PROGESTÃO, especificamente a Meta 1.5 – Atuação para Segurança de Barragens.

Em 2023 a Gerência de Gestão de Infraestrutura Hídrica, setor responsável pelas ações de segurança de barragens com o apoio de sua Equipe Técnica, concentrou esforços para o atendimento da Meta 1.5. A seguir são apresentadas as comprovações do cumprimento da atuação em segurança de barragens realizadas pela AGERH.

▪ META PROGESTÃO 2023

A meta proposta para o ano de 2023 envolve os itens descritos a seguir e constam no INFORME Nº 06-C, DE 02 DE AGOSTO DE 2023 – 3º Ciclo. Para a comprovação destas metas, deverão ser apresentados neste Relatório os seguintes critérios:

- I) Cadastro e inserção de dados de barragens no Sistema Nacional de Informações sobre Segurança de Barragens (SNISB), considerando a completude e consistência de dados.
- II) Regulamentação, no âmbito da Unidade da Federação, da Lei nº 12.334/2010, alterada pela Lei nº 14.066/2020.
- III) Promoção de ações de educação, comunicação e articulação voltados à segurança de barragens no estado e à preparação para situações de emergência e conscientização da sociedade, envolvendo empreendedores e Defesa Civil.
- IV) Planejamento e avaliação das ações de fiscalização a partir de critérios de priorização.
- V) Implementação das ações de fiscalização.

COMPROVAÇÃO DAS METAS

I. Cadastro e inserção de dados de barragens no Sistema Nacional de Informações sobre Segurança de Barragens (SNISB), considerando a completude e consistência de dados.

No ano de 2023 a AGERH/ES cadastrou 66 barramentos no SNISB, correspondendo a 12,5% do total de barragens cadastradas em 2022. 23 barragens apresentaram completude mínima, 33 apresentam baixa completude, 3 médias completude, 2 boa completude e, 5 ótimas completude. As barragens com boa e ótima completude perfazem 10,6% das barragens cadastradas em 2023 pela AGERH/ES.

Comparadas com os valores existentes em 2022, houve um crescimento de 92% das barragens com completude mínima, 39% com completude baixa, 25% com completude média, 1% com completude boa e 2,4% na completude ótima.

Também estava previsto no critério, o preenchimento do Formulário com informações complementares para o Relatório de Segurança de Barragens até 28 de fevereiro de 2024. As informações para elaboração do Relatório de Segurança de Barragem (RSB 2023) foram enviadas em 28 de fevereiro de 2024, disponibilizando assim informações de sobre incidentes e acidentes com barragens, capacitações da equipe, orçamento empenhado, entre outros.

Formulário de Informações Complementares - RSB 2023

Sua resposta foi registrada.

[Edite a sua resposta](#)

[Enviar outra resposta](#)

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. [Denunciar abuso](#) - [Termos de Serviço](#) - [Política de Privacidade](#)

Google Formulários

Figura 5.1: Comprovante de envio do RSB.

Em relação ao critério de envio das manchas de inundação, não foi possível ao estado cumprir a meta em virtude da necessidade de aprimoramento da equipe no domínio do software e também aprimoramento do software GIS disponível no setor. Para o ano de 2024 já estão previstas essas atividades como prioritárias.

ÍNDICE DE COMPLETUDE - 2023

■ MÍNIMA ■ BAIXA ■ MÉDIA ■ BOA ■ ÓTIMA

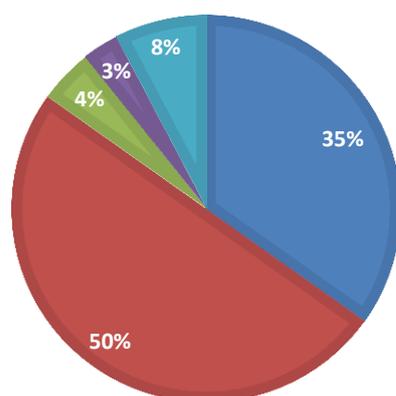


Gráfico 5.1: Completude das informações das 66 barragens cadastradas no SNISB em 2023.

II. Regulamentação, no âmbito da Unidade da Federação, da Lei nº 12.334/2010, alterada pela Lei nº 14.066/2020.

Foi elaborado uma minuta de alteração da Lei Estadual Complementar nº 912/2019, que trata da Política Estadual de Governança e Segurança de Barragens. Esta minuta visa a adequação da norma estadual às alterações da normativa federal. Além dessa proposição, a AGERH já publicou as resoluções Nº 072/2018 que estabelece a periodicidade de execução ou atualização, a

qualificação dos responsáveis técnicos, o conteúdo mínimo e o nível de detalhamento do Plano de Segurança da Barragem, das Inspeções de Segurança Regular e Especial, da Revisão Periódica de Segurança de Barragem e do Plano de Ação de Emergência para Barragens de Acumulação de Água.

III. Promoção de ações de educação, comunicação e articulação voltados à segurança de barragens no estado e à preparação para situações de emergência e conscientização da sociedade, envolvendo empreendedores e Defesa Civil.

No dia 11 de outubro foi promovido a capacitação virtual em segurança de barragens pelo ciclo de palestras “Água em Foco”.

A palestra teve transmissão ao vivo pelo canal da AGERH no YouTube, foi apresentada pelo gerente de Gestão e Infraestrutura hídrica da Agência, Rafael Wolfgramm, que abordou sobre legislação, fiscalização, regularização e orientações para a manutenção de barragens no Estado.

(Link para acesso ao evento: <https://agerh.es.gov.br/Not%C3%ADcia/agua-em-foco-agerh-realiza-palestra-virtual-sobre-barragens-no-estado>)

Além dessa capacitação, a AGERH realizou em 29 de junho capacitação sobre os procedimentos de processos de solicitação e emissão de portaria dos pedidos de outorga para o uso de águas e sobre regularização e segurança de barragens que aconteceu na Casa do Produtor Rural do município de Pinheiros e contou com a participação de servidores públicos municipais, representantes do setor agrícola, do Sindicato Rural (patronal) e da Associação dos Irrigantes do Estado do Espírito Santo - ASSIPES.

(Link para acesso ao evento: <https://agerh.es.gov.br/Not%C3%ADcia/agerh-apresenta-projetos-para-representantes-da-assipes-e-sindicato-no-municipio-de-pinheiros>)

Em 13 de junho, a AGERH em parceria com a Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos (SEAMA), realizou uma capacitação para servidores de diversos municípios que fazem parte do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (PROESAM).

A capacitação, realizada em formato virtual, foi sobre Noções de Outorga, Usos Insignificantes, Cadastro Estadual de Barragens e Fiscalização e faz parte de uma das metas a serem cumpridas pelos municípios que aderiram ao Programa Estadual.

Participaram da capacitação mais de 180 pessoas entre servidores e prefeitos municipais, que receberam diversas orientações de técnicos da AGERH sobre o funcionamento dos processos de recebimento e análise de pedidos de outorga, procedimentos para análise de cadastro de segurança de barragens, legislação do uso de recursos hídricos, entre outros assuntos.

(Link para acesso ao evento: <https://agerh.es.gov.br/Not%C3%ADcia/agerh-realiza-capacitacao-para-municipios-que-fazem-parte-do-proesam>)

A primeira capacitação do ano de 2023 foi realizada em 16 de março, onde cerca de 400 gestores e técnicos das prefeituras capixabas participaram, nesta quinta-feira (16), em Vitória, do 2º Seminário Capixaba de Mudanças Climáticas. O evento teve como objetivo a qualificação das equipes para a elaboração de projetos e a execução de obras com recursos do Fundo Cidades 2023-2026 – Adaptação às Mudanças Climáticas.

Seguindo a programação do seminário, a Agência Estadual de Recursos Hídricos (AGERH) apresentou temas como o sistema de alerta para inundação do Rio Itapemirim, estruturas de

conservação de solo e água e sobre controle de vazões e reservação hídrica. Também orientou os municípios sobre a maior eficiência das obras hídricas, a sistemática de monitoramento hidrológico e o aperfeiçoamento da segurança das barragens existentes no Estado.

(Link para acesso ao evento: <https://agerh.es.gov.br/Not%C3%ADcia/gestores-municipais-recebem-qualificacao-para-aplicacao-de-recursos-do-fundo-cidades-2023>)



Figura 5.2: Capacitação em Pinheiros/ES.

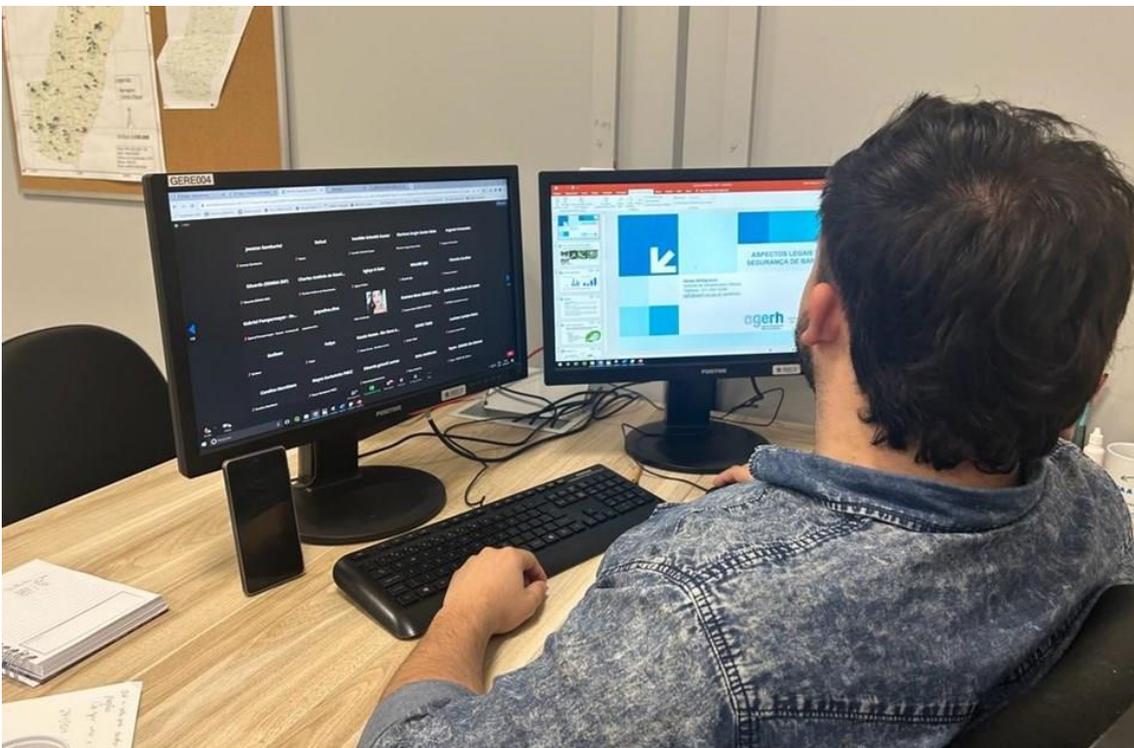


Figura 5.3: Apresentação no evento de capacitação dos municípios.



Figura 5.4: Capacitação Seminário de Mudanças Climáticas junto a Defesa Civil.



Figura 5.5: Capacitação Seminário de Mudanças Climáticas junto a Defesa Civil.

Ainda conforme estabelecido no critério, visando a comunicação e articulação voltados relacionados a segurança de barragens no estado, a AGERH publicou em 27 de fevereiro de 2024 o Relatório Estadual de Segurança de Barragens – 2023, disponível no site da instituição e através do link:

https://agerh.es.gov.br/Media/agerh/Relat%C3%B3rios/relatorioestadual_2023.pdf

IV. Planejamento e avaliação das ações de fiscalização a partir de critérios de priorização.

Foi definida a priorização de fiscalização dos 50 maiores reservatórios do estado em área alagada. A Nota técnica consta no Anexo III.

V. Implementação das ações de fiscalização.

Para cumprimentos dessa meta, foi pactuado o envio de planilha no modelo disponibilizado pela ANA, contendo as fiscalizações realizadas em 2023, as principais anomalias encontradas e ações realizadas visando saná-las. O relatório encontra-se disponível no **Anexo V**.

Em síntese, grande parte dos barramentos apresentam problemas similares como vegetação de grande porte nos taludes, falta de manutenção de pequenos processos erosivos, ausência de vertedouros e monges e a grande maioria não possui responsável técnico nem realiza as inspeções de segurança regulares.

META 1.6 – MONITORAMENTO HIDROLÓGICO

A Coordenação de Hidrologia, Informação e Pesquisa (Cohip) é responsável pelo monitoramento quantitativo das estações hidrológicas da AGERH e da rede de Alerta em parceria com a ANA.

Agerh realiza as manutenções corretivas de 03 estações da rede de alerta da ANA no ES das quais duas estão ativas e uma inativa (estação Barra de São Gabriel). Além dessas, possui uma rede própria de monitoramento contando com 05 estações telemétricas que transmitem os dados via GPRS e 19 estações com transmissão GOES e GPRS.

Existem, ainda, 03 estações da rede de alerta AGERH/ANA em fase de reinstalação: Linhares – Cais do Porto, (Linhares, rio Doce), Barra de São Gabriel (São Gabriel da Palha, rio São José) e São João da Cachoeira Grande (Nova Venécia, rio Cotaxé). Da rede de Alerta do rio Itapemirim foram programadas duas estações, uma foi instalada no rio Itapemirim (Estação Fazenda Sapecado) e a outra será instalada a montante, no distrito de Rive.

A figura abaixo mostra o índice de transmissão das estações da rede de alerta da ANA em parceria com o Estado.

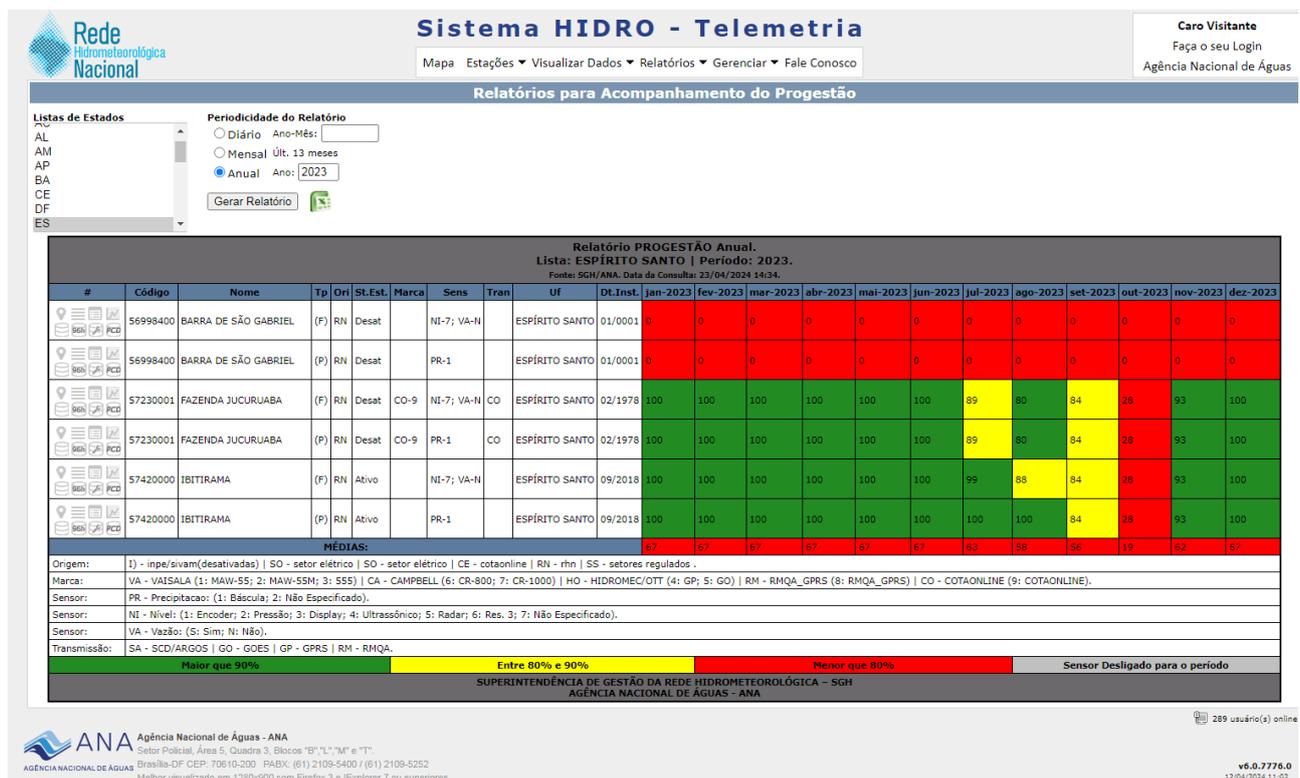
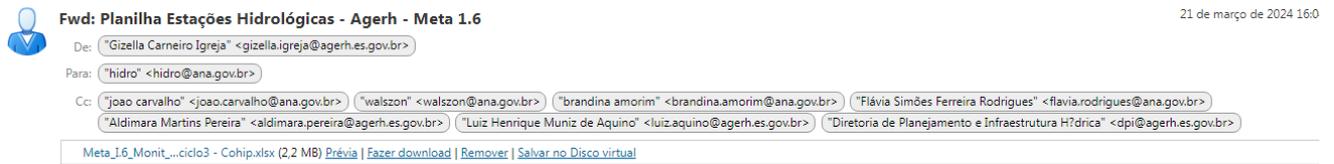


Figura 6.1 – Relatório de acompanhamento do índice de transmissão das PCDs no Estado.

Por meio do Programa de Gestão das Águas e da Paisagem I foi contratada a microlocalização e elaboração de projeto construtivo para instalação de 30 estações hidrológicas e instaladas 19 estações de monitoramento.

Em atendimento ao que foi estabelecido para o cumprimento da Meta 1.6 – Monitoramento Hidrológico, foi encaminhado e-mail contendo a planilha solicitada pela Ana em anexo, para o endereço hidro@ana.gov.br, com cópia para joao.carvalho@ana.gov.br e walszon@ana.gov.br.

O prazo estabelecido para o cumprimento não pode ser atendido devido a justificativa encaminhada no e-mail conforme apresentado a seguir.



Prezado,
Referente à meta 1.6 - Monitoramento Hidrológico do 3º ciclo do Progestão.
Conforme conversado por telefone com o ponto focal desta meta na ANA, ressaltou que o atraso no envio da planilha com os dados hidrológicos ocorreu devido ao grande volume de demandas nos setores responsáveis e também devido a algumas dúvidas que existiam no preenchimento da planilha.
Dessa forma, considerando que o prazo já foi extrapolado, mas que ainda temos algumas dúvidas no preenchimento e que aguardamos o retorno pelo e-mail (enviado no dia 07/03/2024), decidimos enviar o que já temos pronto, que segue em anexo.
Logo que forem sanadas as dúvidas restantes com o setor responsável aqui na AGERH, faremos novo envio da planilha.

Atenciosamente,
Gizella Carneiro Igreja

Figura 6.2- E-mail enviado fora do prazo com a justificativa

Foi enviada a planilha com o inventário de estações de qualidade integrante da Rede Estadual de monitoramento hidrológico, a qual teve o conteúdo analisado minuciosamente para que todas as informações solicitadas fossem atualizadas, porém houve o atraso no envio devido à alta demanda no setor e dúvidas quanto ao preenchimento do novo modelo de planilha.

Foram realizados vários contatos via telefone para sanar as dúvidas quanto ao preenchimento desse novo modelo de planilha disponibilizado. Sabendo da importância de preencher e atualizar as informações no modelo solicitado, uma vez que a base de metadados das estações será disponibilizada para os usuários de dados hidrológicos, também, foram encaminhadas via e-mail, todas as dúvidas, mas até o momento não obtivemos retorno do responsável para sanar as referidas dúvidas.

Segue abaixo o histórico dos e-mails:



Bom dia **Maristela**,

Gostaria de sanar as dúvidas quanto ao preenchimento da tabela referente a Monitoramento Hidrológico do Progestão Ciclo 3. Tentei vários contatos telefônicos, porém sem sucesso. Segue contato WhatsApp (27)981349550 para contato.

Atenciosamente,

Aldimara Martins Pereira



De: "maristela barbosa" <Maristela.Barbosa@ana.gov.br>

6 de março de 2024 11:24

Para: "Aldimara Martins Pereira" <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>

Bom dia Aldimara

Encaminhei sua dúvida para equipe do Progestão para encaminhar para o certificador responsável pela meta 1.6

Obter o Outlook para iOS

De: Aldimara Martins Pereira <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>

Enviado: Wednesday, March 6, 2024 10:53:56 AM

Para: Maristela de Lourdes Barbosa <Maristela.Barbosa@ana.gov.br>

Cc: Núcleo de Qualidade e Pesquisa em Recursos Hídricos <nuquap@agerh.es.gov.br>; Gizella Carneiro Igreja <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>; Gerência de Gestão de Infraestrutura Hídrica <ggih@agerh.es.gov.br>

Assunto: Meta 1.6 Monitoramento Hidrológico Progestão Ciclo 3

Bom dia Maristela,

Gostaria de sanar as dúvidas quanto ao preenchimento da tabela referente a Monitoramento Hidrológico do Progestão Ciclo 3. Tentei vários contato telefônico, porém sem sucesso. Segue contato WhatsApp (27)981349550 para contato.

Atenciosamente,

Aldimara Martins Pereira

De: Maristela de Lourdes Barbosa <Maristela.Barbosa@ana.gov.br>

Enviado: quarta-feira, 6 de março de 2024 11:22

Para: Brandina de Amorim <brandina.amorim@ana.gov.br>

Assunto: Fwd: Meta 1.6 Monitoramento Hidrológico Progestão Ciclo 3

Bom dia Brandina,

O usuário abaixo está com dúvida na meta 1.6.

Obter o Outlook para iOS

De: Aldimara Martins Pereira <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>

Enviado: Wednesday, March 6, 2024 10:53:56 AM

Para: Maristela de Lourdes Barbosa <Maristela.Barbosa@ana.gov.br>

Cc: Núcleo de Qualidade e Pesquisa em Recursos Hídricos <nuquap@agerh.es.gov.br>; Gizella Carneiro Igreja <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>; Gerência de Gestão de Infraestrutura Hídrica <ggih@agerh.es.gov.br>

Assunto: Meta 1.6 Monitoramento Hidrológico Progestão Ciclo 3

Bom dia Maristela,

Gostaria de sanar as dúvidas quanto ao preenchimento da tabela referente a Monitoramento Hidrológico do Progestão Ciclo 3. Tentei vários contato telefônico, porém sem sucesso. Segue contato WhatsApp (27)981349550 para contato.

Atenciosamente,

Aldimara Martins Pereira

De: "Brandina de Amorim" <brandina.amorim@ana.gov.br>

Para: "João Carlos Carvalho" <Joao.Carvalho@ana.gov.br>, "Walszon Terlizzie Araújo Lopes" <walszon@ana.gov.br>

Cc: "Aldimara Martins Pereira" <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>, "Gizella Carneiro Igreja" <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>, "maristela barbosa" <Maristela.Barbosa@ana.gov.br>, "Flávia Simões Ferreira Rodrigues" <flavia.rodrigues@ana.gov.br>

Enviadas: Quarta-feira, 6 de março de 2024 11:58:00

Assunto: ENC: Meta 1.6 Monitoramento Hidrológico Progestão Ciclo 3

Bom dia, João e Walszon.

A Maristela, da COINT/SRE (meta 1.1) recebeu o e-mail abaixo da AGERH.

A Aldimara, que segue em cópia, não está conseguindo contato com vocês para esclarecer dúvidas quanto à Meta 1.6.

Aldimara, poderia, por favor, colocar suas dúvidas por e-mail nos copiando?

Att.

Brandina

De: Aldimara Martins Pereira <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>
Enviada em: quinta-feira, 7 de março de 2024 11:55
Para: Brandina de Amorim <brandina.amorim@ana.gov.br>
Cc: João Carlos Carvalho <Joao.Carvalho@ana.gov.br>; Walszon Terlizzie Araújo Lopes <walszon@ana.gov.br>; Gizella Carneiro Igreja <gizella.igreja@agerh.es.gov.br>; Maristela de Lourdes Barbosa <Maristela.Barbosa@ana.gov.br>; Flávia Simões Ferreira Rodrigues <flavia.rodrigues@ana.gov.br>
Assunto: Re: Meta 1.6 Monitoramento Hidrologico Progestão Ciclo 3

Bom dia,
Segue abaixo

Na tabela veio o mesmo ponto 3 vez e todos com código da estação diferentes, por esse motivo adicionei uma coluna para os **Códigos Antigos** das estações e na coluna **Estação - Código Adicional** mantive ou adicionei os novos códigos. Para os pontos que aparecem 2 ou mais vezes os mantive na tabela e deixei somente uma coordenadas corretas e a informação do código da estação que também utilizamos.

Todas as estações de qualidade que começaram a operar até 12/12/2013 eram do IEMA e com criação da AGERH em 13/12/2013 todas passaram a ser responsabilidade da Agência Estadual de Recursos Hídricos. Como que reporto essa informação na tabela?

Segue tabela em anexo.

Aguardo retorno para finalizar o preenchimento das informações.

Atenciosamente,

Aldimara Martins Pereira

De: "Brandina de Amorim" <brandina.amorim@ana.gov.br>
Para: "Aldimara Martins Pereira" <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>
Cc: "Flávia Simões Ferreira Rodrigues" <flavia.rodrigues@ana.gov.br>, "graciela semarh" <graciela.semarh@gmail.com>
Enviadas: Quinta-feira, 7 de março de 2024 15:34:13
Assunto: RES: Meta 1.6 Monitoramento Hidrologico Progestão Ciclo 3

Boa tarde, Aldimara.

Caso queira falar por telefone com o Walszon, ele me passou o contato: 61-2109-5476. Amanhã ele estará disponível,

Att.
Brandina

De: "Aldimara Martins Pereira" <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>
Para: "Brandina de Amorim" <brandina.amorim@ana.gov.br>
Cc: "Flávia Simões Ferreira Rodrigues" <flavia.rodrigues@ana.gov.br>, "graciela semarh" <graciela.semarh@gmail.com>
Enviadas: Quinta-feira, 7 de março de 2024 15:50:26
Assunto: Re: RES: Meta 1.6 Monitoramento Hidrologico Progestão Ciclo 3

Boa Tarde, Brandina.

Muito Obrigada .

Amanhã entro em contato.

Atenciosamente,

Aldimara Martins Pereira

 **De:** "Aldimara Martins Pereira" <aldimara.pereira@agerh.es.gov.br>
Para: "Brandina de Amorim" <brandina.amorim@ana.gov.br>
Cc: "Flávia Simões Ferreira Rodrigues" <flavia.rodrigues@ana.gov.br>, "graciela semarh" <graciela.semarh@gmail.com>

8 de março de 2024 11:49

Bom dia,

Informo que tentei contato durante todo período da manhã de hoje (08/03/2024) para o contato disponibilizado abaixo, porém todas sem sucesso já que a linha só dava ocupada.

Atenciosamente,

Aldimara Martins Pereira

Também foram realizados vários contatos telefônicos através de outros números informados, porém todos sem sucesso. No entanto, mesmo ainda restando dúvidas, os dados foram inseridos na planilha da maneira que a AGERH entendeu ser a melhor forma, porém a equipe responsável pelo preenchimento dos dados está à disposição para o ajuste que for necessário.

Os pontos focais desta meta são Luiz Henrique Muniz de Aquino no monitoramento hidrológico de quantidade e Rogger Ramos Mendonca, rogger.amos@agerh.es.gov.br, no monitoramento hidrológico qualitativo.

META I.7 – FISCALIZAÇÃO DE USOS DE RECURSOS HÍDRICOS

I. Apresentação de diagnóstico da situação institucional e técnica, bem como de plano para estruturação da área de fiscalização, contendo quadro de pessoal, normativos, equipamentos e sistemas necessários para aperfeiçoar a atividade de fiscalização e controle de usos da água no estado.

As informações constantes neste critério da meta 1.7 foram enviadas por meio do formulário disponível em <https://forms.office.com/r/hU7jznPVDm>, que trata do “Diagnóstico da situação institucional e técnica da área de fiscalização” do Órgão Gestor de Recursos Hídricos. A figura a seguir mostra o comprovante do preenchimento do formulário.

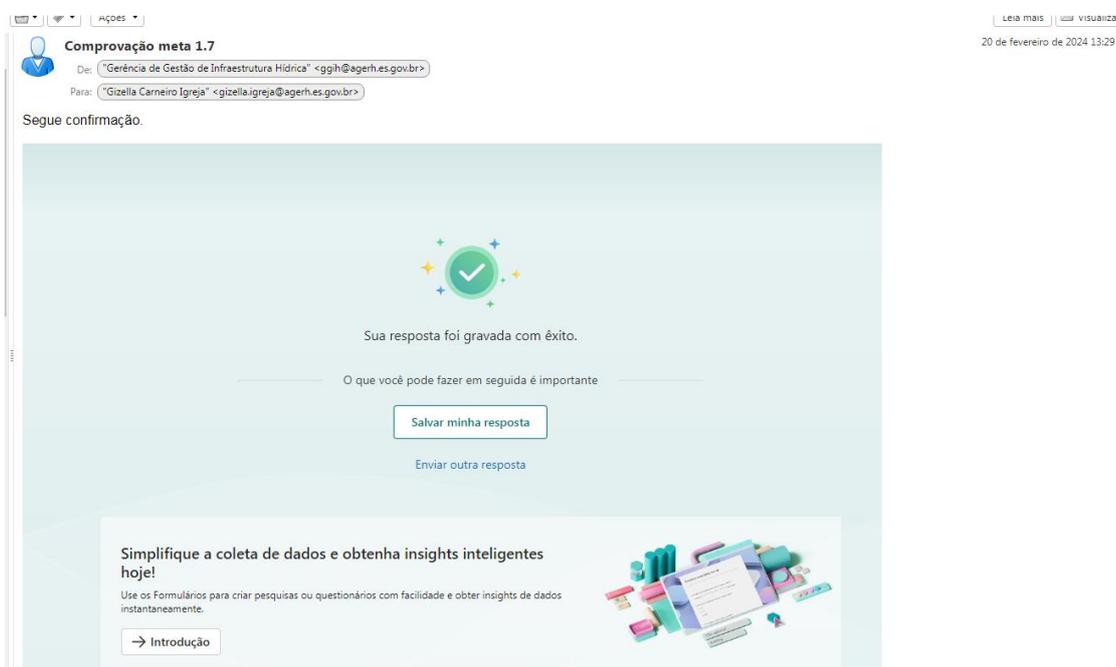


Figura 7.1 - Comprovante exibido após preenchimento do formulário referente à meta I.7 do Progestão.

Os normativos existentes relacionados às atividades de fiscalização de uso de recursos hídricos, foram enviados como anexo do ofício protocolado no sistema e-protocolo da ANA, conforme comprovantes a seguir.

III. Elaboração do Planejamento Anual de Fiscalização

A tabela com o planejamento anual de fiscalização foi enviada como anexo do ofício que encaminha os documentos necessários ao cumprimento da meta 1.7, conforme comprovante apresentado pela Figura 7.2.

IV. Elaboração de propostas de normativos ou de adequação de normativos legais e regulamentares com definição de critérios para o monitoramento e acompanhamento contínuo dos usos de recursos hídricos (superficial e subterrâneo, quando couber), para usuários específicos (considerando sua significância) em bacias hidrográficas a serem priorizadas, podendo ser adotadas tecnologias disponibilizadas pela ANA.

Também foram anexados ao ofício AGERH, que encaminhou os documentos necessários ao cumprimento da meta 1.7, os atos normativos legais ou regulamentos existentes relacionados ao monitoramento do uso de recursos hídricos (Figuras 7.2 e 7.3).

Critérios do Fator de Redução

a) Apresentação do Relatório de Gestão Anual da AGERH na Assembleia Legislativa – ALES

Foi realizada na sétima reunião ordinária da Comissão de Proteção ao Meio Ambiente, em 13 de setembro de 2023, a apresentação do Relatório de Gestão Anual da AGERH conforme consta nas primeiras páginas da ATA.

SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA, DA PRIMEIRA SESSÃO LEGISLATIVA ORDINÁRIA, DA VIGÉSIMA LEGISLATURA, DA COMISSÃO DE PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE, REALIZADA EM 13 DE SETEMBRO DE 2023.

O SR. PRESIDENTE – (GANDINI – CIDADANIA) – Boa tarde a todos e todas, havendo *quorum*, nos termos do art. 75 do Regimento Interno, declaro abertos os trabalhos da sétima reunião ordinária, da primeira sessão legislativa, da Comissão de Proteção ao Meio Ambiente.

Vou dispensar, de ofício, a leitura da ata anterior, nos termos do art. 97, § 4.º do Regimento Interno.

Vou fazer a leitura rapidamente do Expediente.

- 1. Ofício encaminhado pelo deputado Lucas Polese**, justificando ausência na Reunião Ordinária realizada no dia 30 de agosto de 2023;
- 2. Ofício encaminhado pela deputada Iriny Lopes**, justificando ausência na Reunião Ordinária realizada no dia 30 de agosto de 2023;
- 3. Ofício encaminhado pela Juntos SOS ES Ambiental**, solicitando convocação urgente do presidente da Cesan, senhor Munir Abud e equipe, para que apresente, de forma detalhada, a proposta de PPP da Cesan, divulgada recentemente na mídia, e as providências tomadas para evitar o insucesso da PPP, da Ambiental Serra.

Creio que deve ser sobre a divulgação da PPP de Vitória, que ainda não temos informações suficientes. Então, o pedido aqui da SOS Ambiental.

Como nós só temos dois deputados para deliberar, nós vamos deixar no sistema, para os deputados que concordarem, assinar.

- 4. E-mail encaminhado pela Sociedade Gaya Religare**, solicitando que a comissão formalize pedido para que o Conselho Municipal de Meio Ambiente de Guarapari, disponibilize as atas das reuniões do referido conselho, de 2015 até a mais recente, bem como à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura de Guarapari, cópia integral do processo de licenciamento ambiental, inclusas as condicionantes apresentadas para o empreendimento Residencial Guaibura, outrora denominado Manami Ocean Living.

Peço que a assessoria dê encaminhamento a todos os pedidos; creio que são solicitações de cópias de documentação. Perguntar se essa Sociedade Gaya Religare tem interesse de indicar as motivações do pedido, é importante para que a gente possa, a gente vai movimentar um órgão público, pedir uma série de documentações, então, tem que entender a motivação. Entendo, deve ser por alguma questão ambiental, mas como não está claro aqui no *e-mail*, no resumo aqui, peço que dê conhecimento a todos os deputados para análise, antes da gente fazer os encaminhamentos.

Da SOS Ambiental, disponibilizar no sistema os ofícios justificando, vou dar conhecimento e arquivar.

A Ordem do Dia de hoje, nós estamos aqui e, desde já agradeço à Agência Estadual de Recursos Hídricos, através do seu presidente, Fábio Ahnert, por quê? Porque nós estamos tendo dificuldade em alguns outros entes do estado de comparecer à comissão e foi colocado à disposição para fazer uma exposição, inclusive a motivação inicial, a iniciativa foi da Agerh, então agradecer e parabenizar pela ação. Acho que é assim que a gente constrói a política pública, com diálogo e com transparência.

Então, agradecer. Nós vamos ter, então, desde já a apresentação do relatório. Antes eu queria convidar e já registrar a presença do Fábio Ahnert, diretor-presidente da Agerh; José Roberto Jorge, também, diretor de Planejamento e Infraestrutura da Agerh; Eliezer Cunha, sempre confundo os nomes, do Ministério Público, representando o promotor Marcelo Lemos, nosso subsecretário estadual.

Vou convidar para compor a Mesa conosco o Fábio Ahnert. V. Ex.^ª mesmo que vai fazer a apresentação? **(Pausa)**

Ok. Mas componha a Mesa conosco.

(Toma assento à Mesa o referido convidado)

Já registrei, subsecretário Robson, está aqui conosco, de Meio Ambiente do Estado do Espírito Santo.

Deputada Iriny, gostaria de fazer alguma fala inicial?

A SR.^ª IRINY LOPES – (PT) – Boa-tarde a todos e todas, agradecer a Agerh por ter se disposto a vir a nos ajudar aqui na coleta de informações e na compreensão geral dos problemas hídricos que nós estamos vivendo nos últimos períodos.

Mais uma vez lamentar a pouca disposição da Cesan de colaborar nesse processo. Nós, desde o início, temos tratado com muita tranquilidade, serenidade e respeito, mas não me parece que o mesmo respeito está sendo feito por parte da Cesan em relação a esta comissão tão bem conduzida pelo colega Fabrício Gandini.

Então, desejar uma boa reunião para todos nós.

Obrigada!

O SR. PRESIDENTE – (GANDINI – CIDADANIA) – Obrigado, deputada Iriny.

Registrar, também, a presença de Vitor Lima, representando a Secretaria de Meio Ambiente de Cariacica.

Vamos passar logo a palavra para a gente ter logo o processo de discussão.

Fábio Ahnert, com a palavra.

O SR. FÁBIO AHNERT – Boa tarde a todos! Deputado Gandini, deputada Iriny, muito obrigado pela oportunidade, em nome de vocês eu cumprimento todos os outros deputados que integram a Comissão de Meio Ambiente, destacando aqui a importância desse tema e a importância desta comissão, não só para esta Casa, mas para toda a política pública ambiental do estado do Espírito Santo.

Cumprimentar o Robson, colega, subsecretário da Seama; Eliezer, do Ministério Público; José Roberto, nosso diretor da área técnica da Agerh e a todos vocês que nos acompanham.

b.1) Plano de Aplicação Plurianual dos recursos do Progestão

O Plano de Aplicação Plurianual dos recursos do Progestão III foi elaborado seguindo o modelo disponibilizado pela ANA e aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos, conforme deliberação que segue abaixo:

EXECUTIVO		DIÁRIO OFICIAL DOS PODERES DO ESTADO
Vitória (ES), sexta-feira, 26 de Abril de 2024.		93
que se encerraria aos 27/04/2023, passará a se encerrar em 25/10/2024. Assinatura: 24/04/2024 NEOMAR ANTÔNIO PEZZIN JÚNIOR Diretor Executivo Geral do DER-ES Protocolo 1308924		Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Recursos Hídricos - SEAMA - DELIBERAÇÃO CERH Nº 003 de 24 de abril de 2024
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO Contrato Nº: 007/2021 Contratante: Departamento de Edificações e de Rodovias do Espírito Santo - DER-ES Processo Nº: 2021-1CF9D Forma de Contratação: Edital de Concorrência Pública nº 002/2019 Contratado: CONSÓRCIO DFSF - LOTE 01 CNPJ: 40.690.280/0001-21 Objeto: Prorrogação do prazo de vigência, por mais 60 dias , a contar de 20/08/2024 , e do prazo de execução, por mais 60 dias a contar de 27/04/2024 , em razão da prorrogação do prazo previsto no presente termo aditivo, a vigência do contrato ora aditado passará a se encerrar em 18/10/2024 . Assinatura: 25/04/2024. Neomar Antônio Pezzin Júnior Diretor Executivo Geral do DER-ES Protocolo 1308935		O Conselho Estadual de Recursos Hídricos - CERH, em sua 1ª Reunião Extraordinária, realizada no dia 24 de abril de 2024 às 14h00, no auditório da SEAMA/SETADES , localizado na Rua Dr. João Carlos de Souza, 107, Barro Vermelho, no município de Vitória, nesse Estado, no uso das atribuições que lhe confere Lei Estadual, nº 10.179 de 18 de março de 2014, o Decreto Nº 4211-R, de 12 de janeiro de 2018, alterado pelo Decreto nº 5096-R, de 24 de fevereiro de 2022 e o disposto no seu Regimento Interno, deliberou nos seguintes termos: Processo E-Docs 2023-RZS64 Requerente: Agência Estadual de Recursos Hídricos - AGERH Assunto: Cumprimento das metas contratuais do PROGESTÃO do 3º ciclo, referente ao ano de 2023. Considerando as Resoluções ANA nº 135/2022 e nº 160/2023, que instituem o 3º ciclo do Progestão e definem os novos valores anuais de repasse; Considerando que o Estado do Espírito Santo aderiu ao Progestão - 3º ciclo por meio do Ofício EME nº 061/23, de 26 de junho de 2023, e manteve como entidade coordenadora do Programa no estado a Agência Estadual de Recursos Hídricos - AGERH, responsável pela coordenação das ações do Poder Executivo, inerentes à implementação do Programa, no âmbito do Termo de Contrato Nº 026/2023/ANA, celebrado entre a ANA e a AGERH, tendo por interveniente o CERH; Considerando que, conforme Resolução ANA nº 379, de 21 de março de 2013, cabe a este Conselho acompanhar o cumprimento das obrigações estabelecidas no Quadro de Metas do PROGESTÃO, aprovado por meio da Resolução CERH nº 001/2023, em 05/07/2023, e atestar, de acordo com seu julgamento, previamente à certificação final pela ANA, o cumprimento das metas de investimento e de implementação dos instrumentos e das ferramentas de apoio ao Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Estado do Espírito Santo - SIGERH-ES. O CERH, por unanimidade, atesta o cumprimento das metas contratuais, referentes ao 1º período de certificação, por meio da apresentação e deliberação nesta reunião do Plano de Aplicação Plurianual 2024/2028 dos Recursos Financeiros do PROGESTÃO - 3º ciclo , anexo à presente deliberação, em atendimento ao disposto no Termo de Contrato nº 026/ANA/2023 - PROGESTÃO. Entidades presentes: SEAMA, SEAG, SECTI, SEDES, UFES, IFES, AMUNES, FINDES, CESAN, EDP ESPÍRITO SANTO, FECOMÉRCIO, CBH ITAPEMIRIM, BRK AMBIENTAL, AFV, SAVAC, ABES, APEA/ES, CBH RIO NOVO, CBH ITABAPOANA. Vitória, 24 de abril de 2024. FELIPE RIGONI LOPES Presidente do CERH Protocolo 1309071
Companhia Estadual de Transportes Coletivos de Passageiros do Estado do Espírito Santo - CETURB/ES AVISO DE INDEFERIMENTO DE RECURSO O Diretor Presidente da Companhia Estadual de Transportes Coletivos de Passageiros do Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, e com base nas decisões da Comissão Especial de Julgamento de Recursos de Infrações - COJERI, resolve INDEFERIR os recursos interpostos por: <ol style="list-style-type: none">MARIA BARROSO DA SILVA - Processo 2024-6746GBEATRIZ DE SOUZA OLIVEIRA - Processo 2024-6FQNJCRISTIANE GOMES DE SOUZA - Processo 2024-GRLM5MARY JHEINE PRATES LOPES - Processo 2024-FW00ZHENRIQUE DA CONCEIÇÃO ESTEVÃO - Processo 2024-49SN8CLAUDIA NEUMANN - Processo 2024-9268VGABRIEL ARAÚJO FERREIRA - Processo 2024-831MGMOHARA HELOAR FREITAS RIBEIRO - Processo 2024-0DSF0MARIA EDUARDA DE SOUSA LIMA - Processo 2024-R8S19TIAGO JOSE DA SILVA GERLIN - Processo 2024-8TGJQ - ADVERTÊNCIA FORMALCHESTER LUIZ DE ALVARENGA MORAES - Processo 2024-FGTZCVINÍCIUS AUGUSTO MARTINS GASPARINI - Processo 2024-LCZW6PEDRO RODRIGO SANTOS DIAS - Processo 2024-785JX Vitória, 24 de abril de 2024. MARCOS BRUNO BASTOS Diretor Presidente Protocolo 1308809		

PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGESTÃO - 3º CICLO

Instituição:	AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - AGERH/ES		UF:	ES	Prazo:	2024 a 2028	
ID	DISCRIMINAÇÃO RECEITAS E DESPESAS	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
A	TOTAL DE RECEITAS PREVISTAS (A)	3.471.249,01	2.873.625,00	2.130.625,00	1.720.125,00	1.400.000,00	
A.1	Saldo dos recursos do ano anterior	2.071.249,01	1.473.625,00	730.625,00	320.125,00	0,00	
A.2	Previsão da parcela Progestão a ser transferida no ano	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	7.000.000,00
B	Meta TOTAL DE DESPESAS PREVISTAS (B)	1.997.624,01	2.143.000,00	1.810.500,00	1.720.125,00	1.400.000,00	9.071.249,01
1	Diárias	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	900.000,00
1.1	Meta L7 Fiscalização em atividades de recursos hídricos	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
1.2	Meta L5 Atuação para segurança de barragens	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
1.3	4.1 Outorga de Direito de Uso dos Recursos Hídricos	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	25.000,00
1.4	4.7 Programas e Projetos Indutores	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
1.5	Meta L2 Participação em eventos de capacitação	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00
1.6	1.5 Participação de servidores da AGERH em Reuniões de Comitês e eventos	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125.000,00
1.7	Meta L4 Operação e manutenção da rede hidrometeorológica	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	175.000,00
1.8	Meta L6 Monitoramento da qualidade da água	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
2	Passagens	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	275.000,00
2.1	Meta L2 Passagens Aéreas	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125.000,00
2.2	Outro Passagens Aéreas	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
3	Material de consumo	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	600.000,00
3.1	Meta L7 Combustível	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00
3.2	Meta L5 Combustível	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00
3.3	4.1 Combustível	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	25.000,00
3.4	4.7 Combustível	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00
3.5	1.5 Combustível	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	25.000,00
3.6	Meta L4 Combustível	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
3.7	Meta L6 Combustível	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	200.000,00
3.8	Meta L4 Material para Manutenção de Veículos	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	75.000,00
4	Material permanente	103.624,01	0,00	0,00	0,00	0,00	103.624,01
4.1	1.1 Equipamentos de informática	103.624,01					103.624,01
5	Despesas com imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1							0,00
6	Contratação de pessoal	1.172.000,00	1.400.000,00	1.047.500,00	937.125,00	597.000,00	5.153.625,00
6.1	1.1 Contratação de servidores em Designação Temporária	1.172.000,00	550.000,00	155.000,00			1.877.000,00
6.2	1.1 Contratação de servidores em Designação Temporária a contratar		850.000,00	892.500,00	937.125,00	597.000,00	3.276.625,00
7	Serviços de informática	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1							0,00
8	Serviços de comunicação	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
8.1	1.7 Material para Divulgação Institucional	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
9	Realização de eventos e ações de capacitação e treinamento	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
9.1	Meta L2 Realização de capacitações e treinamentos	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
10	Despesas com Conselho, comitês e outros organismos colegiados	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
10.1	1.5 Passagens para participação de membros de Comitês e CERH em eventos	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00
11	Planos de bacia e estudos em recursos hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Despesas com a rede hidrometeorológica e sala de situação	13.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	69.000,00
12.1	Meta L4 Manutenção de Veículos	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
12.2	Meta L4 Seguro de Carros	3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	19.000,00
13	Monitoramento da qualidade da água	80.000,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00	100.000,00	450.000,00
13.1	Meta L6 Aluguel de Veículos para Coletas Ambientais	80.000,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00	100.000,00	450.000,00
14	Outras despesas	204.000,00	219.000,00	234.000,00	249.000,00	264.000,00	1.170.000,00
14.1	4.7 Aluguel de Veículos	40.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00	60.000,00	250.000,00
14.2	Meta L5 Aluguel de Veículos	160.000,00	170.000,00	180.000,00	190.000,00	200.000,00	900.000,00
14.3	Outro Publicações em Jornais	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	20.000,00

PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGESTÃO - 3º CICLO - TABELA RESUMO

Instituição:	AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - AGERH/ES		UF:	ES	Prazo:	2024 a 2028
ID	Discriminação das Despesas (em R\$)	2024	2025	2026	2027	2028
1	Diárias	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
2	Passagens	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
3	Material de consumo	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
4	Material permanente	103.624,01	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Despesas com imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Contratação de pessoal	1.172.000,00	1.400.000,00	1.047.500,00	937.125,00	597.000,00
7	Serviços de informática	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Serviços de comunicação	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
9	Realização de eventos e ações de capacitação e treinamento	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
10	Despesas com Conselhos, comitês e outros organismos colegiados	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
11	Planos de bacia e estudos em recursos hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Despesas com a rede hidrometeorológica e Sala de Situação	13.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
13	Despesas com monitoramento da qualidade da água	80.000,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00	100.000,00
14	Outras despesas	204.000,00	219.000,00	234.000,00	249.000,00	264.000,00
PREVISÃO DAS DESPESAS		1.997.624,01	2.143.000,00	1.810.500,00	1.720.125,00	1.400.000,00
Discriminação das Receitas (em R\$)		2024	2025	2026	2027	2028
Saldo Progestão ano anterior		2.071.249,01	1.473.625,00	730.625,00	320.125,00	0,00
Previsão da parcela Progestão a ser transferida no ano		1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
PREVISÃO DAS RECEITAS		3.471.249,01	2.873.625,00	2.130.625,00	1.720.125,00	1.400.000,00
PREVISÃO DO SALDO PROGESTÃO		1.473.625,00	730.625,00	320.125,00	0,00	0,00
PREVISÃO DO PERCENTUAL DE DESEMBOLSO EM RELAÇÃO AO VALOR ACUMULADO		57,5%	74,6%	85,0%	100,0%	100,0%

Esta planilha foi enviada à ANA junto com o Formulário de Autoavaliação (sem impacto financeiro), cumprindo o prazo previsto e devidamente acompanhada das Deliberações/Resoluções aprovadas pelo CERH.

b.2) Desembolsos realizados em 2022 e 2023

APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGESTÃO EM 2022		
AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - AGERH		
Discriminação das Despesas (em R\$)		2022
Diárias	Sub-total	21.372,00
	Viagem de campo (Fiscalização em atividades de recursos hídricos e segurança de barragens)	10.425,00
	Participação em reuniões (especifique as reuniões)	
	Programas e Projetos Indutores (Probacias)	10.947,00
	Outros (Especifique)	
Passagens	Sub-total	4.676,90
	Viagem de campo (Fiscalização em atividades de recursos hídricos e segurança de barragens)	
	Participação em reuniões (especifique as reuniões)	
	Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas – XXIV ENCOB	4.676,90
	Outros (Especifique)	
Material de consumo	Sub-total	76.412,15
	Material de expediente	
	Material de apoio a trabalhos de campo	
	Combustível	70.039,54
	Combustível - Restos a Pagar 2021	6.372,61
	Outros (Especifique)	
Material permanente	Sub-total	79.577,28
	Mobiliário	
	Equipamentos de informática	
	Biodigestores	61.397,28
	Drones	18.180,00
	Veículos, barco etc. (Especifique)	
	Outros (Especifique)	
Despesas com imóveis	Sub-total	0,00
	Aquisição (Especifique)	
	Projetos, obras e reformas (Especifique)	
	Outros (Especifique)	
Contratação de pessoal	Sub-total	1.094.137,51
	Pessoa física (Consultores, bolsistas etc.)	
	Pessoa jurídica (Contrato de prestação de serviços, Acordos de Cooperação Técnica, Termos de Colaboração etc.)	
	Contratação de estagiários	
	Contratação de servidores em Designação Temporária	1.078.925,68
	Contratação de servidores em Designação Temporária - Restos a Pagar 2021	15.211,83
	Outros (Especifique)	
Serviços de informática	Sub-total	0,00
	Manutenção de servidores, computadores e outros equipamentos de informática	
	Contratação de serviços para elaboração de sistemas ou módulos específicos (especifique)	
	Aquisição de licença de softwares (especifique)	
	Outros (Especifique)	
Serviços de comunicação	Sub-total	0,00
	Manutenção de portal de internet para divulgar ações relacionadas à gestão dos recursos hídricos	
	Publicação de boletins/ revistas/ folders etc. (Especifique)	
	Assessoria de imprensa	
	Divulgação de campanhas (Especifique)	
	Elaboração de vídeos educativos (Especifique)	
	Outros (Especifique)	
Realização de eventos e	Sub-total	4.568,00

ações de capacitação e treinamento	Realização de eventos (Especifique o evento)	
	Realização de capacitações e treinamentos (Especifique as ações)	
	Despesas com suporte nutricional (Cofee break, brunch etc.)	
	Diárias para participação em eventos de capacitação - Capacitação para realização de cadastro de usuário de recursos hídricos	168,00
	Passagens para participação em eventos de capacitação (Cursos, Seminários, Simpósios, Fóruns etc.) - Especifique os eventos	
	Inscrição em Cursos - Estudo de Ruptura Hipotética de Barragem	4.400,00
	Outros (Especifique)	
Despesas com Conselhos, comitês e outros organismos colegiados	Sub-total	72.310,43
	Despesas com reuniões (especifique)	
	Despesas com atualização de informações do CERH/Comitês/Organismos Colegiados no portal de internet	
	Despesas com suporte nutricional (Coffee break, brunch etc.)	
	Diárias para participação de membros de Comitês e CERH em eventos (especifique os eventos)	
	Diárias para participação de servidores da AGERH em Reuniões de Comitês de Bacias Hidrográficas e eventos	12.186,70
	Passagens para participação de membros de Comitês e CERH em eventos (Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas - XXIV ENCOB)	44.574,77
	Serviços de transporte, hospedagem e alimentação para participação dos representantes dos comitês de bacia hidrográfica no es no XXIV ENCOB / 2022	14.560,00
	Hospedagem para participação de representantes dos CBHS afluentes capixabas no 7º Encontro de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Doce.	988,96
	Outros (Especifique)	
Planos de bacia e estudos em recursos hídricos	Sub-total	336,00
	Estudos e projetos em recursos hídricos (Especifique)	
	Planos de bacia hidrográfica	
	Diárias para Servidores	336,00
Outros (Especifique)		
Despesas com a rede hidrometeorológica e Sala de Situação	Sub-total	14.832,10
	Contratação de empresa para serviços de operação e manutenção da rede hidrometeorológica e da sala de situação	
	Aquisição de peças e equipamentos para operação e manutenção da rede hidrometeorológica e da sala de situação	
	Diárias para viagem de campo (Operação e manutenção da rede hidrometeorológica)	11.102,00
	Passagens para viagem de campo (Operação e manutenção da rede hidrometeorológica)	
	Visita Técnica a ANA para substituição do equipamento M9 e discutir a manutenção corretiva de estações da rede de alerta do estado e de indicadores da Sala de Situação	3.730,10
Outros (Especifique)		
Despesas com monitoramento da qualidade da água	Sub-total	19.511,60
	Contratação de empresa para serviços de monitoramento da qualidade da água	
	Contratação de empresa para análises laboratoriais	
	Aquisição de de equipamentos e materiais de laboratório e de consumo	
	Diárias para viagem de campo (Monitoramento da qualidade da água)	19.511,60
	Passagens para viagem de campo (Monitoramento da qualidade da água)	
Outros (Especifique)		
Outras despesas	Sub-total	116.589,85
	Aluguel de 2 (dois) veículos sem motorista	33.638,22
	Aluguel de 2 (dois) veículos sem motorista - Restos a Pagar 2021	3.058,02
	Aluguel de 1 (um) veículo com motorista	67.230,38
	Aluguel veículos - Restos a Pagar 2021	6.488,58
	Manutenção de veículos	3.873,45
	Publicação em jornal de grande circulação	2.301,20
	Outros (Especifique)	
TOTAL DAS DESPESAS		1.504.323,82

Discriminação das Receitas (em R\$)		2022
SALDO PROGESTÃO EM 31/DEZEMBRO DO ANO ANTERIOR		2.671.851,29
PARCELA(S) PROGESTÃO TRANSFERIDA NO ANO		946.048,00
RENDIMENTOS TOTAL AO FINAL DO ANO		277.371,65
TOTAL DAS RECEITAS		3.895.270,94
SALDO PROGESTÃO 2022		2.390.947,12
PERCENTUAL DE DESEMBOLSO EM RELAÇÃO AO VALOR ACUMULADO		38,62%

OBS 01.: Caso tenha alguma receita a mais, tais como devoluções do Tesouro Estadual, estorno de gastos não realizados no ano anterior, entre outras, inserir uma nova linha no campo discriminação das receitas.

OBS 02.: Demonstrar de maneira clara a aplicação dos recursos em ações de fortalecimento do SEGREH

APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGESTÃO EM 2023

AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - AGERH

Discriminação das Despesas (em R\$)		2023	Total
Diárias	Sub-total	26.991,80	26.991,80
	Viagem de campo (Fiscalização em atividades de recursos hídricos e segurança de barragens)	18.586,00	18.586,00
	Programas e Projetos Indutores (Probetas)	5.054,20	5.054,20
	Outorga de Direito de Uso dos Recursos Hídricos	224,00	224,00
	Integração de dados de usuários de recursos hídricos	2.643,60	2.643,60
	Participação em reuniões	484,00	484,00
	Outros (Especifique)		0,00
Passagens	Sub-total	94.449,90	94.449,90
	Viagem de campo (Fiscalização em atividades de recursos hídricos e segurança de barragens)		0,00
	Passagem Aérea	94.449,90	94.449,90
	Participação em reuniões		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
Material de consumo	Sub-total	67.840,95	67.840,95
	Material de expediente		0,00
	Material de apoio e trabalhos de campo		0,00
	Combustível	56.348,25	56.348,25
	Combustível - Restos a Pagar 2022	3.295,90	3.295,90
	Pneus e Peças	8.196,80	8.196,80
	Material de identificação (Coletes, chapéus e bonés)		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
Material permanente	Sub-total	0,00	0,00
	Mobiliário		0,00
	Equipamentos de Informática		0,00
	Biodigestores		0,00
	Drones		0,00
	Veículos, barco etc. (Especifique)		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
Despesas com imóveis	Sub-total	0,00	0,00
	Aquisição (Especifique)		0,00
	Projetos, obras e reformas (Especifique)		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
Contratação de pessoal	Sub-total	1.069.034,27	1.069.034,27
	Pessoas físicas (Consultores, bolsistas etc.)		0,00
	Pessoas jurídicas (Contrato de prestação de serviços, Acordos de Cooperação Técnica, Termos de Colaboração etc.)		0,00
	Contratação de servidores em Designação Temporária	1.047.844,54	1.047.844,54
	Contratação de servidores em Designação Temporária - Restos a Pagar 2022	21.189,73	21.189,73
	Outros (Especifique)		0,00
Serviços de informática	Sub-total	0,00	0,00
	Manutenção de servidores, computadores e outros equipamentos de informática		0,00
	Contratação de serviços para elaboração de sistemas ou módulos específicos		0,00
	Aquisição de licença de softwares		0,00
	Aquisição de materiais de informática		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
Serviços de comunicação	Sub-total	0,00	0,00
	Manutenção de portal de Internet para divulgar ações relacionadas à gestão dos recursos hídricos		0,00
	Publicação de boletins/ revistas/ folders etc. (Especifique)		0,00
	Assessoria de imprensa		0,00
	Divulgação de campanhas (Especifique)		0,00
	Elaboração de vídeos educativos (Especifique)		0,00
	Material para Divulgação Institucional		0,00
Realização de eventos e ações de capacitação e treinamento	Sub-total	10.155,80	10.155,80
	Realização de eventos (Especifique)		0,00
	Realização de capacitações e treinamentos (Especifique)		0,00
	Despesas com suporte nutricional (Coffee break, brunch etc.)		0,00
	Diárias para participação em eventos de capacitação (Cursos, Seminários, Simpósios, Fóruns etc.)	7.083,80	7.083,80
	Diárias para Contribuição para difusão do conhecimento	3.072,00	3.072,00
	Passagem para participação em eventos de capacitação (Cursos, Seminários, Simpósios, Fóruns etc.)		0,00
	Inscrição em cursos		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
			0,00
Despesas com Conselhos, comitês e outros organismos colegiados	Sub-total	29.831,30	29.831,30
	Despesas com reuniões		0,00
	Despesas com atualização de informações do CERH/Comitês/Organismos Colegiados no portal de Internet		0,00
	Despesas com suporte nutricional (Coffee break, brunch etc.)		0,00
	Diárias para participação de servidores da AGERH em Reuniões de Comitês e eventos	12.331,30	12.331,30

APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGESTÃO EM 2023			
AGÊNCIA ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - AGERH			
Discriminação das Despesas (em R\$)		2023	Total
	Passageiro para participação de membros de Comitês e CERH em eventos		0,00
	Serviços de transporte, hospedagem e alimentação para participação dos representantes dos comitês de bacia hidrográfica no es no XXV ENCOB / 2023	17.500,00	17.500,00
	Outros (Especifique)		0,00
Planos de bacia e estudos em recursos hídricos	Sub-total	336,00	336,00
	Estudos e projetos em recursos hídricos (Especifique)		0,00
	Planos de bacia hidrográfica		0,00
	Diárias para servidores	336,00	336,00
Despesas com a rede hidrometeorológica e Sala de Situação	Sub-total	15.450,20	15.450,20
	Contratação de empresa para serviços de operação e manutenção da rede hidrometeorológica e da sala de situação		0,00
	Aquisição de peças e equipamentos para operação e manutenção da rede hidrometeorológica e da sala de situação		0,00
	Diárias para viagem de campo (Operação e manutenção da rede hidrometeorológica)	15.450,20	15.450,20
	Passageiro para viagem de campo (Operação e manutenção da rede hidrometeorológica)		0,00
	Aquisição de materiais, equipamentos de informática e software		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
Despesas com monitoramento da qualidade da água	Sub-total	47.757,80	47.757,80
	Contratação de empresa para serviços de monitoramento da qualidade da água		0,00
	Contratação de empresa para análises laboratoriais		
	Aquisição de de equipamentos e materiais de laboratório e de consumo	24.196,50	24.196,50
	Diárias para viagem de campo (Monitoramento da qualidade da água)	23.561,30	23.561,30
	Passageiro para viagem de campo (Monitoramento da qualidade da água)		0,00
	Outros (Especifique)		0,00
Outras despesas	Sub-total	117.079,53	117.079,53
	Aluguel de 2 (dois) veículos sem motorista	35.647,92	35.647,92
	Aluguel de 2 (dois) veículos sem motorista - Restos a Pagar 2022	3.240,72	3.240,72
	Aluguel de 1 (um) veículo com motorista	70.752,17	70.752,17
	Aluguel veículos - Restos a Pagar 2022	6.513,47	6.513,47
	Manutenção de veículos	669,25	669,25
	Publicação em jornal de grande circulação	256,00	256,00
	Materiais para Proteção e Segurança		0,00
TOTAL DAS DESPESAS		1.478.927,55	1.478.927,55
Discriminação das Receitas (em R\$)		2022	Total
SALDO PROGESTÃO 2022		2.390.947,12	2.390.947,12
PARCELA PROGESTÃO TRANSFERIDA EM 2023		895.600,00	895.600,00
RENDIMENTOS EM 2023		263.629,44	263.629,44
TOTAL DAS RECEITAS		3.550.176,56	3.550.176,56
SALDO PROGESTÃO 2023		2.071.249,01	2.071.249,01
PERCENTUAL DE DESEMBOLSO EM RELAÇÃO AO VALOR ACUMULADO		41,66%	

A planilha dos desembolsos realizados no ano de 2023 foi apresentada ao CERH durante a primeira reunião ordinária do ano de 2024. A ATA com a comprovação desta apresentação é mostrada na sequência, na qual verifica-se nas linhas 121 a 124 a sua descrição.

CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - CERH

ATA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CERH

Data: 26/03/2024	Local: Auditório SEAMA/SETADES
Início: 14h00min	Término: 16h00min
Pauta: <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificação de quórum e abertura da sessão; 2. Posse dos Conselheiros do Biênio 2024/2025; 3. Aprovação da Ata da última reunião; 4. Análise e Deliberação do Calendário de Reuniões Ordinárias do CERH para 2024: 28/05; 30/07; 24/09 e 28/11 (Proposta de datas); 5. Composição das Câmaras Técnicas do CERH; <ul style="list-style-type: none"> • Câmara Técnica de Planejamento e Instrumento de Gestão - CTEP; • Câmara Técnica de Regulação dos Usos dos Recursos Hídricos - CTER; • Câmara Técnica de Assuntos Econômicos – CTAE e; • Câmara Técnica Legal e Institucional - CTIL; 6. Apresentação e Deliberação do Formulário de Autoavaliação das Metas de Gerenciamento Estadual do PROGESTÃO - 3º ciclo, referente ao ano de 2023. Processo E-Docs 2023-RZ564 - Requerente: AGERH/PROGESTÃO; 7. Apresentação do Plano Plurianual de Capacitação para o Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos do ES no período 2024/2027. Processo E-Docs 2024-8V2DQ - Requerente: AGERH; 8. Assuntos Gerais; 9. Encerramento. 	

2 MEMBROS PRESENTES:

- 3 • Conselheiro Suplente - José Roberto Jorge (SEAMA)
- 4 • Conselheiro Titular - Fabrício Valentim Zanzarini (SEAG)
- 5 • Conselheira Titular - Jaqueline Graziela Malacarne (SEDES)
- 6 • Conselheiro Suplente - Carlos Roberto Brandão Locatelli (SESA)
- 7 • Conselheiro Titular - Gilberto Fonseca Barroso (UFES)
- 8 • Conselheiro Suplente - Wanderson Romão (IFES)
- 9 • Conselheira Titular - Jennifer Oliva Coronel (FINDES)
- 10 • Conselheiro Suplente - Sérgio Fantinni de Oliveira (FINDES)
- 11 • Conselheiro Titular - Murilo Antônio Pedroni (FAES)
- 12 • Conselheira Suplente (representante) - Fernanda Esteves Fleury de Freitas (FAES)
- 13 • Conselheiro Titular - André Luiz Sefione (CESAN)
- 14 • Conselheira Suplente - Juciane da Silva Motta (CESAN)
- 15 • Conselheiro Suplente - José Luiz Delai Junior (EDP- Espírito Santo)
- 16 • Conselheiro Suplente - Arnaldo Luis Silva Júnior (ASSIPES)
- 17 • Conselheiro Titular - Almir Bressan Junior (FECOMÉRCIO)

- 18 • Conselheira Titular - Ana Eloisa Sorrilha (CBH RIO ITAPEMIRIM)
- 19 • Conselheiro Titular - Victor Athayde Silva (SINDIROCHAS)
- 20 • Conselheiro Titular - Paulo Henrique Breda Moulin (BRK AMBIENTAL)
- 21 • Conselheiro Titular - Weber Alves da Rocha (ASSOCIAÇÃO ECOLÓGICA FORÇA VERDE)
- 22 • Conselheiro Suplente - Iberê Sassi (ASSOCIAÇÃO ECOLÓGICA FORÇA VERDE)
- 23 • Conselheiro Titular - Yhuri Cardoso Nóbrega (INSTITUTO MARCOS DANIEL)
- 24 • Conselheiro Suplente - Marcelo Renan de Deus Santos (INSTITUTO MARCOS DANIEL)
- 25 • Conselheira Titular (representante) - Amanda Melo Ribeiro Peixoto (FETAES)
- 26 • Conselheira Titular - Maria Helena Alves (ABES)
- 27 • Conselheira Suplente - Nadja Lima Gorza (ABES)
- 28 • Conselheira Titular - Sara Aparecida Francisco (APEA-ES)
- 29 • Conselheira Suplente - Mireile Perdigão Paiva Gonçalves (APEA-ES)
- 30 • Conselheiro Titular - Mauricio Vieira Gomes (CBH RIO NOVO)
- 31 • **CONVIDADOS**
- 32 • Walquiria A. Soares - Servidora da AGERH
- 33 • Gizella B. Igreja - Servidora AGERH
- 34 • Robson Monteiro - SEAMA
- 35 • Thaís Rezende Leite - FAES
- 36 • Bruno Golfetto - GOTAIS BRASIL

37 **SECRETARIA EXECUTIVA DO CONSELHO:**

- 38 • Cintia Cândido Matias Laures (Secretária Executiva)
- 39 • Cintia B. Jacobsem (Coordenadora Jurídica)
- 40 • Elias Morgan (Coordenador Técnico)
- 41 • Elene Zavoudakis (ADARH - Requisitada SEAMA)

42 **PONTO I - VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM E ABERTURA DA SESSÃO;**

43 O Presidente do CERH Sr. Felipe Rigoni dá as boas-vindas e saúda todos os Conselheiros, abre a
44 reunião informando a existência de quórum com 21 (vinte e uma) instituições presentes, diz que se
45 trata da primeira reunião do novo biênio e passa para o próximo ponto de pauta.

46 **PONTO II - POSSE DOS CONSELHEIROS DO BIÊNIO 2022/2023;**

47 A Secretária Executiva do CERH Sr.ª Cintia Cândido Matias Laures faz a leitura do Termo de Posse e
48 convida os Conselheiros para assinatura do mesmo, ressaltando que os Conselheiros que não estão
49 presentes deverão se apresentar posteriormente para assinarem o Termo de Posse. Após as
50 assinaturas, o Presidente do CERH Sr. Felipe Rigoni declara oficialmente todos como empossados para
51 o início do novo Biênio 2024/2025, e passa para o próximo ponto de pauta.

52 **PONTO III - APROVAÇÃO DA ATA DA ÚLTIMA REUNIÃO;**

53 Ata aprovada por unanimidade.

54 **PONTO IV - ANÁLISE E DELIBERAÇÃO DO CALENDÁRIO DE REUNIÕES ORDINÁIS DO CERH PARA 2022:**
55 **28/05; 30/07; 24/09 e 28/11 (PROPOSTA DE DATAS);**

56 O Presidente do CERH Sr. Felipe Rigoni passa a palavra para a Secretária Executiva Sr.ª Cintia Laures,
57 que apresenta as datas pré-estabelecidas e enviadas na convocação, juntamente com o link de acesso
58 à documentação do CERH (legislações, leis de criação, decretos de regulamentação, regimento

59 interno), informa que as reuniões têm que ser bimestrais, conforme o Regimento Interno, esclarece
60 que em reuniões ordinárias são dez dias úteis para a convocação, e em reuniões extraordinárias são
61 três dias úteis, e questiona se algum Conselheiro se opõe às datas propostas e como não há, o
62 calendário proposto é aprovado por unanimidade, passando-se para o próximo ponto de pauta.

63 **PONTO V - COMPOSIÇÃO DAS CÂMARAS TÉCNICAS DO CERH;**

64 O Presidente do CERH Sr. Felipe Rigoni abre o tema e passa a palavra para a Secretária Executiva Sr.ª
65 Cintia Laures, que apresenta as quatro Câmaras Técnicas do CERH - Câmara Técnica de Planejamento,
66 Instrumento e Gestão, Câmara Técnica de Regulação dos Usos de Recursos Hídricos, Câmara Técnica
67 de Assuntos Econômicos e Câmara Técnica Legal Institucional, para proposição de candidatura pelos
68 Conselheiros para preenchimento das vagas no Biênio 2024-2025 e informa que também solicitou na
69 convocação uma prévia de indicação para a composição das Câmaras Técnicas. Ela informa ainda que
70 duas Câmaras Técnicas, do Progestão e do Procomitês, eram Câmaras Técnicas temporárias, específicas
71 para contratos que já finalizaram, e por isso foram extintas. Ela esclarece a seguir que no preenchimento
72 das vagas das Câmaras Técnicas, são destinadas três vagas para cada segmento – poder público, usuários
73 e sociedade civil de recursos hídricos. Na Câmara Técnica de Planejamento e Instrumento de Gestão –
74 CTEP, ela diz que no segmento Poder Público há candidaturas da SEAMA e da SEAG, restando uma
75 vaga não preenchida, no setor Usuários há candidaturas da FAES, FECOMÉRCIO, CESAN e FINDES que,
76 após a primeira votação, restam ainda a CESAN e a FAES empatadas com menos votos e a segunda
77 votação resulta em empate, e após abdicação da CESAN, as vagas desse segmento são ocupadas pelas
78 instituições FAES, FECOMÉRCIO e FINDES, e, na Sociedade Civil, as vagas são preenchidas por ABES,
79 FORÇA VERDE e APEA, candidaturas das instituições aprovadas. A próxima discutida é a Câmara
80 Técnica de Regulação dos Usos dos Recursos Hídricos – CTER que, no Poder Público, há candidaturas
81 da SEAMA e da SEAG, restando uma vaga em aberto, no Setor Usuários há candidaturas da FAES,
82 FINDES, CESAN, BRK AMBIENTAL e SINDIROCHAS, primeiramente com abdicação do SINDIROCHAS e,
83 posteriormente, com votação entre as quatro instituições citadas, restando ainda empatadas BRK
84 AMBIENTAL e CESAN, cuja segunda votação elege a CESAN e, então as vagas desse segmento são
85 ocupadas pelas instituições FAES, CESAN e FINDES, na Sociedade Civil, há candidaturas da FORÇA
86 VERDE, ABES e INSTITUTO MARCOS DANIEL, candidaturas essas aprovadas. A próxima a ser discutida
87 é a Câmara Técnica de Assuntos Econômicos – CTAE que, no Poder Público, há a candidatura da
88 SEAMA, restando duas vagas em aberto, no Setor Usuários há candidatura da FAES, FECOMÉRCIO,
89 FINDES, CESAN, CBH ITAPEMIRIM, com votação entre as cinco instituições citadas, que resulta no
90 preenchimento das vagas pelas instituições FAES, FECOMÉRCIO e FINDES e, na Sociedade Civil, há a
91 candidatura da FORÇA VERDE e CBH RIO NOVO, restando uma vaga em aberto. A próxima ser
92 discutida é a Câmara Técnica Legal e Institucional - CTIL que, no Poder Público, há candidaturas da
93 SEAMA e da SEAG, restando uma vaga em aberto, no Setor Usuários há candidaturas da FAES,
94 SINDIROCHAS, FINDES e CBH ITAPEMIRIM, com abdicação da FINDES e, na Sociedade Civil, há
95 candidaturas da ABES e FORÇA VERDE, restando uma vaga em aberto. Após definida a composição
96 das Câmaras Técnicas (em anexo), o Presidente do CERH Sr. Felipe Rigoni ratifica as instituições na
97 composição das Câmaras Técnicas para esse biênio, e passa para o próximo ponto de pauta.

98 **PONTO VI - APRESENTAÇÃO E DELIBERAÇÃO DO FORMULÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DAS METAS**
99 **DE GERENCIAMENTO ESTADUAL DO PROGESTÃO - 3º CICLO, REFERENTE AO ANO DE 2023.**
100 **PROCESSO E-DOCS 2023-RZS64 - REQUERENTE: AGERH/PROGESTÃO;**

101 O Presidente do CERH Sr. Felipe Rigoni abre o tema e passa a palavra para a Secretária Executiva Sr.ª
102 Cintia Laures, que faz os devidos esclarecimentos sobre o processo E-DOCS 2023-RZS64 do
103 PROGESTÃO e passa a palavra para a Sr.ª Elene Zavoudakis, que faz uma contextualização sobre o
104 programa, que é de pagamento por resultados de metas pactuadas com a Agência Nacional das Águas
105 - ANA, narra seu histórico desde a criação em 2013 no âmbito do Pacto Nacional pela Gestão das
106 Águas, assinado pelos Governadores das UF, comenta sobre o papel da AGERH como Entidade
107 Executora do programa e do CERH como interveniente no Contrato e, em seguida, passa a palavra
108 para a Sr.ª Gizella B. Igreja/Servidora AGERH que faz sua apresentação (anexa), objetivando a

109 primeira certificação do Progestão no 3º ciclo do programa por meio da aprovação do Formulário de
110 Autoavaliação – ano base 2023, que é apresentado e detalhado, no âmbito de suas variáveis e
111 correspondentes níveis, para os Conselheiros analisarem e submeterem à aprovação. Ela ainda
112 esclarece que nesse primeiro período de certificação, o valor total do repasse que se pode alcançar é
113 de 1,4 milhão de reais, sendo que 700 mil são das metas federativas e os outros 700 mil das metas
114 estaduais e de investimentos. Ela informa que as metas federativas já serão avaliadas pela ANA nesse
115 período de certificação, por meio do relatório do Progestão, contendo as informações sobre os
116 fatores de redução e que as metas estaduais de investimento estão condicionadas apenas à
117 aprovação do Quadro de Metas feita pelo CERH na última reunião do ano passado. A servidora relata
118 sobre quais as variáveis que não se conseguiu alcançar ainda em relação ao nível pactuado com a
119 ANA e destaca que apenas uma delas é variável obrigatória, mas que nesse período o Estado não será
120 penalizado pela ANA, porque este atendimento é isentado pelo Contrato nesta primeira certificação.
121 Em seguida, ela apresenta o Quadro de aplicação dos recursos financeiros do Progestão no ano de
122 2023 (anexo) e o correspondente Quadro-Resumo, contendo o saldo do programa em 2022, os
123 rendimentos em 2023, o valor acumulado até 2023 e o percentual de desembolso em relação ao valor
124 acumulado em 2023, de 41,66%. Em seguida, é passada a palavra para o plenário e o Sr. André
125 Sefione/CESAN levanta dois questionamentos a AGERH: 1) o de quantas equipes existem hoje para
126 as ações de fiscalização, principalmente no período da escassez; e 2) como se está utilizando
127 efetivamente os recursos do programa. O Diretor de Infraestrutura Hídrica da AGERH, Sr. José
128 Roberto Jorge esclarece como os recursos do saldo do ciclo anterior do programa são utilizados,
129 especificamente no pagamento de contratos em andamento, como o da contratação dos servidores
130 de Designação Temporária - DTs, e demonstra todos os investimentos realizados e os que estão sendo
131 feitos com o saldo dos recursos do programa, e em relação à equipe de fiscalização da AGERH, ele
132 esclarece que a AGERH tem uma Gerência de Fiscalização instituída e que, apesar de não ter um
133 número grande de servidores, são 8 servidores no total, ela hoje atua de forma em parceria, com o
134 IDAF, IEMA e, principalmente, com a Polícia Ambiental, inclusive se está em vias de assinar o acordo
135 de cooperação com a Polícia Militar Ambiental. Ele ainda diz que, de fato, a AGERH não tem perna
136 para estar em todos os locais, e então nesses períodos de estiagem mais intensa, a AGERH intensifica
137 essa articulação com esses parceiros, e até a Defesa Civil acaba sendo parceira nesse período de
138 estiagem, uma vez que possui pontos focais no interior dos municípios. Ele explica que dão sempre
139 prioridade ao atendimento das denúncias de uso irregular nesse período, e diz que, apesar das
140 limitações, eles avançaram muito com a criação da Política Estadual de Fiscalização do Uso de
141 Recursos Hídricos, por meio da criação da Lei nº 11.235, de 2021, e hoje se consegue cumprir todo o
142 ciclo da fiscalização, mas eles sabem da necessidade de se aumentar a equipe. Ele diz ainda que o
143 Secretário de Estado da SEAMA é um parceiro, que já conhece as necessidades da AGERH, e que já
144 existe a perspectiva futura de estruturar mais a AGERH, mas hoje a equipe existente, apesar de
145 pequena, está dando conta de atender as denúncias e as demandas no período de estiagem, por
146 conta das parcerias, com as quais há uma relação ganha-ganha, pois todos os órgãos em conjunto
147 conseguem atender com maior abrangência essa demanda de fiscalização. Ele ainda diz que o
148 Progestão é utilizado para investimento também, com a aquisição de equipamentos, materiais, e
149 outros itens para atender às demandas da Agência, e cabe lembrar que o Estado está na tipologia C
150 de complexidade de gestão, que vai até a D, e sempre tem atingido um bom nível de atendimento do
151 programa, desde sua criação até hoje, que houve um incremento de metas nesse ciclo e que a AGERH
152 terá que melhorar as ações para apresentarem um resultado ainda melhor na próxima autoavaliação
153 do programa. O Sr. Almir Bressan Junior/FECOMÉRCIO pergunta se os recursos do PROGESTÃO
154 podem ser utilizados para cadastro de usuários, por bacias hidrográficas. O Diretor de Infraestrutura
155 Hídrica da AGERH, Sr. José Roberto Jorge, responde que o cadastro já é atendido no requerimento
156 online da AGERH, requerido pelo usuário, porém, se for considerar o cadastro de usuários da bacia
157 como um todo, o que precisa ser feito é escrever um projeto de cadastramento e aprová-lo no âmbito
158 do FUNDAGUA e, havendo recurso, pode-se usá-lo em uma perspectiva dessa gestão política de
159 cadastro de usuário. O Sr. Anderson Romão/IFES se apresenta e pergunta se há alguma possibilidade
160 no futuro da criação de algum edital junto com a FAPES voltado ao tema de recursos hídricos para

161 estudar o controle de qualidade da água das bacias capixabas, pois ele considera um tema importante
162 que poderia ser trabalhado, pois a CESAN faz análises clássicas da qualidade da água, mas existem
163 equipamentos que podem fazer análises mais avançadas para ver metais, para ver metabólitos de
164 drogas, etc., de pesticidas, e que ele recentemente recebeu uma demanda para fazer um trabalho
165 em Santa Maria de Jetibá com um conjunto de médicos, para investigar a contaminação de lençóis
166 freáticos por pesticidas. E também tem a questão do Alto Caparaó, onde se tem uma produção de
167 café e não se sabe qual é, por exemplo, o impacto disso nos lençóis freáticos relacionados a esse tipo
168 de compostos, que são bem específicos. O Presidente do CERH Sr. Felipe Rigoni diz que, a rigor, pode
169 acontecer, mas que ele teria que fazer uma provocação à SEAMA para se começar a analisar isso, mas
170 que não irá se delongar muito nesse sentido agora, porque essa não é a pauta específica em discussão
171 no momento, que é sobre o Progestão, mas acrescenta que é perfeitamente possível existir essa
172 discussão, desde que a Secretaria seja provocada pelos meios corretos. O Sr. Felipe Rigoni ainda
173 informa que tem um outro compromisso, externo, e passa neste momento a presidência da reunião
174 para a Secretária Executiva Sr.^a Cintia Laures dar prosseguimento aos trabalhos. Ela, em sequência,
175 passa a palavra para o Sr. Mauricio Gomes/CBH Rio Novo, informando que nessa fala dele ela está
176 fechando as inscrições. O Sr. Mauricio Gomes/CBH Rio Novo comenta que, uma vez que está sendo
177 feito um resgate do que já foi apresentado aqui no ano passado, ele deseja apresentar a experiência
178 que eles têm implementado na bacia do Rio Novo, que é o plano de contingência da Defesa Civil,
179 presente nos municípios, e todo ano obrigatoriamente eles têm que atualizar esse plano, e se eles se
180 debruçarem nisso, se economiza, não se tem que gastar para fazer outro plano ou estudo, e é essa
181 sua contribuição nesse debate. A Secretária Executiva Sr.^a Cintia Laures põe em deliberação o
182 Formulário de Autoavaliação das metas de gerenciamento estadual do Progestão 3º Ciclo, referente
183 ao ano de 2023, que é aprovado por unanimidade, e passa ao próximo ponto de pauta.

184 **PONTO VII - APRESENTAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE CAPACITAÇÃO PARA O SISTEMA**
185 **ESTADUAL DE GERENCIAMENTO DE RECUR-SOS HÍDRICOS DO ES NO PERÍODO 2024/2027.**
186 **PROCESSO E-DOCS 2024-8V2DQ - REQUERENTE: AGERH;**

187 A Presidente da Reunião Sr.^a Cintia Cândido Matias Laures abre o tema, esclarece que esse ponto é
188 do aditamento da pauta, e passa a palavra para a Sr.^a Walquíria Soares/Servidora AGERH, que faz a
189 apresentação do Plano Plurianual de Capacitação para o SIGERH-ES no período 2024/2027 (anexo).
190 Ela esclarece como foram preenchidas as planilhas para a ANA, como é o funcionamento dos
191 webinários, e quais as ações realizadas em 2023 pela coordenação COAPS, responsável pelas
192 capacitações na AGERH. Ela ainda comenta que em 2023 foram feitas 34 reuniões ordinárias dos
193 comitês, 09 extraordinárias, e que totalizaram aproximadamente 150 pessoas capacitadas no ano
194 passado. Ela ainda comenta sobre as parcerias existentes, como por exemplo com o IFES, com a
195 SEAMA, no Encontro Capixaba dos Comitês e que essas atividades de Encontros e Fóruns também
196 contam em número como atividade de Capacitação, e solicita aos Conselheiros que avaliem o Plano
197 de capacitação e o aprovem. Em seguida, é passada a palavra para os Conselheiros e o Sr. André
198 Sefione/CESAN elogia a apresentação, diz que tem acompanhado de longe esse trabalho, elogia a
199 iniciativa dos webinários, e sugere uma divulgação maior para estender a participação, que entende
200 a dificuldade de, por exemplo, promover um webinário à noite, mas sugere que a AGERH pense na
201 possibilidade de ampliar essa rede de informações e conhecimento. Ele ainda comenta que esse Plano
202 de Capacitação parece somente dizer respeito àquilo que a AGERH precisa e tem como meta, no
203 âmbito de capacitar os entes do sistema e questiona como a própria AGERH participa desse plano. A
204 Sr.^a Walquíria Soares/Servidora AGERH esclarece que na apresentação do Progestão, foi mostrada a
205 planilha de aplicação de recursos onde são citadas as capacitações das quais os técnicos da AGERH
206 participam, e então a AGERH costuma investir em cursos mais específicos, em encontros, seminários,
207 os quais não entram dentro desse plano. O Sr. André Sefione/CESAN faz uma sugestão aos servidores
208 da AGERH presentes, de que existem alguns Simpósios no Brasil relativos a recursos hídricos, que são
209 muito bons, como o da ABRH, e Seminários, como de Segurança de Barragens, de Recursos Hídricos
210 e da temática de sedimentos, por exemplo, e reitera a importância da participação de técnicos da

211 AGERH nesses eventos, pois ele nunca viu um técnico da AGERH em um evento desses, e justifica que
212 existem formas, meios e mecanismos da instituição cobrarem isso do colaborador. A Sr.ª Walquíria
213 Soares/Servidora AGERH diz que, com relação ao que ele falou da participação nos webinários, é que
214 realmente, no momento em que são realizados, às vezes a participação é pequena, mas esses
215 webinários, dos dois últimos anos consecutivos, estão disponíveis no YouTube, e então é possível que
216 as pessoas interessadas acessem lá os conteúdos. Ela diz ainda que eles têm monitorado e percebido
217 que tem havido um acesso maior dos conteúdos gravados, até em função de que às vezes conflita
218 com outra capacitação ou é no horário de trabalho do interessado e ele não consegue se fazer
219 presente em tempo real. Em seguida, a Sr.ª Sara Francisco/APEA-ES diz que esteve impossibilitada de
220 conhecer melhor os cursos oferecidos constantes no Plano de Capacitação da AGERH, e justifica que
221 o arquivo enviado parece estar corrompido, pois não conseguiu visualizar a planilha enviada. A Sr.ª
222 Walquíria Soares/Servidora AGERH se prontifica a reenviar posteriormente via e-mail o arquivo. A
223 Sr.ª Sara Francisco/APEA-ES agradece e, nesse sentido, coloca sua instituição à disposição para
224 também oferecer cursos de capacitação, pois atualmente a APEA-ES possui um grupo de trabalho de
225 recursos hídricos e um grupo de trabalho de saneamento, e que uma das suas metas é a de trabalhar
226 junto com o CBH, com a AGERH e com outras instituições também para capacitação, promovendo ou
227 participando de alguma forma. A Sr.ª Walquíria Soares/Servidora AGERH agradece e diz que irá contar
228 com a oferta e disponibilidade da APEA-ES porque depois de elaborado esse planejamento, tem que
229 se pensar como é que será executado e a AGERH pretende agregar mais temas e ampliar o público
230 atendido. Em seguida, é passada a palavra para a Sr.ª Maria Helena Alves/ABES parabeniza este
231 trabalho da AGERH e solicita a divulgação do *link* para acesso dos webinários na plataforma Youtube
232 para divulgar com os profissionais da entidade e também coloca a ABES à disposição para contribuir
233 com a AGERH, esclarece que a ABES realiza regularmente o Seminário Estadual de Meio Ambiente,
234 de Recursos Hídricos e Saneamento e pode fazer, inclusive, uma integração com a AGERH na área de
235 Capacitação nessas áreas. A Sr.ª Walquíria Soares/Servidora AGERH esclarece que os webinários se
236 encontram no canal do YouTube da AGERH e diz que é interessante marcar esse encontro, inclusive
237 juntamente com a Prof.ª Mariângela, do IFES, que também trabalha nessa linha, e podem, assim,
238 marcar uma agenda para idealizarem uma capacitação em conjunto. A Secretária Executiva do CERH
239 Sr.ª Cintia Laures comenta que também não sabia da existência desse canal, e solicita que seja
240 enviado pela representante da AGERH o endereço dele por WhatsApp, para que possa compartilhar
241 com todos os Conselheiros deste biênio no grupo de comunicação via celular. Em seguida, é passada
242 a palavra para o Sr. Maurício Gomes/CBH Rio Novo, onde se encerram as inscrições, que informa que
243 no ano de 2025 acontecerá em Vitória dois eventos de âmbito nacional, o ENCOB e em seguida, o
244 SBRH, promovido pela ABRHidro, e que já foi conversado com o Superintendente da ANA para se
245 elaborar um documento sobre a gestão dos recursos hídricos para ser levado à COP30, em Belém e,
246 para finalizar, parabeniza a apresentação e diz que o apoio entre os entes e a participação de todos
247 é muito importante. Em seguida, a Presidente da reunião Sr.ª Cintia Laures coloca o Plano Plurianual
248 de Capacitação em votação e ele é aprovado por unanimidade, passando-se ao próximo ponto de
249 pauta.

250 **PONTO VIII - ASSUNTOS GERAIS;**

251 A Presidente da reunião Sr.ª Cintia Laures agradece pela parceria de todos os Conselheiros e aqueles
252 que permanecem para o novo biênio e dá boas-vindas aos novos, e informa que é preciso escolher
253 uma organização não governamental para fazer parte do cadastro de entidades ambientalistas, e
254 pergunta se alguma instituição quer fazer esse trabalho junto com a Coordenação Técnica e com a
255 Coordenação Jurídica do CERH. A Associação Ecológica Força Verde - AFV se candidata e, não havendo
256 oposição, é a escolhida, e em seguida, passa a palavra para o plenário. O Sr. Weber Rocha/AFV faz
257 menção sobre a catástrofe já anunciada e vivenciada por Mimoso do Sul na semana passada, pois
258 para quem viu o vídeo de sobrevoo dos helicópteros na região, pôde-se observar os topos de morro
259 todos 'carecas' e ocuparam todo o vale do rio, ou seja, não há jeito, basta chover para inundar,
260 chegando neste caso com 7,5 metros de altura de inundação. Então ele diz que é para se ficar atento
261 e para que atitudes sejam tomadas, igual a AFV fez, no qual protocolou um documento via E-DOCs,
262 que irá entregar a Secretaria Executiva para que seja lida a sua introdução, que trata de um trabalho

263 que a AFV está fazendo em Guarapari, na Rota da Ferradura, que é o LUD, Diálogo do Uso do Solo,
264 que é uma ferramenta do Diálogo Florestal, nacional e internacional, então ele conclui pedindo a Sr.ª
265 Cintia Laures para ler a introdução e diz que o documento está publicado no site do Diálogo Florestal
266 e também no E-Docs, como documento público, para as pessoas tomarem conhecimento do trabalho
267 que é feito e da sua metodologia. A Sr.ª Cintia Laures/ Secretária Executiva do CERH, lê o seguinte
268 texto: "Diálogo do uso do solo na bacia do rio Conceição e do rio Jabuti. A Rota da Ferradura,
269 Guarapari, Espírito Santo é uma região extremamente ameaçada pelo desenvolvimento não
270 sustentável no território. Prezados Senhores, membros do CERH, venho, por meio deste documento,
271 apresentar a esse importante Conselho as duas etapas já realizadas do Diálogo do Uso do Solo, de
272 uma área de grande relevância pela sua beleza cênica e por ser fonte de água para o abastecimento
273 público do município de Guarapari. Para a terceira etapa, solicitamos ao Conselho promover junto à
274 SEAMA, suas autarquias e órgãos do Estado o efetivo engajamento e efetiva participação na referida
275 etapa, que tem a iniciativa liderada pelo Fórum Florestal Capixaba, Diálogo Florestal e Força Verde
276 Cedagro. O Diálogo do Uso do Solo é uma plataforma de participação de múltiplas partes interessadas
277 com o propósito de reunir conhecimento e liderar processos que influenciem negócios responsáveis,
278 melhorem a governança do território e promovam o desenvolvimento inclusivo em paisagens
279 relevantes". Em seguida, o Sr. Almir Bressan Junior/FECOMÉRCIO solicita à AGERH uma apresentação
280 de um panorama geral de cada uma das principais bacias hidrográficas do Espírito Santo -
281 monitoramento da qualidade de água, levantamento de usuários dos recursos hídricos, quantos
282 comitês de bacia e respectivos planos de recursos e a questão das agências de bacias. Ele diz que viu
283 na apresentação da AGERH que um dos itens que ficou deficitário foi essa questão das agências, e
284 que elas são um ponto importante na gestão das bacias hidrográficas, conforme a lei 9433/97
285 preconiza, que tem as agências como órgãos executivos dos comitês. Sobre essas bacias que foram
286 mais atingidas criticamente, ele diz que também poderiam ser alvo de uma avaliação, para se saber
287 o que será feito daqui para frente, se, por exemplo, todos vão voltar para os mesmos lugares onde
288 foram inundados pela água, se existe algum trabalho que será feito nessas bacias, envolvendo poder
289 público municipal, então ele deixa também essa sugestão pra dar um conteúdo mais efetivo à
290 participação dos Conselheiros do CERH. A Sr.ª Cintia Laures diz que as sugestões constarão em ata e
291 esclarece que já existe esse trabalho no CERH, de trazer os comitês de bacia para as reuniões, o Fórum
292 Capixaba de Comitês de Bacia fez uma retrospectiva na última reunião do biênio passado com todas
293 as tratativas realizadas, enfim, isso já é normalmente o dia a dia aqui do plenário. Ela acrescenta que,
294 em relação ao monitoramento de qualidade da água, o ano passado a pauta do CERH também trouxe
295 uma apresentação importantíssima aqui no plenário da equipe da AGERH, que faz o monitoramento
296 e provavelmente já deve voltar para atualizar as informações porque eles já têm alguns boletins. Os
297 boletins também são disponibilizados quando sai e a AGERH encaminha, e a Secretaria Executiva do
298 CERH encaminha lá no grupo do WhatsApp e os Conselheiros recebem. Então, ela finaliza
299 esclarecendo que hoje começou o biênio 2024-2025 e à medida que se vai marcando as reuniões, se
300 vai trazendo esses assuntos, e elogia a contribuição do Conselheiro representante da FECOMÉRCIO.
301 Em seguida, o Sr. José Roberto Jorge/SEAMA coloca a AGERH à disposição para apresentar no plenário
302 para os Conselheiros todos os assuntos de competência da autarquia, informa que o site da AGERH
303 também tem muita informação sobre o monitoramento de qualidade das águas, permitindo o acesso
304 a essas informações, ao monitor de vazão, dados sobre os comitês de bacias, planos de bacias, e
305 muitos outros assuntos relacionados à temática de recursos hídricos e que, no caso de qualquer
306 dúvida, também pode-se ligar, pois os servidores da AGERH estão sempre prontamente à disposição
307 para atender. Ele ainda agradece a todas as Conselheiras e Conselheiros pela aprovação do Progestão
308 e do Plano Plurianual de Capacitação e se compromete a retornar em um futuro próximo com um
309 Plano mais consistente a partir das ideias sugeridas pelos Conselheiros, Diz que a AGERH procurará a
310 ABES para marcar uma reunião de articulação das ações de capacitação para os servidores da AGERH
311 e para os membros dos CBHs e agradece pelo apoio oferecidos pelas instituições, a sua equipe e à
312 Sr.ª Gizella Igreja, Coordenadora de Projetos e Programas e gestora do Progestão, e à Sr.ª Walkiria
313 Soares, gestora da Coordenação de Apoio aos Comitês, além de agradecer a toda a equipe da

314 Secretaria Executiva do CERH e ao Subsecretário Robson Monteiro. A presidente da reunião agradece
 315 e passa para o último ponto de pauta.

Protocolo/Processo	Instituição	Ofício	Assunto	Status
2024-5PXHR	FINDES	Cepres nº 050/2024	Proposta de Alteração do Art. 2º da Resolução CERH nº 07/2015 - Uso de Água Subterrânea em área urbana.	SECRETARIA EXECUTIVA CERH
2023-S29V7	CBH GUANDU/ES	Via E-Docs	Deliberação Normativa nº 01, de 10 de maio de 2023. Aprova o Enquadramento dos Corpos de Águas Superficiais em Classes de Qualidade da Bacia Hidrográfica do Rio Guandu, segundo os Usos Preponderantes (2023-2042).	Diretoria Presidente AGERH
2023-TZR1B	CBHs Santa Joana e Santa Maria do Doce	Via E-Docs	Deliberação Conjunta dos Comitês das Bacias Hidrográficas dos Rios Santa Joana e Santa Maria do Doce nº 01, de 19 de abril de 2023. Aprova o Enquadramento dos Corpos de Águas Superficiais em Classes de Qualidade das Bacias Hidrográficas dos Rios Santa Joana e Santa Maria do Doce, segundo os Usos Preponderantes (2023-2042).	Diretoria Presidente AGERH
2022-P19M3	ABES	Via E-Docs	Proposta de resolução que define a apresentação de análises de concentração de DBO 5,20 utilizando-se amostra filtrada para sistema de tratamento de efluente com lagoas de estabilização no âmbito da outorga para lançamento de efluentes com fins de diluição em cursos hídricos superficiais de domínio do estado do ES.	GABINETE SEAMA
2021-3BDBF	ONG JUNTOS SOS ES AMBIENTAL	Via E-Docs	Moção de Repúdio da Juntos SOS ES Ambiental, registrar o seu repúdio aos Gestores da CESAN pelo descumprimento da Governança Corporativa & Código de Conduta e Integridade, da Gestão Ambiental problema operacional na Estação Elevatória da ilha do boi que resultou em crime ambiental continuado por 15 dias poluído o mar que circula a ilha - APA da baía da Tartarugas por esgoto IN NATURA	Diretoria Presidente IEMA
2021-3JZGK	CBH		Encaminha a Deliberação n.º 01/2021, encaminha a prorrogação do mandado da	SIGERH

	BENEVENTE		plenária, diretoria e demais instâncias do Comitê da bacia Hidrográfica do Rio Benevente	AGERH em 04/03/2022
2021-58P36	ONG JUNTOS SOS ES AMBIENTAL	Via E-Docs	Solicitação de Informações, conforme a Lei 12.527/2011, ao IEMA e AGERH, referente ao Saneamento Básico - Tratamento de Esgoto dos Presídios Capixabas.	GERE AGERH em 21/03/2023
00040/2020 Formalizado processo 88294315	CBH SANTA MARIA DA VITORIA	017/2019	DELIBERAÇÃO Nº 008/2017 do CBH - Santa Maria da Vitoria - minuta de decreto que substitui o Decreto 1934 - R e dá outras providencias.	SIGERH AGERH em 10/08/2020
016784/2019 ENCAMINHAMENTO E-DOCS 2021-1633ML	ASSOCIAÇÃO CANARIO DA SENZALA/ CBH RIO ITAUNAS	E-MAIL JUNTOS SOS ES AMBIENTAL	Requer inclusão na pauta do CERH debates sobre os processos de terceirização dos serviços de saneamento municipal do estado e dentre os processos a base da minuta apresentada para a população de Pedro Canário ES.	Finalizado OF/CERH nº 005/2023
16132/2019 Formalizado processo 88019675	ONG SINHA LAURINHA		Encaminha reportagem do Jornal A GAZETA referente ao Programa Estadual de Construção de Barragens e solicita esclarecimentos.	Finalizado SEAG
83608150	ONG JUNTOS		Minuta de Resolução que visa assegurar ao CERH o pleno conhecimento e acompanhamento dos Processos de concessão de outorgas pelo Órgão Gestor Estadual -AGERH	Finalizado AGERH

2024-F7NJNK - E-DOCS - DOCUMENTO ORIGINAL 25/04/2024 10:52 PÁGINA 9 / 10

316 PONTO IX - ENCERRAMENTO

317 A Presidente da Reunião Sr.^a Cintia Cândido Matias Laures agradece a presença de todos e, não
318 havendo mais assuntos a serem discutidos, encerra a reunião.

319

Vitória/ES, em 26/03/2024.

320

FELIPE RIGONI LOPES
Presidente do CERH

322

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

FELIPE RIGONI LOPES
PRESIDENTE (CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - CERH - SEAMA)
SEAMA - SEAMA - GOVES
assinado em 25/04/2024 10:52:18 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 25/04/2024 10:52:18 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por CINTIA CANDIDO MATIAS LAURES (ASSESSOR ESPECIAL NIVEL IV QCE-03 - SECEX-CONSELHOS - SEAMA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2024-F7NJNK>

c) Desembolso anual dos recursos em relação ao montante acumulado na conta corrente Progestão maior ou igual a 50% verificado pela ANA (FRC)

Discriminação das Receitas (em R\$)		2022	Total
SALDO PROGESTÃO 2022		2.390.947,12	2.390.947,12
PARCELA PROGESTÃO TRANSFERIDA EM 2023		895.600,00	895.600,00
RENDIMENTOS EM 2023		263.629,44	263.629,44
TOTAL DAS RECEITAS		3.550.176,56	3.550.176,56
SALDO PROGESTÃO 2023		2.071.249,01	2.071.249,01
PERCENTUAL DE DESEMBOLSO EM RELAÇÃO AO VALOR ACUMULADO		41,66%	

ANEXOS

Meta I.1

- ES_correcao_das_Inconsistências_ASB_2023
- Modelo_planilha_Progestao_AguasSubterraneas_ciclo3
- Planilha_Progestao_adotaCNDARH_2023_ciclo3

Meta I.2

- ATA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA CERH [26-03-2024]-assinada
- Capacitações realizadas - Agerh 2023
- Planilha_-_Programação_Anual_2024-ajustada
- PLANO_DE_CAPACITAÇÃO_2024-2027
- Plano_Plurianual_Google_-2024_a_2027_-_ajustada

Meta I.3

e-Protocolo:	039064/2024
Data da Solicitação:	05/04/2024 12:15:28
Tipo de documento:	OUTROS (REC.)
Arquivo enviado:	Planilha de solicitacao de dados Meta Federativa I.3 Progestao 3 (consolidada).zip
Arquivo enviado:	RELATORIO DE CONJUNTURA DOS RECURSOS HIDRICOS NO BRASIL 2023 Tabelas NUQUAP (3).zip
Arquivo enviado:	of. 25 - ana - cumprimento de meta progestao.pdf
Situação	Enviado

[Voltar](#)

Meta I.4

Não possui anexos

Meta I.5

- ANEXO I - Minuta de alteração da Lei 912
- ANEXO II - NOTA TÉCNICA GGIH 001-2020
- ANEXO III - Nota Técnica 013_2024 - PAF 2024
- ANEXO IV - PAF 2024
- ANEXO V - TABELA ANOMALIAS
- PROGESTÃO 2023 TABELA CERTIFICAÇÃO

Meta I.6

Não possui anexos

Meta I.7

- 11235-2021 Fiscalização infrações e penalidades
- e-protocoloANAmeta1.7
- MINUTA_MONITORAMENTO_DE_RECURSOS_HÍDRICOS
- OFÍCIO_AGERH_DP_Nº19_2024
- PLANEJAMENTO FISCALIZAÇÃO DE USOS - 2024