



CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - CERH

RESOLUÇÃO CERH Nº46, de 30 de junho de 2026

Súmula: Aprova a Planilha de Desembolsos dos recursos financeiros do 3º período do Progestão III, no Estado do Paraná, concernente ao exercício de 2025.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS – CERH, no uso das competências que lhe são conferidas pela Lei Estadual nº. 12.726, de 26 de novembro de 1999 e pelo disposto no Decreto nº. 9.129, de 27 de dezembro de 2010;

Considerando que o Estado do Paraná aderiu ao 3º Ciclo do PROGESTÃO no ano de 2023, e nesse contexto teve seu Quadro de Metas aprovado pela Resolução CERH nº124/2023, renomeada para Resolução CERH nº 024/2023;

Considerando que de acordo com o Contrato PROGESTÃO nº 038/2023/ANA – PROGESTÃO III, o Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Paraná atua como instância interveniente do Contrato, detendo a atribuição de deliberar sobre temas necessários à Certificação das metas de gerenciamento estadual dos recursos hídricos pertencentes ao Programa; e

Considerando que na 15ª Reunião Extraordinária do Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Paraná – CERH/PR, ocorrida em 29 de junho de 2026, houve a aprovação, por unanimidade de votos dos Conselheiros presentes na reunião, da Planilha de Desembolsos dos Recursos do Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas – PROGESTÃO concernente ao exercício de 2025.

RESOLVE:



**INSTITUTO
ÁGUA E TERRA**

CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - CERH

Art. 1º Aprovar a Planilha de Desembolsos dos recursos financeiros do 3º período do Progestão III, no Estado do Paraná, concernente ao exercício de 2025.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Curitiba, 30 de junho de 2026.

EVERTON LUIZA DA COSTA SOUZA

Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos
Secretário de Estado do Desenvolvimento Sustentável

TABELA RESUMO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGESTÃO

Nº	DESPESA	2025
1	Diárias	18.814,75
2	Passagens	-
3	Material de consumo	-
4	Material permanente	-
5	Despesas com imóveis	592.516,00
6	Contratação de pessoal	-
7	Serviços de informática	-
8	Serviços de comunicação	-
9	Realização de eventos e ações de capacitação e treinamento	105.918,08
10	Despesas com Conselho, comitês e outros organismos colegiados	21.392,55
11	Planos de bacia e estudos em recursos hídricos	-
12	Despesas com a rede hidrometeorológica e sala de situação	-
13	Monitoramento da qualidade da água	-
14	Segurança de barragens	-
15	Fiscalização de uso de recursos hídricos	-
16	Outras despesas	1.551,26
TOTAL DAS DESPESAS		740.192,64
1	Saldo dos recursos do ano anterior	2.036.355,64
2	Parcela Progestão recebida no ano	-
3	Rendimentos ao final do ano	170.192,32
4	Devoluções e/ou restituições	-
TOTAL DAS RECEITAS		2.206.547,96
SALDO EM CONTA CORRENTE		1.466.355,32
PERCENTUAL ANUAL DE DESEMBOLSO EM RELAÇÃO AO ACUMULADO		33,55%

Inserido ao Protocolo 25.443.201-6 por Simone Sanches em: 19/02/2026 13:59. Download realizado por Alex Justus da Silveira em 23/02/2026 09:35

Assinatura Avançada realizada por: **Everton Luiz da Costa Souza (XXX.721.649-XX)** em 01/07/2026 10:56 Local: SEDEST/GS. Inserido ao protocolo **25.443.201-6** por: **Alex Justus da Silveira** em: 30/06/2026 17:28. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **2e5b38ec5d9e68582e4ce7e2c4d96487**

Inserido ao Protocolo 25.491.562-9 por Simone Sanches em: 01/07/2026 14:37. Download realizado por Juliana Raseria em 03/07/2026 15:00

Documento: **Resolucao_CERH_46_2026_Planilha_de_Desembolso_ProgestaoIII_exercicio_2025_comAnexo.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Everton Luiz da Costa Souza (XXX.721.649-XX)** em 01/07/2026 10:56 Local: SEDEST/GS.

Inserido ao protocolo **25.443.201-6** por: **Alex Justus da Silveira** em: 30/06/2026 17:28.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: